淡江大學１０８學年度第１學期課程教學計畫表

<table>
<tr><td rowspan="2">課程名稱</td><td>公共人力資源管理</td><td rowspan="2">授課教師</td><td rowspan="2">陳志瑋
CHIH-WEI CHEN</td></tr>
<tr><td>PUBLIC HUMAN RESOURCE MANAGEMENT</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開課系級</td><td>公行三Ａ</td><td rowspan="2">開課資料</td><td rowspan="2">實體課程
必修 上學期 2學分</td></tr>
<tr><td>TLPXB3A</td></tr>
<tr><td colspan="4">系（ 所 ） 教 育 目 標</td></tr>
<tr><td colspan="4">一、發展多元視野，培養具備公益、民主與倫理理念的公民特質。
二、培育兼具理論與實務知識的專業行政管理及政策分析人才。
三、強化法律與政策的整合分析能力。
四、養成擁有公、私部門與非營利部門跨域合作的知識與能力。</td></tr>
<tr><td colspan="4">本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重</td></tr>
<tr><td colspan="4">D. 問題分析與解決。(比重：50.00)
H. 法律專業知識與應用。(比重：50.00)</td></tr>
<tr><td colspan="4">本課程對應校級基本素養之項目與比重</td></tr>
<tr><td colspan="4">1. 全球視野。(比重：30.00)
5. 獨立思考。(比重：50.00)
7. 團隊合作。(比重：20.00)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">課程簡介</td><td colspan="3">本課程是從人力資源管理的角度，在此基礎上使學生瞭解公共人力資源管理的架構、過程與方法，另方面介紹我國相關人事行政法規，以供未來進修或投入公職考試之準備。</td></tr>
<tr><td colspan="3">This course, oriented by the perspective of human resource management, discusses the framework, process, and methods of public human resource management. This course also introduces laws and regulations of personnel administration, which would help students to pursue advanced studies or attend Examination for the Civil Service.</td></tr>
</table>

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知（Cognitive）」、「情意（Affective）」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	瞭解人力資源管理的理論與發展。	Students should be able to understand the theories and development of human resource management.
2	熟悉公共人力資源管理的架構、過程與方法。	Students should be familiar with the framework, process, and methods of public human resource management.
3	瞭解並應用我國人事行政相關法規。	Students should be able to understand and apply cases to relevant laws and regulations of personnel administration in Taiwan.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	DH	157	講述、討論	測驗、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)
2	技能	DH	157	講述、討論	測驗、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)
3	情意	DH	157	講述、討論	測驗、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)

授 課 進 度 表

週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備註
1	108/09/09～108/09/15	課程介紹	
2	108/09/16～108/09/22	人力資源管理的意義、模式與內外環境	
3	108/09/23～108/09/29	工作分析與設計	
4	108/09/30～108/10/06	工作設計與分析	
5	108/10/07～108/10/13	人事分類制度	
6	108/10/14～108/10/20	人事機關及其體制	
7	108/10/21～108/10/27	專題演講	

8	108/10/28～108/11/03	公務人員	
9	108/11/04～108/11/10	政務官與事務官	
10	108/11/11～108/11/17	期中考試週	
11	108/11/18～108/11/24	人力資源招募與甄選	
12	108/11/25～108/12/01	人力資源招募與甄選	
13	108/12/02～108/12/08	個案討論	
14	108/12/09～108/12/15	人力教育與訓練	
15	108/12/16～108/12/22	公務人員訓練進修	
16	108/12/23～108/12/29	員工績效管理	
17	108/12/30～109/01/05	員工績效管理	
18	109/01/06～109/01/12	期末考試週(本學期期末考試日期為:109/1/3-109/1/9)	

修課應注意事項	1. 請於上課前將手機關機或改為震動，上課中請勿使用手機。 2. 除發言與討論外，請保持課堂秩序，請勿影響同學聽課。 3. 若有任何問題或意見，歡迎隨時舉手發言，或參與討論。 4. 請確實遵守教室使用規則，不得於教室內飲食。 5. 學期報告請按規定時間繳交，逾時不候。 6. 因應課程需要，本課程得經協調受訪機關後安排校外參訪教學。 7. 本課程得針對相關主題安排校外專家學者進行協同教學。
教學設備	電腦、投影機
教科書與教材	蔡良文，2010，《人事行政學－論現行考銓制度》，第五版。台北：五南。 簡建忠，2014，人力資源管理：以合作觀點創造價值（第三版），新北市：前程文化事業有限公司。
參考文獻	1. 江大樹、呂育誠、陳志瑋譯，Donald E. Klinger and John Nalbandian著，2003，《公共人力資源管理》。台北：韋伯。 2. 許南雄，2009，人事行政學，增訂六版。台北：商鼎。 3. Berman, Evan M., James S. Bowman, Jonathan P. West and Montgomery R. Van Wart (eds.) 2010. Human Resource Management in Public Service: Paradoxes, Processes, and Problems, 4rd ed. Thousand Oaks, CA: Sage Publications. 4. Dresang, Dennis L. 2001 Public Personnel Management and Public Policy. 4rd. ed. New York: Longman.
批改作業篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）
學期成績計算方式	◆出席率： 10.0 ％ ◆平時評量：30.0 ％ ◆期中評量：30.0 ％ ◆期末評量：30.0 ％ ◆其他〈 〉： ％

備　考	「教學計畫表管理系統」網址：https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 **※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。**