

淡江大學 108 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	人力資源管理研討	授課 教師	黃曼琴 HUANG, MAN-CHIN
	SEMINAR IN HUMAN RESOURCE MANAGEMENT		
開課系級	企管一碩專班 A	開課 資料	實體課程 選修 單學期 3學分
	TLCXJ1A		
系 (所) 教育目標			
提供在職人員精進管理專業課程，以落實實務與理論融合應用之能力。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
A. 能理解與善用企業管理學理。(比重：70.00) B. 能獨立企劃、研究與撰寫研究報告。(比重：30.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
2. 資訊運用。(比重：60.00) 7. 團隊合作。(比重：40.00)			
課程簡介	介紹人力資源管理活動，強求才、育才和留才的策略性意義，以及了解企業累積人力資本的方法。 透過個案分享，更能將理論與實務結合。		
	Introduce human resource management functions,including attracting,training and maintaining talent.And help students learn the methld to incresde human capital for an organization.From case studying,student can learn more interactive relationships between practices and theories.		
本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應			
將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。			
一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。			
序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	

1	介紹人力資源管理活動，強調求才、育才和留才的策略性意義，以及了解企業累積人力資本的方法。透過個案討論，以了解分享有關人力資源管理的實務	Introduce human resource management functions, including attracting, training and maintaining talent. And help students learn the method to increase human capital for an organization, and from case studying, student can learn more interactive relationships between practices and theories
---	---	---

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	AB	27	講述、討論	作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	109/02/17~ 109/02/23	課程介紹, 分組	
2	109/02/24~ 109/03/01	人力資源管理概論	
3	109/03/02~ 109/03/08	人力資源管理功能	
4	109/03/09~ 109/03/15	人力資源管理環境	
5	109/03/16~ 109/03/22	策略性人力資源管理	
6	109/03/23~ 109/03/29	企業發展與人力規劃	
7	109/03/30~ 109/04/05	*****	
8	109/04/06~ 109/04/12	工作分析與人力招募	
9	109/04/13~ 109/04/19	甄選	
10	109/04/20~ 109/04/26	期中考	
11	109/04/27~ 109/05/03	訓練與發展	
12	109/05/04~ 109/05/10	績效管理發展	
13	109/05/11~ 109/05/17	薪資設計和管理	
14	109/05/18~ 109/05/24	獎勵制度	
15	109/05/25~ 109/05/31	職涯發展與組織發展	
16	109/06/01~ 109/06/07	國際人力資源管理	
17	109/06/08~ 109/06/14	論文賞析	

18	109/06/15~ 109/06/21	期末考	
修課應 注意事項			
教學設備	電腦		
教科書與 教材			
參考文獻			
批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：30.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈 〉： %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		