

淡江大學 109 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	畢業專題	授課教師	(多位教師合開)
	KEY ISSUES IN CAREER PLANNING		鄭宜佳 YI CHIA CHENG
開課系級	教科四 E	開課資料	實體課程
	TDTXB4E		必修 下學期 2學分
系（所）教育目標			
培養能結合教學相關理論於數位學習、教材製作與專案開發之人才。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
A. 應用教學設計之能力。(比重：50.00) C. 製作各類型媒體教材之能力。(比重：50.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
2. 資訊運用。(比重：30.00) 5. 獨立思考。(比重：30.00) 7. 團隊合作。(比重：30.00) 8. 美學涵養。(比重：10.00)			
課程簡介	本課程旨在於引導學生完成企業訓練或數位學習之專案。學生將整合教育科技課程所學之教學設計與多媒體製作能力，以完成企業界需要之數位學習或教育訓練之課程教材產品。		
	This course is a guided group activity intended to assist each student group to engage in a cooperative project, and demonstrate the ability to synthesize and apply the knowledge and skills of instructional design and multimedia production. Students need to complete a courseware for e-learning or e-training.		
本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應			
將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。			
一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。			
序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	

1	1.對專案做需求、內容與對象分析	1. Conduct needs, contents and audience analysis.
2	2.進行腳本、介面與媒體訊息設計	2. Engage in script writing, interface and message design.
3	3.製作多媒體教材	3. Produce multimedia courseware.
4	4.管理專案	4. Manage e-learning or training project.
5	5.評鑑教材	5. Evaluate courseware.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所) 核心能力	校級 基本素養	教學方法	評量方式
1	技能	AC	2578	講述、討論、實作	討論(含課堂、線上)、實作
2	認知	AC	2578	講述、討論、實作	作業、實作
3	認知	AC	2578	講述、討論、實作	討論(含課堂、線上)、實作
4	技能	AC	2578	講述、討論、實作	討論(含課堂、線上)、實作
5	認知	AC	2578	講述、討論、實作	討論(含課堂、線上)、實作

授課進度表

週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備註
1	109/09/14~ 109/09/20	課程說明	
2	109/09/21~ 109/09/27	檢視各組教材	繳交修正企劃書、小組分工表
3	109/09/28~ 109/10/04	檢視各組教材	
4	109/10/05~ 109/10/11	檢視各組教材	
5	109/10/12~ 109/10/18	檢視各組教材—完成度50%	
6	109/10/19~ 109/10/25	檢視各組教材	
7	109/10/26~ 109/11/01	檢視各組教材	
8	109/11/02~ 109/11/08	檢視各組教材	
9	109/11/09~ 109/11/15	檢視各組教材—完成度75%	
10	109/11/16~ 109/11/22	期中考試週	
11	109/11/23~ 109/11/29	檢視各組教材	

12	109/11/30~ 109/12/06	檢視各組教材	
13	109/12/07~ 109/12/13	檢視各組教材—完成度100%	
14	109/12/14~ 109/12/20	評鑑與修正	
15	109/12/21~ 109/12/27	評鑑與修正	
16	109/12/28~ 110/01/03	期末呈現模擬練習	繳交完整企劃書
17	110/01/04~ 110/01/10	畢專期末呈現	週二不上課，調課至週五
18	110/01/11~ 110/01/17	期末考試週	
修課應 注意事項		課堂出席：10 % 完整數位教材(個人分工)：20 % 完整數位教材(小組合作)：40 % 完整企劃書(含ADDE、腳本及其他附件)：30 % 學期成績計算方式補充： @ 上課鐘響15分鐘內未進教室者視為遲到，20分鐘以上未進教室視為曠課 @ 學生請假須依學生請假規則辦理請假手續，以兩次為限，並須於一週內以學校正式假條請假。若未依規定辦理，視為曠課 @ 遲到每次扣1分，請假每次扣2分。曠課第一次扣總分3分，第二次扣8分，第三次扣考，該科目之學期成績以零分計算。授課教師有權更改扣分原則 **本授課大綱係暫訂，教學內容及進度與成績考核方式將視實際上課情況調整.** ※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。※	
教學設備		電腦、投影機	
教科書與 教材		無	
參考文獻		Lee, W. W., Owens, D. L.,徐新逸、施郁芬譯 (2003)：多媒體教學設計：數位學習與企業訓練。台北：高等教育。	
批改作業 篇數		篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）	
學期成績 計算方式		◆出席率： 10.0 % ◆平時評量： % ◆期中評量： % ◆期末評量： % ◆其他〈完整數位教材、完整企劃書〉：90.0 %	
備 考		「教學計畫表管理系統」網址：https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。	