

淡江大學 108 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	畢業專題寫作與指導	授課 教師	曾秋桂 TSENG CHIU-KUEI
	GUIDANCE FOR BACHELOR THESIS		
開課系級	日文四 A	開課 資料	實體課程 必修 下學期 1學分
	TFJXB4A		
系 (所) 教育目標			
<p>本系之教育目標在於培育具備以下能力之日語人才：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 日語聽、說、讀、寫、譯五項技能。 2. 接軌國際之能力。 3. 掌握資訊之能力。 4. 迎向未來之能力。 			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
<p>G. 培育日本歷史、文化、社會的基礎素養。(比重：50.00) H. 訓練思考判斷的能力。(比重：50.00)</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>5. 獨立思考。(比重：50.00) 8. 美學涵養。(比重：50.00)</p>			
課程簡介	<p>介紹研究日語學習、日本文化及日本社會之方法。課程中亦將講解學術論文之寫作格式及規則。學生在學年結束前必須繳交畢業專題。</p>		
	<p>This class focuses on learning the methods of researching in literature, education and culture of Japanese.</p>		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	1.了解日本文學、日語學習 (日本語教育)、日本社會、文化之現況與研究方法 2.了解學術論文之日文基本寫作格式及合乎邏輯之推論方法、規則	1.This class focuses on learning the methods of researching in literature, education and culture of Japanese. 2.Through this class, students will learn the basic abilities to write a formal paper, including organizing, collecting and analyzing data, expressing critical thinking and drawing a conclusion.
2	介紹研究日語學習、日本文化及日本社會之方法。課程中亦將講解學術論文之寫作格式及規則。學生在學年結束前必須繳交畢業專題。	This class focuses on learning the methods of researching in literature, education and culture of Japanese.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	GH	58	講述、實作	作業、實作、活動參與
2	認知	GH	58	講述、討論、實作	作業、實作、報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	109/03/02~109/03/08	課程說明以及談論如何以研究計畫為基礎安排目次(一般版)	
2	109/03/09~109/03/15	談論如何以研究計畫為基礎安排目次與章節(進階版)	
3	109/03/16~109/03/22	談論如何使用是當日文表現, 提升客觀公信力1(繳交第一次作業 目次)	
4	109/03/23~109/03/29	談論如何使用是當日文表現, 提升客觀公信力2	
5	109/03/30~109/04/05	談論如何擺放圖片資料(繳交第二次作業 第一章)	
6	109/04/06~109/04/12	談論如何擺放數據資料	
7	109/04/13~109/04/19	談論如何擺放圖片資料	
8	109/04/20~109/04/26	視論文結構、內容校正(繳交第三次作業 第二章)	
9	109/04/27~109/05/03	期中考試週	

10	109/05/04~ 109/05/10	章節間文章之有機結構 (繳交第四次作業 第三章)	
11	109/05/11~ 109/05/17	結論	
12	109/05/18~ 109/05/24	最終階段：檢視論文構造·內容校正(繳交第五次作業 結論)	
13	109/05/25~ 109/05/31	今後課題以及論文之最後確認)(繳交第六次作業 完成 品)	
14	109/06/01~ 109/06/07	畢業考試週	
15	109/06/08~ 109/06/14	教師彈性補充教學：自我評量(繳交報告)	
16	109/06/15~ 109/06/21	---	
17	109/06/22~ 109/06/28	---	
18	109/06/29~ 109/07/05	---	
修課應 注意事項	1.依規定於期限內繳交六次作業(該周上課時間下課鐘聲響起止，繳交給授課老師)，算做期末評量 2.除了第六次作業繳交時間截止日期為6月1日(週五)下午1600(完成品繳交至系辦/並完成簽名/需附上指導老師6次簽名單)不接受遲交 3.欲補交者請一併繳交假單始可受理(1周內受理，逾期不受理) 4.缺課者請依校規辦理請假手續(僅限兩周內受理) 5.缺課者請依假單辦理抵銷缺課紀錄 6.遲到者將列入關愛鼓勵名單 7.祝福大家順利畢業		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	『我的進階日文專題寫作課』曾秋桂·落合由治著 瑞蘭出版社2011		
參考文獻			
批改作業 篇數	6 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：30.0 % ◆期中評量： % ◆期末評量： % ◆其他〈指導老師評分60%〉：60.0 %		
備考	「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		