

淡江大學 109 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	資訊組織 (一)	授課 教師	王美玉 MEI-YU WANG
	INFORMATION ORGANIZATION (I)		
開課系級	資圖一 A	開課 資料	實體課程 必修 上學期 3學分
	TABXB1A		
系 (所) 教育目標			
培養圖書館及相關產業資訊服務之實務工作人才。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
A. 認識圖書資訊學原理並掌握其發展趨勢之能力。(比重：100.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
2. 資訊運用。(比重：50.00)			
5. 獨立思考。(比重：50.00)			
課程簡介	<p>本課程為一學年的課程，旨在引導學生</p> <p>1)能熟悉資訊組織之理論、原則、標準以及工具；</p> <p>2)能瞭解目錄、編目格式、權威控制等功能；</p> <p>3)能運用資訊組織之內容與標準著錄中文圖書資源。</p> <p>課程範疇涵蓋編目規則、中國機讀權威記錄格式、主題分析、分類系統、metadata介紹以及資訊組織發展趨勢。課程亦重視從做中學，提供學生圖書資源著錄的實作練習機會。</p>		
	<p>This one-year course aims to</p> <p>1) provide students with the knowledge of the theories, principles, standards, and tools behind the organization of information,</p> <p>2) make them aware of the functions of catalogs, cataloging formats, authority control, etc., and</p> <p>3) make them able to apply content and structure standards to organizing information materials in Chinese.</p> <p>The scope encompasses cataloguing rules, CMARC, subject analysis, classification systems, metadata and the development trends of information organization.</p>		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	1).學生能了解資訊組織基本原則的歷史發展以及分類編目之概念。	1). Guide students to grasp basic principles of organization that have developed over the last several centuries, and organizational concepts.
2	3).學生能運用相關之資訊組織工具, 實作中文圖書資源之編目與分類。	3).Students can use relevant standard organizing tools to achieve mastery through a comprehensive practice of Chinese library resources cataloging and classification.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	A	5	講述、討論	測驗、作業、活動參與
2	技能	A	2	講述、討論、實作	測驗、作業、討論(含課堂、線上)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	109/09/14~ 109/09/20	課程介紹 & 資訊組織意義與功能	
2	109/09/21~ 109/09/27	目錄與編目參考資源	
3	109/09/28~ 109/10/04	合作編目與書目網路	
4	109/10/05~ 109/10/11	MARC	
5	109/10/12~ 109/10/18	MARC	
6	109/10/19~ 109/10/25	中國編目規則與著錄總則之通則	
7	109/10/26~ 109/11/01	中國編目規則與著錄總則之通則	
8	109/11/02~ 109/11/08	著錄總則之題名及著者敘述項	
9	109/11/09~ 109/11/15	著錄總則之版本項、資料特殊細節項、出版項、稽核項與集叢項著錄總則之附註項	
10	109/11/16~ 109/11/22	期中考試週	
11	109/11/23~ 109/11/29	著錄總則之附註項、標準號碼及其他必要記載項	

12	109/11/30~ 109/12/06	圖書資源之著錄	
13	109/12/07~ 109/12/13	連續性資源之著錄	
14	109/12/14~ 109/12/20	電子資源之著錄	
15	109/12/21~ 109/12/27	錄音資料與地圖資料之著錄	
16	109/12/28~ 110/01/03	電影片及錄影資料之著錄	
17	110/01/04~ 110/01/10	總複習	
18	110/01/11~ 110/01/17	期末考試週	
修課應 注意事項	<p>1. 所有重大事項，均會公布在 Moodle 平台，請同學務必按時登入下載1. 課程並留意公布事項，不接受「未看到公布事項」為理由而忽略任何事情</p> <p>2. 幾乎每周皆有上機測驗或習作</p> <p>3. 非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法</p> <p>4. 教室內禁止飲食，禁止戴耳機，禁止滑手機</p>		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	<p>1. 國家圖書館。《中國編目規則第三版：使用手冊》。臺北市：國家圖書館，民97。</p> <p>3. 國家圖書館。編目園地全球資訊網。http://catweb.ncl.edu.tw/。</p> <p>4. 陳和琴等編著。《資訊組織》。初版。臺北縣：空大，民92。</p>		
參考文獻	<p>1.中文圖書標題表。國家圖書館編目園 地http://catweb.ncl.edu.tw/portal_e3_cnt.php?button_num=e3&folder_id=72。</p> <p>2.中文主題詞表。國家圖書館編目園 地http://catweb.ncl.edu.tw/portal_e3_cnt_page.php?button_num=e3&folder_id=73&cnt_id=123&sn_judge=1。</p> <p>3.《中文主題詞表. 2005年修訂版》電子書。國家圖書館編目園 地http://catweb.ncl.edu.tw/portal_e6_cnt_page.php?button_num=e6&folder_id=2&cnt_id=2&sn_judge=1。</p> <p>4.《中文圖書分類法》(2007年版)類表編 --電子書。國家圖書館編目園 地http://catweb.ncl.edu.tw/portal_e6_cnt_page.php?button_num=e6&folder_id=1&cnt_id=1&sn_judge=1。</p> <p>5.中文主題編目規範系統。國家圖書館編目園 地http://catbase.ncl.edu.tw/App3/main_query.php?PHPSESSID=5e69b859b68ecc08435dc37b8bab2cd6&Pact=classQuery。</p>		
批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	<p>◆出席率： % ◆平時評量：20.0 % ◆期中評量：40.0 %</p> <p>◆期末評量：40.0 %</p> <p>◆其他〈 〉： %</p>		

備考

「教學計畫表管理系統」網址：<https://info.ais.tku.edu.tw/csp> 或由教務處
首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。

※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。