

淡江大學 108 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	企劃工作實務	授課 教師	文馨瑩 HSING-YIN WEN
	PRACTICES IN BUSINESS PLANNING		
開課系級	企管四 P	開課 資料	實體課程 選修 單學期 2學分
	TLCXB4P		
系 (所) 教育目標			
<p>一、熟悉專業知能。</p> <p>二、訓練實務知能。</p> <p>三、培養團隊精神。</p> <p>四、深化專業倫理。</p>			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
<p>B. 能撰寫企畫書，並善用資訊科技進行資料蒐集、分析與統整。(比重：40.00)</p> <p>C. 能溝通協調並團隊合作共同完成企業管理專案。(比重：40.00)</p> <p>D. 能整合管理與科技知能解決企業管理相關問題。(比重：20.00)</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>2. 資訊運用。(比重：40.00)</p> <p>7. 團隊合作。(比重：40.00)</p> <p>8. 美學涵養。(比重：20.00)</p>			
課程簡介	<p>本課程以「工作坊」的模式訓練學生模擬新產品上市與忠誠方案之專案企劃流程。以Excel完成日程規劃、成本效益分析等實務，並以PowerPoint簡報的小組競賽，來整合數量分析與內容創意的企劃力。</p>		
	<p>As one of Project Management Program, this course applies workshop approach to train students via simulating a planning project on product launch and loyalty.</p>		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	應用行銷管理到新產品企劃實務	Applying Marketing Management in new product planning project
2	提升書面報告與口頭簡報的技巧	Presentation skills

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	BCD	278	討論、發表、實作、體驗、模擬	作業、討論(含課堂、線上)、實作、報告(含口頭、書面)、活動參與
2	技能	BCD	278	討論、發表、實作、體驗、模擬	作業、討論(含課堂、線上)、實作、報告(含口頭、書面)、活動參與

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	109/03/02~109/03/08	課程介紹；iClass & JANDI的分享機制	JANDI平台加分
2	109/03/09~109/03/15	1. 專題演講：服務創新與經營模式	3/12 C經營模式 練習
3	109/03/16~109/03/22	2. 專題演講：度度客dodoker 群眾募資平臺的創業策略	3/19 B小組名單 確認
4	109/03/23~109/03/29	3. 群眾募資平台簡介與企劃實例	D群募企劃 練習
5	109/03/30~109/04/05	清明節補假 (不上課)	
6	109/04/06~109/04/12	1F.回饋小組企劃主題與簡報+影片範例	
7	109/04/13~109/04/19	4. 企劃報告範例	
8	109/04/20~109/04/26	2F.回饋WORD報告	
9	109/04/27~109/05/03	期中考試週	
10	109/05/04~109/05/10	I.小組簡報競賽 (票選人氣獎)	沒有期中考

11	109/05/11~ 109/05/17	3F.回饋小組簡報	
12	109/05/18~ 109/05/24	II.群募影片競賽 (票選人氣獎)	
13	109/05/25~ 109/05/31	4F.學期總回饋 (小組成員互評)	
14	109/06/01~ 109/06/07	畢業考試週	
15	109/06/08~ 109/06/14	教師彈性補充教學：1~8；10~12週下課時間10分鐘，合計100分鐘	沒有畢業考
16	109/06/15~ 109/06/21	---	
17	109/06/22~ 109/06/28	---	
18	109/06/29~ 109/07/05	---	
修課應 注意事項	<p>1. 抽點時請假缺席扣一分；曠課扣兩分。持證明文件（醫師處方、訃聞、公文等）之喪假、公假、病假則不扣分。如需缺席，請務必在課前以簡訊或email請假。</p> <p>2. 分組原則：自由組成5~6人小組，來完整模擬創新服務的群眾募資企劃。3/12前無法找到組員的同學，請辦理退選。</p>		
教學設備	電腦、投影機、其它(iClass小組作業分享)		
教科書與 教材	<p>太棒了！老師把教科書和考試都變不見了！請參考 群募範例--度度客網頁：https://www.dodoker.com/ 社會企業--社企流 http://www.seinsights.asia/ 國際平台-- B型企業網頁：http://www.bcorptaiwan.com/</p>		
參考文獻			
批改作業 篇數	8 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	<p>◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：40.0 % ◆期中評量：20.0 % ◆期末評量：20.0 % ◆其他〈小組互評〉：10.0 %</p>		
備考	<p>「教學計畫表管理系統」網址：https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。</p> <p>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</p>		