

淡江大學 108 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	人力資源發展	授課 教師	鍾志鴻 CHUNG CHIH-CHUNG
	HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT		
開課系級	教科一碩士班 A	開課 資料	實體課程 選修 單學期 3學分
	TDTXM1A		
系 (所) 教育目標			
培養能結合教學相關理論於數位學習應用、專案管理評鑑與學術研究寫作之人才。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
C. 具備人力資源專案管理與評鑑之能力。(比重：50.00) D. 具備教育研究與論文寫作之能力。(比重：50.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
2. 資訊運用。(比重：30.00) 3. 洞悉未來。(比重：20.00) 5. 獨立思考。(比重：50.00)			
課程簡介	本課程目的為使學生瞭解人力資源發展相關之理論、框架與實務。主要提供給未來想從事人力資源發展工作及研究的同學，了解有關人力資源、教育訓練、職涯發展與組織發展之相關理念與設計實作經驗。本學期授課內容將透過相關議題的介紹與討論，促進同學對人力資源發展理念和規劃設計有效訓練的原則，有更多的瞭解，並且進行研究。		
	The purpose of this course is to help students understand the basic theories, frameworks, and practices of human resource development. Moreover, it primarily provides students who engage in human resource development relative careers to understand the conceptions and implementations. Through this course, the instructor will introduce and discuss relevant issues to help students to more understand the conception of human resource development, and principles of effective training development.		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	了解人力資源發展的基本概念與理論	Understand the basic conceptions and theories of human resource development
2	識別、分析、評估和選擇合適的表現改善方法來解決組織表現問題。	Identify, analyze, evaluate, and select an appropriate performance improvement approaches to resolve an organizational performance problem.
3	能瞭解及說明動機、衝突及溝通於組織之重要性	Recognize and articulate the importance of motivation, conflict, and negotiation in the organization
4	加強學生從事人力資源開發領域之研究，並建立一個綜合性文獻回顧的研討會或是期刊論文。	Enable students to pursue research in HRD field that will result in the creation of an integrative literature review worthy of conference or journal publication.
5	決定及評估組織能力來適應新的學習和改變	Determine and evaluate the organization's ability to incorporate new learning and/or change

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	CD	235	講述、討論、發表	作業、討論(含課堂、線上)
2	認知	CD	235	講述、討論、發表	作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)
3	認知	CD	235	講述、討論、發表	作業、討論(含課堂、線上)
4	認知	CD	235	講述、討論、發表	作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)
5	認知	CD	235	講述、討論、發表	作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	109/03/02~ 109/03/08	Course Introduction	
2	109/03/09~ 109/03/15	Foundation of HRD	非同步遠距教學
3	109/03/16~ 109/03/22	Learning theories	非同步遠距教學

4	109/03/23~ 109/03/29	Creativity and Career for HRD	非同步遠距教學
5	109/03/30~ 109/04/05	Training and development	非同步遠距教學
6	109/04/06~ 109/04/12	Need analysis	非同步遠距教學
7	109/04/13~ 109/04/19	Gamification training	非同步遠距教學
8	109/04/20~ 109/04/26	Technology for HRD	
9	109/04/27~ 109/05/03	Mid term exam	
10	109/05/04~ 109/05/10	Evaluation	非同步遠距教學
11	109/05/11~ 109/05/17	Performance Management	
12	109/05/18~ 109/05/24	HRD research issues	
13	109/05/25~ 109/05/31	Organizational HRD	
14	109/06/01~ 109/06/07	Communication	
15	109/06/08~ 109/06/14	Leadership development	
16	109/06/15~ 109/06/21	International HRD	
17	109/06/22~ 109/06/28	Final online exam	
18	109/06/29~ 109/07/05	教師彈性補充教學：Trends of HRD	非同步遠距教學
修課應 注意事項	<p>The participators need to develop a team conference paper through the course, and deliver the final draft to the instructor in the end of semester. The conference paper is an approved research paper on a topic chosen from an approved list provided by the instructor.</p> <p>The paper will be sufficiently long enough to cover the paper topics in depth and will utilizing APA style formatting through final rough draft. Final draft will be in an instructor designated format.</p>		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	<p>1. Swanson, R. A. & Holton, E. F. (2009). Foundations of human resource development. San Francisco, CA: Berrett-Koehler Publishers.</p> <p>2. Handout</p>		
參考文獻	<p>McGuire, D. (2014). Human resource development. London: SAGE Publications Ltd.</p> <p>American Psychological Association (2009). Publication manual of the american psychological association (6th). American Psychological Association.</p>		

批改作業 篇數	2 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)
學期成績 計算方式	<p>◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：10.0 % ◆期中評量：30.0 %</p> <p>◆期末評量：30.0 %</p> <p>◆其他〈課程參與、討論及報告〉：20.0 %</p>
備 考	<p>「教學計畫表管理系統」網址：https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。</p> <p>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</p>