

淡江大學 109 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	審計實務講座	授課 教師	孔繁華 FAN-HUA KUNG
	SEMINAR IN AUDITING PRACTICES		
開課系級	會計四 P	開課 資料	實體課程 選修 單學期 2學分
	TLAXB4P		
系 (所) 教育目標			
<p>一、精實會計專業。</p> <p>二、提升資訊技能。</p> <p>三、整合多元領域。</p> <p>四、重視倫理道德。</p> <p>五、增進人文素養。</p> <p>六、建立國際視野。</p> <p>七、養成宏觀未來。</p>			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
<p>A. 具備會計專業的能力。(比重：30.00)</p> <p>B. 具備國際移動力的能力。(比重：10.00)</p> <p>C. 社會責任及執業道德素養。(比重：30.00)</p> <p>D. 溝通協調及團隊合作能力。(比重：30.00)</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>1. 全球視野。(比重：40.00)</p> <p>3. 洞悉未來。(比重：40.00)</p> <p>5. 獨立思考。(比重：20.00)</p>			
課程簡介	<p>本課程邀請國內會計師事務所從業人員及政府單位審計人員為同學說明會計師業務與政府審計之實務,內容包括四大與非四大事務所之運作情形與工作狀況,提供同學進入職場前對審計與會計師業務有所了解。</p>		

	This course invites auditing practitioners from accounting firms and governmental audit offices to share their experience and the practice of auditors. The purpose of this course is to acquaint students with an understanding of the auditing profession before entering the workplace. The content includes the operation and working conditions of accounting firms and government work.
--	---

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	精實會計與審計專業	Master accounting and auditing profession

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	ABCD	135	講述、討論	討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	109/09/14~109/09/20	課程大綱說明及暑期實習成果分享	
2	109/09/21~109/09/27	會計師講座	
3	109/09/28~109/10/04	會計師講座	
4	109/10/05~109/10/11	中秋節放假	
5	109/10/12~109/10/18	會計師講座	
6	109/10/19~109/10/25	會計師講座	
7	109/10/26~109/11/01	會計師講座	
8	109/11/02~109/11/08	會計師講座	
9	109/11/09~109/11/15	內部稽核講座	
10	109/11/16~109/11/22	期中考試週	

11	109/11/23~ 109/11/29	政府審計講座	
12	109/11/30~ 109/12/06	會計師講座	
13	109/12/07~ 109/12/13	會計師講座	
14	109/12/14~ 109/12/20	會計師講座	
15	109/12/21~ 109/12/27	國際會計師證照	
16	109/12/28~ 110/01/03	會計師講座	
17	110/01/04~ 110/01/10	會計師講座	
18	110/01/11~ 110/01/17	期末考試週	
修課應 注意事項	<p>1. 每次上課以iClass及座位表點名，未到扣5分，遲到扣2分，超過20分鐘未到者，視為該次缺席。不論何種原因，缺席次數共達5次(含)以上者，依規定本科扣考，即不及格。</p> <p>2. 期中與期末各繳交整心得一份，字數至少2,000字以上，字數未滿或逾期視為缺交。</p> <p>3. 請注意上課之秩序，以免演講者對本校同學學習狀況形成不佳之印象。此為平時評量之評分依據。</p> <p>4. 全學期均準時出席者，出席率分數得滿分(佔總成績45%)，每次病假或事假者，其他成績扣2分。</p> <p>5. 本課程僅限修習過審計學(上)之同學選修。若非對審計實務有興趣的同學，請勿修習本課程。</p>		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材			
參考文獻			
批改作業 篇數	2 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	<p>◆出席率： 45.0 % ◆平時評量： % ◆期中評量：20.0 %</p> <p>◆期末評量：20.0 %</p> <p>◆其他〈上課情況、參與互動與發言〉：15.0 %</p>		
備考	<p>「教學計畫表管理系統」網址：https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。</p> <p>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</p>		