

淡江大學 108 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	文藝編輯學	授課 教師	楊宗翰 TSUNG-HAN YANG
	THE STUDY OF LITERATURE AND ART EDIT		
開課系級	中文三 P	開課 資料	實體課程 選修 下學期 2學分
	TACXB3P		
系（ 所 ） 教 育 目 標			
一、經典閱讀能力的養成。 二、中國文學美感的涵養與體現。 三、從事文教工作的基本知能。 四、培植學術研究的基礎知識。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
A. 經典閱讀與理解的能力。(比重：10.00) B. 文學鑑賞與創作的的能力。(比重：30.00) C. 語文表達與應用的能力。(比重：30.00) D. 文獻分析與解讀的能力。(比重：30.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
5. 獨立思考。(比重：20.00) 7. 團隊合作。(比重：50.00) 8. 美學涵養。(比重：30.00)			
課程簡介	本課程旨在培養文藝編輯能力，將兼顧學理介紹與實務應用，以增進對編輯、企畫、行銷等相關知識之理解。		
	The course aims to develop literary editing capabilities, will introduce both theoretical and practical applications to enhance the understanding of editing, planning, marketing and other related knowledge.		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	培養文藝編輯能力，增進對出版的認識，兼顧學理介紹與實務應用。	Cultivate literary editing capabilities, enhance understanding of the publication, both theoretical introduction and practical application.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	ABCD	578	講述、實作	作業、實作

授 課 進 度 表

週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備註
1	109/03/02~ 109/03/08	科目概說與課堂組織	
2	109/03/09~ 109/03/15	從「什麼是雜誌」，到「為什麼是雜誌」？——用雜誌發起一場小革命	
3	109/03/16~ 109/03/22	文藝雜誌之專題規劃 (上)	
4	109/03/23~ 109/03/29	文藝雜誌之專題規劃 (下)	
5	109/03/30~ 109/04/05	文藝雜誌之欄位設計 (上)	
6	109/04/06~ 109/04/12	文藝雜誌之欄位設計 (下)	
7	109/04/13~ 109/04/19	文藝雜誌之內頁版型 (上)	
8	109/04/20~ 109/04/26	文藝雜誌之內頁版型 (下)	
9	109/04/27~ 109/05/03	期中考試週	
10	109/05/04~ 109/05/10	編輯進度報告與期中檢討	
11	109/05/11~ 109/05/17	文藝雜誌之圖像構成 (上)	
12	109/05/18~ 109/05/24	文藝雜誌之圖像構成 (下)	
13	109/05/25~ 109/05/31	專家實務經驗分享	
14	109/06/01~ 109/06/07	文藝雜誌之封面設計 (上)	

15	109/06/08~ 109/06/14	文藝雜誌之封面設計 (下)	
16	109/06/15~ 109/06/21	「編、印、發」合一：雜誌之編輯、印務、發行	
17	109/06/22~ 109/06/28	期末考試週(本學期期末考試日期 為:109/6/18-109/6/24)	
18	109/06/29~ 109/07/05	教師彈性補充教學：課程Q&A線上交流	
修課應 注意事項	一、本課程重視團隊合作與學習態度，無故缺席，一次扣總分三分。請假需於隔週繳交學校假單。 二、平時評量與期末評量皆以繳交作業(含口頭報告)為主，請修課同學依規定準時繳交，逾期不候。 三、本課程兼顧學理介紹與實務應用，部分採分組實作方式進行。為提升對編輯、企畫、出版、發行、銷售等實務之認知，部分採專題演講方式進行。 四、各單元課程依實際上課狀況隨時調整。		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	自編講義		
參考文獻	管仁健編：《編輯道》。台北：文經社，2006。 陳穎青：《老貓學出版》。台北：時報，2007。 孟樊：《台灣出版文化讀本》。台北：唐山，2007。 楊玲：《為什麼書賣這麼貴？：臺灣出版行銷指南》。台北：新銳文創，2011。 傅瑞德：《一個人的出版史》。台北：潑墨數位出版行銷有限公司，2013。 林黛嫻：《推浪的人》。台北：木蘭文化，2016。 黃威融：《雜誌俱樂部，招生中！：抒情時代的感性編輯手記》。台北：大塊文化，2014。 封德屏：《荊棘裡的亮光：「文訊」編輯檯的故事》。台北：爾雅，2014。 封德屏：《我們種字，你收書：「文訊」編輯檯的故事2》。台北：爾雅，2019。		
批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆出席率： % ◆平時評量： % ◆期中評量： % ◆期末評量：100.0 % ◆其他〈 〉： %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		