

淡江大學 108 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	法文作文 (一)	授課 教師	鄭安群 JENG AN-CHYUN
	FRENCH COMPOSITION (I)		
開課系級	法文二 C	開課 資料	實體課程 必修 下學期 2學分
	TFFXB2C		
系 ( 所 ) 教育目標			
積極培育學生法語聽、說、讀、寫、譯的良好語言能力；並透過法國文化、文學、藝術及其它實用課程，開拓學生跨領域視野；培育具有法國語文專業、人文素養、國際視野之複合型、多專長的人才。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
E. 正確使用工具書以便自備法語自學的能力。(比重：100.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
1. 全球視野。(比重：20.00) 3. 洞悉未來。(比重：30.00) 5. 獨立思考。(比重：50.00)			
課程簡介	本課程介紹各類應用文基本架構, 培養學生依不同目的而設定個別寫作策略之能力。經由分組討論、寫作練習和作業批改檢討, 學生將所學字彙和文法規則實際運用在書寫體法文當中。		
	Notre cours explique aux étudiants l'utilité de différents textes écrits, ainsi que leur structure adaptée à l'objectif visé. A travers les discussions et les exercices, ils peuvent mettre en pratique leur acquis en vocabulaire et en grammaire tout en améliorant leur style écrit.		
本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應			
將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。			
一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。			
序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	
1	使學生熟悉各類應用文基本架構	Les étudiants se familiarisent avec la structure des textes écrits	

2	培養學生依目的而採取不同寫作策略之能力	Former les étudiants à la stratégie argumentative selon le but à atteindre
3	學生活用所學字彙和文法於書寫體法文創作	mettre en pratique leur acquis lexique et grammatical

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	E	135	講述、討論	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、實作
2	技能	E	135	講述、討論	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、實作
3	認知	E	135	講述、討論	測驗、作業、實作

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	109/03/02~ 109/03/08	Rédiger une recette de cuisine	
2	109/03/09~ 109/03/15	Evocation (1) : Raconter l'histoire personnelle	
3	109/03/16~ 109/03/22	Evocation (2) : Evoquer un événement historique	
4	109/03/23~ 109/03/29	La narration et l'anecdote (1) : Raconter la peur	
5	109/03/30~ 109/04/05	La narration et l'anecdote (2) : L'enquête policière	
6	109/04/06~ 109/04/12	La narration et l'anecdote (3) : Faits divers	
7	109/04/13~ 109/04/19	La narration et l'anecdote (4) : Actualités taiwanaises	
8	109/04/20~ 109/04/26	Le résumé (1)	
9	109/04/27~ 109/05/03	期中考試週	
10	109/05/04~ 109/05/10	Le résumé (2)	
11	109/05/11~ 109/05/17	L'argumentatif (1) : Faut-il interdire le nucléaire ?	
12	109/05/18~ 109/05/24	L'argumentatif (2) : Mariage homosexuel	
13	109/05/25~ 109/05/31	L'argumentatif (3) : Riche = heureux ?	
14	109/06/01~ 109/06/07	Lettres administratives (1) : Saut dans la cage d'escalier	
15	109/06/08~ 109/06/14	Lettres administratives (2) : Van Gogh boycotté par ses voisins	
16	109/06/15~ 109/06/21	Publicité	

17	109/06/22~ 109/06/28	期末考試週(本學期期末考試日期 為:109/6/18-109/6/24)	
18	109/06/29~ 109/07/05	教師彈性補充教學週	
修課應 注意事項	1.本課程注重課堂寫作練習。不可缺席或補交作業。 2.老師修改完之作業次週發還。沒來上課, 並且也未請同學代領回之作業, 老師 不負責保管。		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	講義置於iClasse供同學下載		
參考文獻	Un bon dictionnaire français-français (Le Robert, Larousse, etc.)		
批改作業 篇數	12 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 %   ◆平時評量：       %   ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈課堂作業〉：30.0 %		
備考	「教學計畫表管理系統」網址： <a href="https://info.ais.tku.edu.tw/csp">https://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 <b>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</b>		