

淡江大學 108 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	中級會計學	授課 教師	張雅淇 CHANG, YA-CHI
	INTERMEDIATE ACCOUNTING		
開課系級	會計進學班二A	開課 資料	實體課程 必修 上學期 4學分
	TLAXE2A		
系（所）教育目標			
一、精實會計專業。 二、提升資訊技能。 三、整合多元領域。 四、重視倫理道德。 五、增進人文素養。 六、建立國際視野。 七、養成宏觀未來。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
A. 具備會計專業的能力。(比重：80.00) B. 具備國際移動力的能力。(比重：20.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
2. 資訊運用。(比重：30.00) 5. 獨立思考。(比重：70.00)			
課程簡介	本課程先修課為會計學(一)，延續會計學(一)，講授IFRS規定下之會計學(二)內容，上學期主題涵蓋準則制定環境、觀念架構、現金、存貨、不動產廠房及設備、無形資產、流動負債等主題之認列與衡量議題，提升學生處理與分析會計議題的能力。		
	This is the further expanding course to a student who has completed Accounting I. The course, in compliance with IFRS, aims at intermediate topics on IFRS Standard-setting environment and the Conceptual Framework for Financial Accounting, Presentation of Financial Statements, Accounting for Inventories, Property, Plant and Equipment, and Intangible Assets, and current liabilities. It is designed to extend a student's knowledge of accounting measurement, recognition and reporting, and to improve his or her ability in analyzing the accounting issues concerned.		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	提供對財務會計原則與實務的深入了解	To develop an in-depth understanding of the principles and practice of financial accounting
2	發展會計衡量與認列之技能	To develop the skills necessary for accounting measurement and recognition
3	發展編製與分析財務報表之技能	To develop the skills necessary to prepare, present and analyze accounting statements
4	提升對會計問題之解決與判斷能力	To improve an ability in accounting problem-solving and judgment

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	AB	25	講述、實作	測驗、實作
2	技能	AB	25	講述、實作	測驗、實作
3	技能	AB	25	講述、實作	測驗、實作
4	技能	AB	25	講述、實作	測驗、實作

授課進度表

週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備註
1	108/09/09~108/09/15	課程說明與介紹&CH1 財務會計之環境及會計理論之發展	
2	108/09/16~108/09/22	CH3 現金與應收款項	
3	108/09/23~108/09/29	CH3 現金與應收款項	
4	108/09/30~108/10/06	CH3 現金與應收款項	
5	108/10/07~108/10/13	CH4 存貨	會考 I
6	108/10/14~108/10/20	CH4 存貨	
7	108/10/21~108/10/27	CH4 存貨	
8	108/10/28~108/11/03	CH5 不動產、廠房及設備	
9	108/11/04~108/11/10	CH5 不動產、廠房及設備	

10	108/11/11~ 108/11/17	期中考試週	
11	108/11/18~ 108/11/24	CH6 其他固定資產及特殊評價基礎	
12	108/11/25~ 108/12/01	CH6 其他固定資產及特殊評價基礎	
13	108/12/02~ 108/12/08	CH6 其他固定資產及特殊評價基礎	
14	108/12/09~ 108/12/15	CH6 其他固定資產及特殊評價基礎	會考 II
15	108/12/16~ 108/12/22	CH7 無形資產	
16	108/12/23~ 108/12/29	CH8 流動負債及或有負債	
17	108/12/30~ 109/01/05	CH8 流動負債及或有負債 & 1/1元旦放假	
18	109/01/06~ 109/01/12	期末考試週(本學期期末考試日期為:109/1/3-109/1/9)	
修課應 注意事項	上課期間嚴禁干擾他人。 所有考試請務必出席，無故缺考均以零分計算。 事假及身體不適請於課前E-MAIL請假，點名後補假單，未事先E-MAIL請假並且未提供假單者，概不受理。 第一週請務必出席，將會排定座位及點名 此課程大綱為暫定，上課進度與範圍將視學生學習狀況與成效調整，以授課老師宣布為主，授課老師有調整權力。		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	林蕙真，2017，中級會計學理論與應用，第七版，（証業，華泰代理）		
參考文獻			
批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：20.0 % ◆期中評量：15.0 % ◆期末評量：15.0 % ◆其他〈二次會考各15%,隨堂練習〉：40.0 %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址：https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		