

## 淡江大學 108 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	國際經營	授課 教師	小山直則 NAONORI KOYAMA
	GLOBAL MANAGEMENT		
開課系級	共同科－國際 A	開課 資料	實體課程 選修 單學期 2學分
	TGRXM0A		
系（所）教育目標			
訓練同學對研究國際事務具備理論基礎，並成為優秀國際事務之實務或研究人才。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
<p>A. 每名學生皆須擁有良好的外語能力。(比重：30.00)</p> <p>B. 每名學生皆須擁有良好的國際及外交事務實務能力。(比重：20.00)</p> <p>C. 每名學生皆須擁有從事國際與區域研究的能力。(比重：20.00)</p> <p>D. 每名學生皆須擁有創意與批判思考的基本能力。(比重：20.00)</p> <p>E. 每名學生皆須擁有嫻熟的數位化資訊查詢與參考能力。(比重：10.00)</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>1. 全球視野。(比重：25.00)</p> <p>2. 資訊運用。(比重：15.00)</p> <p>3. 洞悉未來。(比重：10.00)</p> <p>4. 品德倫理。(比重：10.00)</p> <p>5. 獨立思考。(比重：20.00)</p> <p>6. 樂活健康。(比重：5.00)</p> <p>7. 團隊合作。(比重：10.00)</p> <p>8. 美學涵養。(比重：5.00)</p>			
課程簡介	本課程，邀請的日本企業的人材來課堂上，分析順利就業、轉職、升職、加薪的這些人有什麼特徵，提供您通往成功的道路上所需要知道的知識。		
	この講義は、日系企業の関係者を講義に招き、就職、転職、昇進、昇給を順調に進めていく人の特徴を分析し、これらに成功していくために知っておくべき知識を提供する。		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	在本課程中，學習勞動經濟學的分析方法、就業，轉職，升職，加薪的機制。另外，我們邀請日系企業的人才來現場提供建議及參考。	この講義では、労働経済学の分析方法で、就職、転職、昇進、昇給のメカニズムを学ぶ。さらに、日系企業の関係者の現場のアドバイスも参考にする。

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	ABCDE	12345678	講述、討論、發表	討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	109/03/02~ 109/03/08	講義概要	
2	109/03/09~ 109/03/15	二、日本企業的分析工具 4P·4C分析之介紹	
3	109/03/16~ 109/03/22	二、日本企業的分析工具 4P·4C分析之介紹	
4	109/03/23~ 109/03/29	二、日本企業的分析工具 4P·4C分析之介紹	
5	109/03/30~ 109/04/05	三、個案介紹 企業個案探討	
6	109/04/06~ 109/04/12	三、個案介紹 企業個案探討	
7	109/04/13~ 109/04/19	三、個案介紹 企業個案探討	
8	109/04/20~ 109/04/26	予備日	
9	109/04/27~ 109/05/03	休講	
10	109/05/04~ 109/05/10	四、學生報告	
11	109/05/11~ 109/05/17	四、學生報告	
12	109/05/18~ 109/05/24	四、學生報告	
13	109/05/25~ 109/05/31	五、日系企業の調査研究	

14	109/06/01~ 109/06/07	五、日系企業の調査研究	
15	109/06/08~ 109/06/14	五、日系企業の調査研究	
16	109/06/15~ 109/06/21	六、調査結果の分析	
17	109/06/22~ 109/06/28	休講	
18	109/06/29~ 109/07/05	予備日	
修課應 注意事項			
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	初回講義時に説明する。		
參考文獻	初回講義時に説明する。		
批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 %   ◆平時評量：20.0 %   ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：40.0 % ◆其他〈 〉：       %		
備考	「教學計畫表管理系統」網址： <a href="https://info.ais.tku.edu.tw/csp">https://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 <b>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</b>		