

淡江大學 108 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	會計學 (三)	授課 教師	郭君儀 KUO, CHUN-YI
	ACCOUNTING (III)		
開課系級	會計進學班三A	開課 資料	實體課程 必修 上學期 2學分
	TLAXE3A		
系 (所) 教育目標			
<p>一、精實會計專業。</p> <p>二、提升資訊技能。</p> <p>三、整合多元領域。</p> <p>四、重視倫理道德。</p> <p>五、增進人文素養。</p> <p>六、建立國際視野。</p> <p>七、養成宏觀未來。</p>			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
<p>A. 具備會計專業的能力。(比重：70.00)</p> <p>B. 具備國際移動力的能力。(比重：30.00)</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>1. 全球視野。(比重：30.00)</p> <p>3. 洞悉未來。(比重：30.00)</p> <p>5. 獨立思考。(比重：40.00)</p>			
課程簡介	<p>會計學(三)為財務會計領域之進階課程，針對修畢會計學(二)之學生。本課程以國際財務報導準則(IFRSs)之規範，探討有關企業合併、股票併購(投資)公司等採權益法作相關之會計處理，以及後續衍生之合併財務報表的編製等相關主題。使學生具備更完整之會計理論與實務觀念、及會計處理與分析能力。</p>		
	<p>Accounting(III) is the further expanding course to a student who has completed Accounting (II). The course, in compliance with IFRS, aims at advanced topics on IFRS Standard- will cover business combinations, the equity methods of accounting for investment in ordinary shares, and consolidated financial statements. It is designed to extend a student's knowledge of accounting measurement, recognition and reporting, and to improve his or her ability in analyzing the accounting issues concerned.</p>		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	瞭解企業合併的動機和方式及相關的會計處理	To help students to understand the motivations underlying business combinations, the alternative forms of business combinations, and the accounting for business combination.
2	投資另一公司股票採權益法之相關會計處理方法	Application of the equity method of accounting for stock investments.
3	合併財務報表的編製，包括發生公司間交易時的會計處理	Preparation of consolidation financial statements under intercompany profit transactions.
4	培養學生深入瞭解會計原則與實務的觀念	To develop an in-depth understanding of the principles and practice of financial accounting.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	A	5	講述、實作	測驗、作業、討論(含課堂、線上)
2	認知	A	5	講述、實作	測驗、作業、討論(含課堂、線上)
3	技能	A	5	講述、實作	測驗、作業、討論(含課堂、線上)
4	認知	A	5	講述、實作	測驗、作業、討論(含課堂、線上)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	108/09/09~108/09/15	課程簡介及 Ch1 Business Combinations	
2	108/09/16~108/09/22	Ch1 Business Combinations	複習考
3	108/09/23~108/09/29	Ch2 Stock investment --Investior Accounting and Reporting	
4	108/09/30~108/10/06	Ch2 Stock investment --Investior Accounting and Reporting	
5	108/10/07~108/10/13	Ch2 Stock investment --Investior Accounting and Reporting	
6	108/10/14~108/10/20	Ch2 Stock investment --Investior Accounting and Reporting	會考一

7	108/10/21~ 108/10/27	Ch3 An Introduction to Consolidated Financial Statements	
8	108/10/28~ 108/11/03	Ch3 An Introduction to Consolidated Financial Statements	
9	108/11/04~ 108/11/10	Ch3 An Introduction to Consolidated Financial Statements	
10	108/11/11~ 108/11/17	期中考試週	
11	108/11/18~ 108/11/24	Ch4 Consolidation Techniques and Procedures	
12	108/11/25~ 108/12/01	Ch4 Consolidation Techniques and Procedures	
13	108/12/02~ 108/12/08	Ch4 Consolidation Techniques and Procedures	
14	108/12/09~ 108/12/15	Ch5 Intercompany Profit Transactions—Inventories	會考二
15	108/12/16~ 108/12/22	Ch5 Intercompany Profit Transactions—Inventories	
16	108/12/23~ 108/12/29	Ch5 Intercompany Profit Transactions—Inventories	
17	108/12/30~ 109/01/05	Ch5 Intercompany Profit Transactions—Inventories	
18	109/01/06~ 109/01/12	期末考試週(本學期期末考試日期為:109/1/3-109/1/9)	
修課應 注意事項	<p>1. 修課學生必須參加複習考試，一律不准提前或補考。考試範圍：會計學(二)教科書中之金融工具投資與現金流量表。考試日期：開學第二週會計學(三)之實習課考試。成績計算：5%。</p> <p>2. 修課學生每學期必須參加本系統一舉辦之會考二次，一律不准提前或補考。會考舉行時間原則上分別為期中考與期末考前3-4週，詳見上述教學進度。每次會考成績計算：15%。</p> <p>3. 任何考試請勿有作弊行為發生，若發現作弊之情形，則本科成績以0分計算並送校規處分。</p> <p>4. 請維持上課之秩序並請隨時保持教室之清潔。</p> <p>5. 上課採隨機點名，如有要事應於課前向老師請假並適時提供相關證明(學校請假單)，點名之後才請假，概不受理。</p>		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	Beams, F. A., J. H. Anthony, B. Bettinghaus, K. A. Smith, Advanced Accounting, 13 Edition, Pearson, 華泰代理		
參考文獻	林蕙真、劉嘉雯，高等會計學新論(第八版)，華泰書局		
批改作業 篇數	篇(本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	<p>◆出席率：10.0 % ◆平時評量：25.0 % ◆期中評量：15.0 %</p> <p>◆期末評量：15.0 %</p> <p>◆其他〈複習考、第一次會考與第二次會考〉：35.0 %</p>		

備 考

「教學計畫表管理系統」網址：<https://info.ais.tku.edu.tw/csp> 或由教務處
首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。

※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。