

淡江大學 109 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	初級日語讀本與語法	授課 教師	徐佩伶 HSU, PEI-LING
	BASIC JAPANESE READING AND GRAMMAR		
開課系級	日文一 F	開課 資料	以實整虛課程 必修 上學期 6學分
	TFJXB1F		
系 (所) 教育目標			
<p>本系之教育目標在於培育具備以下能力之日語人才：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 日語聽、說、讀、寫、譯五項技能。 2. 接軌國際之能力。 3. 掌握資訊之能力。 4. 迎向未來之能力。 			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
C. 具備閱讀日語書報雜誌的基礎能力。(比重：100.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>3. 洞悉未來。(比重：50.00)</p> <p>6. 樂活健康。(比重：50.00)</p>			
課程簡介	[來學日本語]全4冊,各課分別由[本文][句型][練習][練習問題]等學習項目構成,從發音,到生活會話有系統,有效率訓練學習者聽說讀寫達到全方位學習效果.		
	Students will firstly learn Japanese sounds and writing system, Kana, then phrases and sentences which include various types of structures and basic Japanese grammar.		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	1.學生能夠習得並應用課程中介紹到的日文, 包含下列主題: 假名、發音、招呼語、基礎會話、基本句型。 2.說和寫: 學生能夠進行中日文短文筆譯及口語表達與運用。	Students will learn how to write the Kana and use basic sentences to express themselves. Learning basic grammar will be the focus in the class.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	C	36	講述	測驗、作業

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註 (採數位教學之週次, 請填「線上非同步教學」)
1	109/09/14~ 109/09/20	課程介紹及發音及假名	
2	109/09/21~ 109/09/27	日文的文字	線上非同步教學
3	109/09/28~ 109/10/04	發音規則(特殊音, 重音, 打招呼用語)	
4	109/10/05~ 109/10/11	第1課, 第2課	
5	109/10/12~ 109/10/18	第3課, 第4課(時間及動詞)	
6	109/10/19~ 109/10/25	第5課, 課程複習	
7	109/10/26~ 109/11/01	形容詞活用變化	線上非同步教學
8	109/11/02~ 109/11/08	第6課, 第7課	
9	109/11/09~ 109/11/15	第8課, 課程複習	
10	109/11/16~ 109/11/22	期中考試週	
11	109/11/23~ 109/11/29	期中檢討, 第9課	
12	109/11/30~ 109/12/06	動詞活用變化(原形テ型)	線上非同步教學

13	109/12/07~ 109/12/13	第10課, 第11課	
14	109/12/14~ 109/12/20	第12課, 第13課	
15	109/12/21~ 109/12/27	第15課- 第16課	
16	109/12/28~ 110/01/03	第L17課, 第18課	
17	110/01/04~ 110/01/10	第19課, 第20課	
18	110/01/11~ 110/01/17	期末考試週	
修課應 注意事項	1. 平時評量包含線上課程, 線上作業繳交, 配合線上課程小考。 2. 線上非同步教學課程視同實體課程, 該天無須到教室, 但請同學務必到iclass平台上利用數位教材並上傳作業, 無上傳作業者視同缺席 3. 每周有單字及文型的複習考, 請同學務必預習及複習 4. 課程進度依選課人數及學生學習狀況會斟酌調整		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	來學日本語-基礎1 (日本語教育教材開發委員會編著, 尚昂文化出版) 來學日本語-基礎2 (日本語教育教材開發委員會編著, 尚昂文化出版)		
參考文獻			
批改作業 篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：30.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈 〉： %		
備考	1. 「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 2. 依「專科以上學校遠距教學實施辦法」第2條規定：「本辦法所稱遠距教學課程，指每一科目授課時數二分之一以上以遠距教學方式進行」。 3. 依「淡江大學數位教學施行規則」第3條第2項，本校遠距教學課程須為「於本校遠距教學平台或同步視訊系統進行數位教學之課程。授課時數包含課程講授、師生互動討論、測驗及其他學習活動之時數」。 4. 如有課程臨時異動(含遠距教學、以實整虛課程之上課時間及教室異動)，請依規定向教務處提出申請。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		