

淡江大學 109 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	日語會話 (四)	授課 教師	葉 凌 YEH LING
	JAPANESE CONVERSATION (IV)		
開課系級	日文四D	開課 資料	實體課程 必修 上學期 2學分
	TFJXB4D		
系 (所) 教育目標			
<p>本系之教育目標在於培育具備以下能力之日語人才：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 日語聽、說、讀、寫、譯五項技能。 2. 接軌國際之能力。 3. 掌握資訊之能力。 4. 迎向未來之能力。 			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
<p>A. 具備日語聽講的基礎能力。(比重：50.00)</p> <p>B. 具備日語口語表達、中日口譯的基礎能力。(比重：50.00)</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>1. 全球視野。(比重：50.00)</p> <p>7. 團隊合作。(比重：50.00)</p>			
課程簡介	<p>本課程包含下列要素</p> <p>1日語會話：以【觀光、旅遊】為會話練習、小組討論的主題</p> <p>2畢業專題：製作【旅遊書、遊記】(指導老師為 葉凌)</p> <p>3志工服務：上、下學期各18小時(課餘時間)</p>		
	<p>每週的會話課上課時段的上課內容</p> <p>1教室活動：會話練習、畢專製作、業師演講、學校交流(使疫情調整)</p> <p>2校外教學：景點參訪、旅展參訪(使疫情調整)</p>		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	會話練習：以「觀光」為主題，認識目前的「觀光產業」。	
2	校外教學：用自己獨有的觀點重新認識景點。	

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	情意	AB	17	講述、討論、發表、實作	作業、討論(含課堂、線上)、實作、報告(含口頭、書面)
2	情意	AB	17	實作、體驗、模擬	實作、報告(含口頭、書面)、活動參與

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	109/09/14~ 109/09/20	【教室】課程說明、認識觀光產業、分組	
2	109/09/21~ 109/09/27	【教室】觀光旅遊 vs 觀光產業	
3	109/09/28~ 109/10/04	【教室】inbound	
4	109/10/05~ 109/10/11	【校外】紅毛城	
5	109/10/12~ 109/10/18	【教室】團體旅遊 vs 自助行	
6	109/10/19~ 109/10/25	【校外】紅毛城	
7	109/10/26~ 109/11/01	【教室】行程實作·淡水半日遊	
8	109/11/02~ 109/11/08	【校外】台北國際旅展	
9	109/11/09~ 109/11/15	會話期中考	
10	109/11/16~ 109/11/22	期中考試週	
11	109/11/23~ 109/11/29	【教室】介紹台灣	

12	109/11/30~ 109/12/06	【校外】 淡水半日遊	
13	109/12/07~ 109/12/13	【教室】 國際交流	
14	109/12/14~ 109/12/20	【校外】 實地演練	
15	109/12/21~ 109/12/27	【教室】 業師演講	
16	109/12/28~ 110/01/03	【教室】 業師演講	
17	110/01/04~ 110/01/10	會話期末考	
18	110/01/11~ 110/01/17	期末考試週	
修課應 注意事項	<p>1.本課程結合【會話課】【校外教學】【志工服務】【畢專指導】，性質與一般認知的會話課略有不同。</p> <p>2.【會話課】必須分組討論、發表，每組3~4人。</p> <p>3.【校外教學】算平常成績，不得無故缺席不參加。（授課進度表為預定日程，會視實際狀況調整校外教學週次、地點）</p> <p>4.【志工服務】每位同學必須完成課外18小時的服務時數，並填寫服務日誌、問卷（各一份）。</p> <p>5.【畢業專題】選【觀光導覽】的同學，畢專指導教師即為本課程授課老師。</p> <p>6.上課講義、繳交作業使用iclass，請同學配合使用本系統。</p> <p>7.平時評量包含：課堂討論、課堂發表、回家作業、校外教學。</p>		
教學設備	電腦、投影機、其它(iclass)		
教科書與 教材			
參考文獻			
批改作業 篇數	3 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	<p>◆出席率： % ◆平時評量：50.0 % ◆期中評量：25.0 %</p> <p>◆期末評量：25.0 %</p> <p>◆其他〈 〉： %</p>		
備考	<p>「教學計畫表管理系統」網址：https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。</p> <p>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</p>		