

淡江大學 108 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	國際企業	授課 教師	汪琪玲 CHI-LING WANG
	INTERNATIONAL BUSINESS		
開課系級	風保二P	開課 資料	實體課程 選修 單學期 3學分
	TLOXB2P		
系 ( 所 ) 教育目標			
<p>一、充實風險管理與保險專業知識，強化學生專業技能。</p> <p>二、重視產學合作互動，結合理論與實務運用。</p> <p>三、鼓勵專業證照考試，提升學生就業競爭能力。</p>			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
<p>A. 具有一般商管專業知識能力。(比重：50.00)</p> <p>E. 具有風險管理與保險經營管理能力。(比重：50.00)</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>1. 全球視野。(比重：50.00)</p> <p>5. 獨立思考。(比重：50.00)</p>			
課程簡介	<p>建立同學對國際貿易及國際企業的基本概念，並訓練同學的資料處理能力，以因應國際企業在大數據時代的人才能力需求。</p>		
	<p>Confronting the trend of big data and internationalization, this course aim at building the basic concept related to international economics, training the ability of data management.</p>		
本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應			
<p>將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。</p> <p>一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。</p> <p>二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。</p> <p>三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。</p>			
序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	

1	培養同學的國際觀, 國際的經濟、金融知識, 以及在這方面的經營、管理能力。			Help the students to be with the knowledge of international economics and international finance. Make the students to be with the ability of running and managing the international business.	
教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式					
序號	目標類型	院、系(所) 核心能力	校級 基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	A	15	講述、實作	測驗、實作
授課進度表					
週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)			備註
1	108/09/09~ 108/09/15	課程介紹與初步介紹			
2	108/09/16~ 108/09/22	比較利益與國際貿易			
3	108/09/23~ 108/09/29	直接投資與國際貿易			
4	108/09/30~ 108/10/06	多國企業 (一)			
5	108/10/07~ 108/10/13	多國企業 (二)			
6	108/10/14~ 108/10/20	多國企業 (三)			
7	108/10/21~ 108/10/27	國際人力資源管理 (一)			
8	108/10/28~ 108/11/03	國際人力資源管理 (二)			
9	108/11/04~ 108/11/10	國際行銷管理 (一)			
10	108/11/11~ 108/11/17	期中考試週			
11	108/11/18~ 108/11/24	國際行銷管理 (二)			
12	108/11/25~ 108/12/01	地主國外資、貿易政策(二)			
13	108/12/02~ 108/12/08	大數據資料管理 (一)			
14	108/12/09~ 108/12/15	大數據資料管理 (二)			
15	108/12/16~ 108/12/22	大數據資料管理 (三)			
16	108/12/23~ 108/12/29	大數據資料管理 (四)			
17	108/12/30~ 109/01/05	大數據資料管理 (五)			
18	109/01/06~ 109/01/12	期末考試週(本學期期末考試日期為:109/1/3-109/1/9)			

修課應注意事項	<p>*出席成績：以100分起算，每缺席1小時扣3分，每次早鳥點名為早鳥者加2分(出席成績可以超過100分)。</p> <p>*每星期3小時課程中，包括1小時上機操作。</p> <p>*因故未參加期中考者，亦不予補考，以期末績佔比提高為60%計之。</p> <p>*因故未參加期末考者，依學校規定辦理。</p>
教學設備	電腦、投影機
教科書與教材	國際企業環境與管理 四版 (于卓民 著) 華泰書局
參考文獻	
批改作業篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)
學期成績計算方式	<p>◆出席率： 10.0 %    ◆平時評量：30.0 %    ◆期中評量：30.0 %</p> <p>◆期末評量：30.0 %</p> <p>◆其他〈 〉：        %</p>
備考	<p>「教學計畫表管理系統」網址：<a href="https://info.ais.tku.edu.tw/csp">https://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。</p> <p><b>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</b></p>