

淡江大學 109 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	資訊技術 / 管理專業認證	授課 教師	梁恩輝 LIANG EN-HUI
	INFORMATION TECHNOLOGY / MGMT. PROFESSIONAL CERTIFICATION		
開課系級	資管四 P	開課 資料	實體課程 必修 單學期 1 學分
	TLMXB4P		
系 (所) 教育目標			
<p>一、精進資訊管理知能。</p> <p>二、提升資訊科技專業。</p> <p>三、獨立思考邏輯分析。</p> <p>四、強化團隊合作能力。</p> <p>五、重視企業資訊倫理。</p> <p>六、培育全球化世界觀。</p>			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
<p>A. 問題分析與關鍵思考。(比重：40.00)</p> <p>B. 企業基礎與實務知識。(比重：35.00)</p> <p>C. 資訊系統運用。(比重：25.00)</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>1. 全球視野。(比重：35.00)</p> <p>2. 資訊運用。(比重：25.00)</p> <p>5. 獨立思考。(比重：40.00)</p>			
課程簡介	<p>隨著證照時代的來臨，專業職能認證日益受到重視，此課程以鼓勵同學考取專業證照與培養就業技能為目的，所有同學均需修習。藉由學期初於實體教室講解各項證照的考試、認證，學生需自行報名、參與證照考試，以取得證照為目標，證照考試過程中任何問題可於上課時間外之時段和授課老師聯繫，以協助同學取得證照。</p>		
	<p>In the era of certificates, professional competency certification is receiving more attention. This course aims to encourage students to obtain professional certificates and skills for employment purposes. All students are required to take this course.</p>		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	取得專業證照及參與國內外競賽	To obtain professional certificates and to participate in domestic and international competitions

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	ABC	125	實作	證書及競賽

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	109/09/14~ 109/09/20	介紹資訊技術 / 管理專業認證實施辦法	
2	109/09/21~ 109/09/27	練習並準備證照考試或參與競賽	
3	109/09/28~ 109/10/04	練習並準備證照考試或參與競賽	
4	109/10/05~ 109/10/11	練習並準備證照考試或參與競賽	
5	109/10/12~ 109/10/18	練習並準備證照考試或參與競賽	
6	109/10/19~ 109/10/25	練習並準備證照考試或參與競賽	
7	109/10/26~ 109/11/01	練習並準備證照考試或參與競賽	
8	109/11/02~ 109/11/08	繳交已取得證照文件或參與競賽相關文件	
9	109/11/09~ 109/11/15	繳交已取得證照文件或參與競賽相關文件	
10	109/11/16~ 109/11/22	期中考試週	
11	109/11/23~ 109/11/29	審核證照與競賽文件	
12	109/11/30~ 109/12/06	審核證照與競賽文件	
13	109/12/07~ 109/12/13	審核證照與競賽文件	
14	109/12/14~ 109/12/20	審核證照與競賽文件	

15	109/12/21~ 109/12/27	審核證照與競賽文件	
16	109/12/28~ 110/01/03	審核證照與競賽文件	
17	110/01/04~ 110/01/10	審核證照與競賽文件	
18	110/01/11~ 110/01/17	期末考試週	
修課應 注意事項	<p>期中考週上傳報備資料，並於期末考週將已取得證照之影本及參與考試相關資料(如繳費收據等佐證資料)或競賽名次獎狀影本及參與競賽相關資料(如得獎之相片或得獎之網頁名次清單等佐證資料)送交任課老師，相關成績計算辦法請參考==> 系首頁/證照專區/最新消息</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.「資訊技術/管理專業認證」成績公告 2.大四同學繳交「資訊技術/管理專業認證」(證照、競賽)之注意事項 3.資訊技術/管理專業認證-證照手冊 4.淡江大學資管系「資訊技術/管理專業認證」課程成績計算規則 		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	藉由學期初於實體教室講解各項證照的考試、認證，學生需自行報名、參與證照考試，以取得證照為目標，證照考試過程中任何問題可於上課時間外之時段和授課老師聯繫，以協助同學取得證照		
參考文獻			
批改作業 篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	<p>◆出席率： % ◆平時評量： % ◆期中評量： %</p> <p>◆期末評量： %</p> <p>◆其他〈請參閱系網頁〉：100.0 %</p>		
備考	<p>「教學計畫表管理系統」網址：https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。</p> <p>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</p>		