

淡江大學 108 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	成本分析與管理	授課教師	趙慕芬 CHAO, MU-FEN
	COST ANALYSIS AND MANAGEMENT		
開課系級	企管進學班二P	開課資料	遠距課程 必修 單學期 3學分
	TLCXE2P		
系（所）教育目標			
一、熟悉專業知能。 二、訓練實務知能。 三、培養團隊精神。 四、深化專業倫理。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
A. 能理解企業管理基本學理知識。(比重：100.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
2. 資訊運用。(比重：70.00) 5. 獨立思考。(比重：30.00)			
課程簡介	本課程擬加強學生對成本(與費用)的理解與分析能力，以利進行相關的管理決策。解釋何謂成本管理，並了解此一議題對現代企業的影響。		
	This course intends to enhance students' ability in understanding and analysis of cost/expense in order to make the related managerial decisions. Explain the cost management and how it has influenced contemporary business.		
本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應			
將課程教學目標分別對應「認知(Cognitive)」、「情意(Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。			
序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	

1	介紹成本管理基本觀念	Introducing basic concepts in cost management.
2	介紹成本分類與管理方法	Introducing cost management methods.
3	討論成本管理之應用	Discussing the applications of cost management.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所) 核心能力	校級 基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	A	5	講述、討論	測驗
2	技能	A	5	講述、討論	測驗
3	技能	A	25	講述、討論	測驗

授課進度表

週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備 註 (請註明為同步、非同步課程)
1	108/09/09~ 108/09/15	Chapter 1: 管理會計：概論	實體
2	108/09/16~ 108/09/22	Chapter 2: 管理會計與成本觀念	遠距
3	108/09/23~ 108/09/29	Chapter 2: 管理會計與成本觀念	遠距
4	108/09/30~ 108/10/06	Chapter 5: 成本－數量－利潤之關係	實體
5	108/10/07~ 108/10/13	Chapter 5: 成本－數量－利潤之關係	遠距
6	108/10/14~ 108/10/20	Chapter 6: 變動成本法	實體
7	108/10/21~ 108/10/27	Chapter 6: 變動成本法	遠距
8	108/10/28~ 108/11/03	Chapter 3: 分批成本法	遠距
9	108/11/04~ 108/11/10	Chapter 3: 分批成本法	實體
10	108/11/11~ 108/11/17	期中考試週	
11	108/11/18~ 108/11/24	發放期中考考卷 Chapter 4: 分步成本法	實體
12	108/11/25~ 108/12/01	Chapter 4: 分步成本法	遠距
13	108/12/02~ 108/12/08	Chapter 4: 分步成本法	遠距
14	108/12/09~ 108/12/15	Chapter 7: 作業基礎成本法：有助於決策制定之工具	實體
15	108/12/16~ 108/12/22	Chapter 7: 作業基礎成本法：有助於決策制定之工具	遠距
16	108/12/23~ 108/12/29	Chapter 8: 利潤規劃	實體

17	108/12/30~ 109/01/05	Chapter 8: 利潤規劃	遠距
18	109/01/06~ 109/01/12	期末考試週(本學期期末考試日期為:109/1/3-109/1/9)	
修課應 注意事項	平時考成績為助教實體之實習課評分。不定期會出線上作業，未於時限之內回答者，無法得分。		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	李品陞/劉彥余(Garrison), 2016, 管理會計(第十五版), 華泰書局		
參考文獻	鄭丁旺、汪泱若與張錫惠, 2009, 管理會計, 指南書局 莊雅妃/張玲玲, Garrison, 2008, Managerial Accounting, 12e, McGraw-Hill, 滄海書局		
批改作業 篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：30.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈 〉： %		
備 考	1. 「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 2. 依「專科以上學校遠距教學實施辦法」第2條規定：「本辦法所稱遠距教學課程，指每一科目授課時數二分之一以上以遠距教學方式進行」。 3. 依「淡江大學數位教學施行規則」第3條第2項，本校遠距教學課程須為「於本校遠距教學平台或同步視訊系統進行數位教學之課程。授課時數包含課程講授、師生互動討論、測驗及其他學習活動之時數」。 4. 如有課程臨時異動(含遠距教學、以實整虛課程之上課時間及教室異動)，請依規定向教務處提出申請。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		