

淡江大學 108 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	日語會話 (四)	授課 教師	落合由治 OCHIAI YUJI
	JAPANESE CONVERSATION (IV)		
開課系級	日文四 A	開課 資料	實體課程 必修 下學期 2學分
	TFJXB4A		
系 (所) 教育目標			
<p>本系之教育目標在於培育具備以下能力之日語人才：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 日語聽、說、讀、寫、譯五項技能。 2. 接軌國際之能力。 3. 掌握資訊之能力。 4. 迎向未來之能力。 			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
<p>A. 具備日語聽講的基礎能力。(比重：50.00)</p> <p>B. 具備日語口語表達、中日口譯的基礎能力。(比重：50.00)</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>1. 全球視野。(比重：50.00)</p> <p>7. 團隊合作。(比重：50.00)</p>			
課程簡介	(中) 本課程目的在於使學生能夠針對各類的主題以大量的日文詞彙、進階的句型結構進行溝通。		
	(英) The goal of Japanese Conversation IV is to enable the students to communicate with more sophisticated and advanced structures and with a large vocabulary on a variety of topics.		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	1.讓學生將一、二、三年級所學的日文會話活用在課程中並發表自己的意見。	1.My opinion is announced by using a Japanese ability.
2	2.透過視聽媒體的教學使學生能瞭解並學習日本的現況。以不同主題讓學生各自發揮會話所長。	2.Understanding about Social circumstances of Japan .
3	3.使學生在發表意見之後彼此能互相交流、互相學習，以達事半功倍的效果。	3. Communications skills of the language and non-language are improved.
4	4.使學生育成商用日語運用能力。	4. The business Japanese proficiency is applied.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	技能	AB	17	討論、發表	作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)
2	認知	AB	17	討論、發表	作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)
3	技能	AB	17	討論、發表	作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)
4	技能	AB	17	討論、發表	作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	109/03/02~109/03/08	面接試験準備 (1) 就職の問い合わせ・約束 & shadowing	
2	109/03/09~109/03/15	面接試験準備 (2) 自分の動機・長所を捉える & shadowing	
3	109/03/16~109/03/22	面接試験準備 (3) 自己分析・マインドマップ	
4	109/03/23~109/03/29	面接試験準備 (4) 制作自己PR	
5	109/03/30~109/04/05	面接試験準備 (5) 履歷書・応募動機	

6	109/04/06~ 109/04/12	面接試験準備 (6) 面接質問準備	
7	109/04/13~ 109/04/19	期中考 (企業・進學個人面接 前半)	
8	109/04/20~ 109/04/26	期中考 (企業・進學個人面接 後半)	
9	109/04/27~ 109/05/03	期中考試週	
10	109/05/04~ 109/05/10	作業1:ビデオ討論・21世紀の新産業・台湾の未来 (取り引きでの説明と交渉)	
11	109/05/11~ 109/05/17	作業1:ビデオ討論・21世紀の新産業・台湾の未来 (プレゼンテーションの方法)	
12	109/05/18~ 109/05/24	期末テスト (劇・プレゼンテーション・模擬集團面接)	
13	109/05/25~ 109/05/31	期末テスト (劇・プレゼンテーション・模擬集團面接)	
14	109/06/01~ 109/06/07	畢業考試週	
15	109/06/08~ 109/06/14	教師彈性補充教學:課程不考、口頭發表的關係、04/27~05/03補講1限、06/01~06/07補講1限	期中、畢業考補講
16	109/06/15~ 109/06/21	---	
17	109/06/22~ 109/06/28	---	
18	109/06/29~ 109/07/05	---	
修課應 注意事項	<p>使用印刷品的資料・為了日文能力向上、上課用日文。</p> <p>1) 平時評量是上課中練習作業 = 20%。期中評量是求職口試、期末評量是發表。</p> <p>2) 無故缺席嚴格扣分。</p> <p>3) 這課程是日文系職業訓練課程。同學、請認真作業、準備畢業後工作能力。</p> <p>4) 利用iclass及TronClass、同學利用app。</p>		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	<p>使用印刷品的資料・為了日文能力向上、上課用日文。</p> <p>為了練習日語聽力、利用shadowing教材。尚昂文化〈商用日本語會話 [上]〉</p>		
參考文獻	<p>尚昂文化〈商用日本語會話 [上]〉</p> <p>スリーエーネットワーク〈商談のための日本語〉中級</p>		
批改作業 篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	<p>◆出席率: 30.0 % ◆平時評量: % ◆期中評量: 25.0 %</p> <p>◆期末評量: 25.0 %</p> <p>◆其他〈上課中練習會話等。〉: 20.0 %</p>		

備考

「教學計畫表管理系統」網址：<https://info.ais.tku.edu.tw/csp> 或由教務處
首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。

※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。