

淡江大學 108 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	英語演講	授課教師	陳璽光 CHEN, HSI-KUANG
	ORAL PRESENTATION IN ENGLISH		
開課系級	英文進學班三B	開課資料	實體課程 必修 上學期 2學分
	TFLXE3B		
系（所）教育目標			
一、使命（Mission）-培養英文語言、文學及文化、生態、英語教學等多元研究的專才。 二、願景（Vision）-秉持英文系為國內英語教學及文學研究的優良傳統，將此傳統發揚光大，成為教學與研究並重之科系。 三、價值（Value）-英文全方位的學習，語言與文學並重，實用與理論兼顧。 四、策略（Strategies）- 1. 密集訓練聽、說、讀、寫、譯五技。 2. 加強英文學習的資訊化及國際化。 3. 提昇大三出國留學計畫的質與量。 4. 實施英語能力檢測，提高學生就業競爭力。 5. 加強與國外著名大學的視訊教學。 6. 發展英美文學、文化研究、生態文學以及英語教學研究方面的特色及學術研究國際化。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
A. 強化學生英語聽、說、讀、寫、譯五技能。(比重：100.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
2. 資訊運用。(比重：50.00)			
5. 獨立思考。(比重：50.00)			
課程簡介	本課程旨在練習英語演講技巧與探討不同的日常議題		
	In this advanced class, students will learn to deliver formal speeches academically and professionally. Communication strategies, such as using PowerPoint as a visual aid, asking/answering questions properly, agreeing or disagreeing politely, making suggestions, or giving opinions, will be practiced.		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	本課旨在使學生了解有效溝通的基礎知識，並提高他們的英語演說能力。	This class aims to acquaint students with foundations of effective communication and to polish their English speaking skills, especially those for public speaking.
2	學生將會進行大量的英語口說練習，並建立英語口說的自信心。	Daily topics of interest and relevance to students will be discussed via pair or panel discussions.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所) 核心能力	校級 基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	A	25	講述、討論、發表、體驗	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)、活動參與
2	情意	A	25	討論、發表	討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備註
1	108/09/09~ 108/09/15	2019/09/10 Orientation & Ice-breaking	
2	108/09/16~ 108/09/22	2019/09/17 Audience analysis	個人報告1-1
3	108/09/23~ 108/09/29	2019/09/24 Audience analysis (Continued)	個人報告1-2
4	108/09/30~ 108/10/06	2019/10/01 Organization of a speech: Introduction	個人報告2-1
5	108/10/07~ 108/10/13	2019/10/08 Organization of a speech: Body	個人報告2-2
6	108/10/14~ 108/10/20	2019/10/15 Organization of a speech: Conclusion	個人報告2-3
7	108/10/21~ 108/10/27	2019/10/22 Organization of a speech: Wrap-up	個人報告2-4
8	108/10/28~ 108/11/03	2019/10/29 Discussion #1	發表
9	108/11/04~ 108/11/10	2019/11/05 Midterm Examination (A)	A組考試
10	108/11/11~ 108/11/17	期中考試週	

11	108/11/18~ 108/11/24	2019/11/19 Short Talk	個人報告3-1
12	108/11/25~ 108/12/01	2019/11/26 Short Talk (Continued)	個人報告3-2
13	108/12/02~ 108/12/08	2019/12/03 Descriptive Speech	個人報告4-1
14	108/12/09~ 108/12/15	2019/12/10 Descriptive Speech (Continued)	個人報告4-2
15	108/12/16~ 108/12/22	2019/12/17 Discussion #2	發表
16	108/12/23~ 108/12/29	2019/12/24 Final Examination (Group A)	A組考試
17	108/12/30~ 109/01/05	2019/12/31 Final Examination (Group B)	B組考試
18	109/01/06~ 109/01/12	期末考試週(本學期期末考試日期為:109/1/3-109/1/9)	
修課應 注意事項		一、每次上課皆實施點名，若因故無法出席當次課程，學員須提前交付假單或於次堂（週）補件，否則以「曠課」論處。學員經准假而缺席者為「缺課」，未經請假或請假未准而缺席者為「曠課」。每次（週）未到班上課、嚴重遲到（上課鈴響逾30分鐘）或於課間無故離開教室者，皆以缺、曠課二小時計算。 二、當週「缺課」學員，得於次一堂課申請補考、補交（做）該週作業及報告，惟補救成績以八折計算；倘逾規定之期限，則不予補救機會。「曠課」學員不享有補救權利，其缺席課堂之考試、作業、報告，一律零分計算。 三、全學期缺、曠課合計三次（六小時）內不扣分。除公、喪、產假外，第四次「缺課」者，扣減出席成績二分之一；「曠課」者，則扣減其全部出席分數。除公、喪、產假外，凡五次未到班上課或缺席達八小時以上者，無論缺、曠課（亦包含病假、生理假），一律扣考處分。各假別之核定及公、喪、產假適用否，以校方權責單位為主。 四、因不可抗拒因素，如天災、交通事故、家庭變故等，或遇危及人身安全之緊急事件，以致缺席次數達扣考標準者，應檢附相關證明，並於「第五次缺席日之課後72小時內」（當週五22:00前）主動聯繫老師。倘未於期限告知遭遇情況，當事學員須自負後果，事後不得異議。【※已列扣考者，則無法補救※】 五、上課應攜帶課程指定之用書及或相關資料、講義，若逾兩次未攜帶或帶足指定用書（用品）者，第三次起，每次將視同「曠課」一次，並以相關規定懲處。 六、凡考試作弊（含協助作弊）、報告剽竊者，必受嚴懲重罰，學員務必自重！ 七、所有學員皆須輪值值日生，服務日期詳見輪值表。若因故（如請假、曠課、早退）無法於指定日期服勤者，須於當值之前或次一堂課施以補勤，未於期限內補勤者，扣減學期成績五分。 八、校園乃教育場所而非任君玩樂的遊樂園，如有（發生）上課時划手機、聊天、喧鬧、做與課堂無關之事或台上報告台下聊天等白目之舉，經警告後仍未改進者必當！ 九、期中、期末考試（演講）將分組進行，無故缺席（缺考）者，其學期成績將評為「不及格」。 十、對課程如有任何難處或特殊請求，請「事前」告知或求助於老師，否則須自負結果。 十一、其它規定與未盡事宜以iClass及或課程群組公告為準。 十二、無法遵守上述所有修課規定者，應儘早換班上課、退選或停修本課程，勿浪費彼此時間。 ※期中考：2019/11/05(A組)、2019/11/12(B組) ※期末考：2019/12/24(A組)、2019/12/31(B組) ※課程如有異動，教師將於iClass及或課程群組（社團）公告 ※教師聯絡信箱：kuang@gms.tku.edu.tw 〈無誠勿擾〉	
教學設備		電腦、投影機	
教科書與教材		線上資源、自編教材 Touchy Situations: An advanced Conversation Text for ESL Students	

參考文獻	
批改作業 篇數	12 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：35.0 % ◆期中評量：20.0 % ◆期末評量：25.0 % ◆其他〈自我評量〉：10.0 %
備 考	「教學計畫表管理系統」網址：https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。