

淡江大學 109 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	創意文案專案開發	授課 教師	林君萍 LIN, CHUN-PING
	SPECIAL PROJECT ON CULTURAL AND CREATIVE INDUSTRIES		
開課系級	共同科—文 A	開課 資料	實體課程 選修 單學期 2學分
	TGAXB0A		
系 (所) 教育目標			
<p>一、培養學生成為具人本關懷與科學精神之知識份子。</p> <p>二、培養知識管理與文化創意之人才。</p>			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
<p>A. 文創產業知識的應用能力。(比重：30.00)</p> <p>E. 媒體傳播應用能力。(比重：30.00)</p> <p>F. 美學鑑賞與應用能力。(比重：10.00)</p> <p>G. 創意思考能力。(比重：30.00)</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>1. 全球視野。(比重：20.00)</p> <p>3. 洞悉未來。(比重：20.00)</p> <p>5. 獨立思考。(比重：30.00)</p> <p>7. 團隊合作。(比重：30.00)</p>			
課程簡介	以創意思考與寫作能力為基礎，從不同情境與媒體應用的實作課程中，進而培養企劃開發與提案能力。		
	Based on creative thinking and writing skills, learning from different contexts and media applications, so that students will gain the ability to develop and propose the cultural and creative projects.		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	1 創意思考策略能力	1 Ability of creative and strategic thinking
2	2 文案寫作能力	2 Ability of copy writing
3	3 專案發展與企畫執行	3 Planning and execution of industrial projects

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	AEFG	1357	講述、討論、實作、體驗、模擬	作業、討論(含課堂、線上)、實作、報告(含口頭、書面)、活動參與
2	認知	AEFG	1357	講述、討論、發表、實作、體驗、模擬	作業、討論(含課堂、線上)、實作、報告(含口頭、書面)、活動參與
3	認知	AEFG	1357	講述、討論、實作、體驗、模擬	作業、討論(含課堂、線上)、實作、報告(含口頭、書面)、活動參與

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	109/09/14~ 109/09/20	[Introduction and Opening] 關於這堂課, 你想知道的這些那些。	
2	109/09/21~ 109/09/27	[Creative_1] 創意不只是天馬行空	
3	109/09/28~ 109/10/04	巧遇中秋, 找嫦娥唱歌去。	
4	109/10/05~ 109/10/11	[Creative_2. Lecture] 創意與策略專題講座	邀請業界專業人士蒞臨演講與分享
5	109/10/12~ 109/10/18	[Creative_3. Creative Workshop] 找出你的創意DNA	
6	109/10/19~ 109/10/25	[Strategy_1] 只會找 Google 大神是不行的	
7	109/10/26~ 109/11/01	[Strategy_2. Strategy Workshop] 推論力、洞察力、決斷力	

8	109/11/02~ 109/11/08	[Copywriting_1] 文案不只是寫寫字	
9	109/11/09~ 109/11/15	[Copywriting_2. Lecture]文案寫作專題講座	邀請業界專業人士蒞臨 演講與分享
10	109/11/16~ 109/11/22	期中考試週	
11	109/11/23~ 109/11/29	[Copywriting_3. Copywriting Workshop] 寫出你的文案力	
12	109/11/30~ 109/12/06	[Planning-1. Lecture] 專案執行專題講座	邀請業界專業人士蒞臨 演講與分享
13	109/12/07~ 109/12/13	[Planning-2] 點石成金真的不是白日夢	
14	109/12/14~ 109/12/20	[Planning-3] 從此，什麼企劃都難不倒	
15	109/12/21~ 109/12/27	[Planning-4. Planning Workshop] 玩出你的企劃力	
16	109/12/28~ 110/01/03	[Proposal & Presentation] 5 分鐘後，他就買單了	
17	110/01/04~ 110/01/10	[Final Project Presentations] 來吧！把你的厲害公告天下	
18	110/01/11~ 110/01/17	期末考試週	
修課應 注意事項	1. 每堂課上課遲到超過15分鐘即視同「缺課」，「無故缺席」累計3次，或請假日數超過（含）全學期上課日1/3者，學期成績即計為「不及格」。 2. 上課時間不得使用手機、電腦等通訊設備，除非經教師同意或做指定用途。 3. 上課的參與態度、討論、小組互動、課堂實作以及日常作業均會列入成績評量項目，請注意。		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	教師自製教材		
參考文獻	隨課程進度與內容，建議各式相關的參考書籍、資料與素材。		
批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：10.0 % ◆期中評量：20.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈日常作業〉：30.0 %		
備考	「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		