

# 淡江大學 108 學年度第 1 學期課程教學計畫表

|                                      |                                                                            |          |                      |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------|
| 課程名稱                                 | 日文文書處理                                                                     | 授課<br>教師 | 李政宏<br>LI-CHENG HUNG |
|                                      | JAPANESE WORD PROCESSING                                                   |          |                      |
| 開課系級                                 | 日文一P                                                                       | 開課<br>資料 | 實體課程<br>選修 單學期 1學分   |
|                                      | TFJXB1P                                                                    |          |                      |
| 系（ 所 ） 教 育 目 標                       |                                                                            |          |                      |
| 本系之教育目標在於培育具備以下能力之日語人才：              |                                                                            |          |                      |
| 1. 日語聽、說、讀、寫、譯五項技能。                  |                                                                            |          |                      |
| 2. 接軌國際之能力。                          |                                                                            |          |                      |
| 3. 掌握資訊之能力。                          |                                                                            |          |                      |
| 4. 迎向未來之能力。                          |                                                                            |          |                      |
| 本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重                |                                                                            |          |                      |
| D. 具備日文作文、日文書信及中日筆譯的基礎能力。(比重：100.00) |                                                                            |          |                      |
| 本課程對應校級基本素養之項目與比重                    |                                                                            |          |                      |
| 2. 資訊運用。(比重：50.00)                   |                                                                            |          |                      |
| 4. 品德倫理。(比重：50.00)                   |                                                                            |          |                      |
| 課程簡介                                 | 在如WINDOWS、IOS等作業軟體已內建多種語言輸入法的現今，輸入法已經不是單純地敲打鍵盤。本課程期望選課同學透過講義文章接觸非輸入法以外的事物。 |          |                      |
|                                      |                                                                            |          |                      |

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

| 序號 | 教學目標(中文)                         | 教學目標(英文) |
|----|----------------------------------|----------|
| 1  | 透過日文輸入法接觸各種日文文書相關的格式，並了解日本社會之概況。 |          |

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

| 序號 | 目標類型 | 院、系(所)核心能力 | 校級基本素養 | 教學方法 | 評量方式  |
|----|------|------------|--------|------|-------|
| 1  | 技能   | D          | 24     | 實作   | 作業、實作 |

授課進度表

| 週次 | 日期起訖                    | 內 容 (Subject/Topics) | 備註 |
|----|-------------------------|----------------------|----|
| 1  | 108/09/09~<br>108/09/15 | 日文輸入法教學              |    |
| 2  | 108/09/16~<br>108/09/22 | 日文輸入法教學              |    |
| 3  | 108/09/23~<br>108/09/29 | 文章KEY IN練習           |    |
| 4  | 108/09/30~<br>108/10/06 | 文章KEY IN練習           |    |
| 5  | 108/10/07~<br>108/10/13 | 文章KEY IN練習           |    |
| 6  | 108/10/14~<br>108/10/20 | 文章KEY IN練習           |    |
| 7  | 108/10/21~<br>108/10/27 | 文章KEY IN練習           |    |
| 8  | 108/10/28~<br>108/11/03 | 文章KEY IN練習           |    |
| 9  | 108/11/04~<br>108/11/10 | 期中考                  |    |
| 10 | 108/11/11~<br>108/11/17 | 期中考試週                |    |
| 11 | 108/11/18~<br>108/11/24 | 文章KEY IN練習           |    |
| 12 | 108/11/25~<br>108/12/01 | 文章KEY IN練習           |    |
| 13 | 108/12/02~<br>108/12/08 | 文章KEY IN練習           |    |
| 14 | 108/12/09~<br>108/12/15 | 文章KEY IN練習           |    |

|              |                         |                                                                                                                                                                            |  |
|--------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 15           | 108/12/16~<br>108/12/22 | 文章KEY IN練習                                                                                                                                                                 |  |
| 16           | 108/12/23~<br>108/12/29 | 文章KEY IN練習                                                                                                                                                                 |  |
| 17           | 108/12/30~<br>109/01/05 | 期末考                                                                                                                                                                        |  |
| 18           | 109/01/06~<br>109/01/12 | 期末考試週(本學期期末考試日期為:109/1/3-109/1/9)                                                                                                                                          |  |
| 修課應<br>注意事項  |                         |                                                                                                                                                                            |  |
| 教學設備         |                         | 電腦、投影機                                                                                                                                                                     |  |
| 教科書與<br>教材   |                         |                                                                                                                                                                            |  |
| 參考文獻         |                         |                                                                                                                                                                            |  |
| 批改作業<br>篇數   |                         | 6 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)                                                                                                                                              |  |
| 學期成績<br>計算方式 |                         | ◆出席率： 20.0 %    ◆平時評量：20.0 %    ◆期中評量：30.0 %<br>◆期末評量：30.0 %<br>◆其他〈 〉：        %                                                                                           |  |
| 備 考          |                         | 「教學計畫表管理系統」網址： <a href="https://info.ais.tku.edu.tw/csp">https://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處<br>首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。<br><b>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</b> |  |