

淡江大學 108 學年度第 1 學期課程教學計畫表

| | | | |
|---|--|----------|---------------------|
| 課程名稱 | 專案管理實務 | 授課 教師 | 楊明玉 YANG MING-YU |
| | PRACTICES OF PROJECT MANAGEMENT | | |
| 開課系級 | 資管一碩士班 A | 開課 資料 | 實體課程 選修 上學期 1學分 |
| | TLMXM1A | | |
| 系 (所) 教育目標 | | | |
| 致力於資訊科技與經營管理知識之科際整合研究發展，為國家與社會培育兼具資訊技術能力與現代管理知識的中高階人才。 | | | |
| 本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重 | | | |
| <p>C. 關鍵分析。(比重：20.00)</p> <p>D. 結合資訊技術與管理。(比重：50.00)</p> <p>E. 研究與創新。(比重：30.00)</p> | | | |
| 本課程對應校級基本素養之項目與比重 | | | |
| <p>2. 資訊運用。(比重：50.00)</p> <p>7. 團隊合作。(比重：50.00)</p> | | | |
| 課程簡介 | 配合大學部系統實作課程，由碩士班同學協助指導教師掌控專題製作的進度及品質。 | | |
| | With the undergraduate courses-- System implementations, The graduate students will assist the course advisor to monitor the progress and quality. | | |
| 本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應 | | | |
| 將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。 | | | |
| <p>一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。</p> <p>二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。</p> <p>三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。</p> | | | |
| 序號 | 教學目標(中文) | 教學目標(英文) | |
| | | | |

| | | |
|---|---------------------------------------|---|
| 1 | 配合大學部系統實作課程，由碩士班同學協助指導教師掌控專題製作的進度及品質。 | With the undergraduate courses-- System implementations, The graduate students will assist the course advisor to monitor the progress and quality. |
|---|---------------------------------------|---|

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

| 序號 | 目標類型 | 院、系(所) 核心能力 | 校級 基本素養 | 教學方法 | 評量方式 |
|----|------|----------------|------------|----------|---------------|
| 1 | 情意 | CDE | 27 | 講述、討論、實作 | 實作、報告(含口頭、書面) |

授課進度表

| 週次 | 日期起訖 | 內容 (Subject/Topics) | 備註 |
|----|-------------------------|---------------------|----|
| 1 | 108/09/09~ 108/09/15 | 掌控專題製作的進度及品質 | |
| 2 | 108/09/16~ 108/09/22 | 掌控專題製作的進度及品質 | |
| 3 | 108/09/23~ 108/09/29 | 掌控專題製作的進度及品質 | |
| 4 | 108/09/30~ 108/10/06 | 掌控專題製作的進度及品質 | |
| 5 | 108/10/07~ 108/10/13 | 掌控專題製作的進度及品質 | |
| 6 | 108/10/14~ 108/10/20 | 掌控專題製作的進度及品質 | |
| 7 | 108/10/21~ 108/10/27 | 掌控專題製作的進度及品質 | |
| 8 | 108/10/28~ 108/11/03 | 掌控專題製作的進度及品質 | |
| 9 | 108/11/04~ 108/11/10 | 掌控專題製作的進度及品質 | |
| 10 | 108/11/11~ 108/11/17 | 掌控專題製作的進度及品質 | |
| 11 | 108/11/18~ 108/11/24 | 掌控專題製作的進度及品質 | |
| 12 | 108/11/25~ 108/12/01 | 掌控專題製作的進度及品質 | |
| 13 | 108/12/02~ 108/12/08 | 掌控專題製作的進度及品質 | |
| 14 | 108/12/09~ 108/12/15 | 掌控專題製作的進度及品質 | |
| 15 | 108/12/16~ 108/12/22 | 掌控專題製作的進度及品質 | |
| 16 | 108/12/23~ 108/12/29 | 掌控專題製作的進度及品質 | |
| 17 | 108/12/30~ 109/01/05 | 掌控專題製作的進度及品質 | |
| 18 | 109/01/06~ 109/01/12 | 掌控專題製作的進度及品質 | |

| | |
|--------------|---|
| 修課應 注意事項 | |
| 教學設備 | 電腦、投影機 |
| 教科書與 教材 | |
| 參考文獻 | |
| 批改作業 篇數 | 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫） |
| 學期成績 計算方式 | <p>◆出席率： % ◆平時評量： % ◆期中評量： %</p> <p>◆期末評量： %</p> <p>◆其他〈〈專題製作的進度控制及品質成效〉〉：100.0 %</p> |
| 備 考 | <p>「教學計畫表管理系統」網址：https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。</p> <p>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</p> |