

淡江大學 108 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	組織行為	授課 教師	韓 釗 HAN CHARLES CHAO
	ORGANIZATIONAL BEHAVIOR		
開課系級	公行三 B	開課 資料	遠距課程 必修 下學期 2學分
	TLPXB3B		
系 (所) 教育目標			
<p>一、發展多元視野，培養具備公益、民主與倫理理念的公民特質。</p> <p>二、培育兼具理論與實務知識的專業行政管理及政策分析人才。</p> <p>三、強化法律與政策的整合分析能力。</p> <p>四、養成擁有公、私部門與非營利部門跨域合作的知識與能力。</p>			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
<p>D. 問題分析與解決。(比重：40.00)</p> <p>E. 行政互動與溝通。(比重：60.00)</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>1. 全球視野。(比重：20.00)</p> <p>3. 洞悉未來。(比重：30.00)</p> <p>5. 獨立思考。(比重：50.00)</p>			
課程簡介	<p>針對組織中的個人、團體與組織系統行為，介紹相關理論及應用，使學生習得從事管理工作所應具備的能力與技巧，並為未來學習高階管理知識與技能奠定基礎。</p>		
	<p>Introducing theories and applications regarding the behaviors of individuals, groups, and organization systems so as to help the student to develop abilities and skills of management and lay the foundations for advanced study in the future.</p>		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	1.學生能了解課程中所介紹的組織行為相關理論。 2.學生能將理論與真實世界中的管理議題相結合。	1.Students will be able to understand the related theories of organizational behavior. 2.Students will be able to connect the theories with daily management issues in the real world.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	DE	135	講述、討論	測驗、討論(含課堂、線上)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註 (請註明為同步、非同步課程)
1	109/03/02~ 109/03/08	本學期課程介紹	
2	109/03/09~ 109/03/15	團體的基本概念	
3	109/03/16~ 109/03/22	團體屬性與團體決策	
4	109/03/23~ 109/03/29	工作團隊	
5	109/03/30~ 109/04/05	溝通過程與型態	
6	109/04/06~ 109/04/12	溝通網絡與障礙	
7	109/04/13~ 109/04/19	領導理論的發展	
8	109/04/20~ 109/04/26	當代領導議題	
9	109/04/27~ 109/05/03	期中考試週	
10	109/05/04~ 109/05/10	期中考卷發還與與相關問題討論	
11	109/05/11~ 109/05/17	權力與權力伎倆	
12	109/05/18~ 109/05/24	權力運用與政治行為	
13	109/05/25~ 109/05/31	組織衝突	

14	109/06/01~ 109/06/07	協商與談判	
15	109/06/08~ 109/06/14	組織結構與設計	
16	109/06/15~ 109/06/21	組織結構與員工行為	
17	109/06/22~ 109/06/28	期末考試週(本學期期末考試日期 為:109/6/18-109/6/24)	
18	109/06/29~ 109/07/05	教師彈性補充教學(補充閱讀教材自主學習)	
修課應 注意事項			
教學設備		電腦、投影機	
教科書與 教材		黃家齊、李雅婷、趙慕芬編譯, S. P. Robbins & T. A. Judge著(2017), 組織行為學(第17版)。台北:華泰文化。	
參考文獻			
批改作業 篇數		篇(本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)	
學期成績 計算方式		◆出席率: % ◆平時評量: % ◆期中評量: 50.0 % ◆期末評量: 50.0 % ◆其他〈 〉: %	
備 考		1. 「教學計畫表管理系統」網址: https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 2. 依「專科以上學校遠距教學實施辦法」第2條規定:「本辦法所稱遠距教學課程,指每一科目授課時數二分之一以上以遠距教學方式進行」。 3. 依「淡江大學數位教學施行規則」第3條第2項,本校遠距教學課程須為「於本校遠距教學平台或同步視訊系統進行數位教學之課程。授課時數包含課程講授、師生互動討論、測驗及其他學習活動之時數」。 4. 如有課程臨時異動(含遠距教學、以實整虛課程之上課時間及教室異動),請依規定向教務處提出申請。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書,勿不法影印他人著作,以免觸法。	