

淡江大學108學年度第1學期課程教學計畫表

課程名稱	中國語文能力表達	授課教師	黃麗卿 HUANG, LI-CHING		
	ABILITY OF EXPRESSING IN SPOKEN AND WRITTEN CHINESE				
開課系級	化材一A	開課資料	實體課程 必修 單學期 2學分		
	TEDXB1A				
學門教育目標					
<p>一、引發同學學習興趣。</p> <p>二、增進同學文章表達的能力。</p>					
本課程對應校級基本素養之項目與比重					
<p>5. 獨立思考。(比重：50.00)</p> <p>8. 美學涵養。(比重：50.00)</p>					
課程簡介	本課程在訓練同學具有分析、寫作、評論文章的基礎上，並經由對語彙的理解，更深刻地掌握時代脈動，配合寫作訓練，提升思想內涵。著重在語文應用與價值上，藉著聽說讀寫的表達訓練，引發同學學習興趣，以增益其表達及語文能力。				
	This course in the training of students analytical, writing, critical essays, based on the right vocabulary and by understanding more deeply grasp the pulse of the times, with the writing training, upgrading and ideological connotations. Focus on the use of language and value, through the expression of learned reading and writing training, lead to students interest in learning, in order to gain their expression and language skills.				
本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應					
<p>將課程教學目標分別對應「認知（Cognitive）」、「情意（Affective）」與「技能（Psychomotor）」的各目標類型。</p> <p>一、認知（Cognitive）：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。</p> <p>二、情意（Affective）：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。</p> <p>三、技能（Psychomotor）：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。</p>					
序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)			
1	為使學生能適應現代多元社會，在現代語言應用上，需擬定語言策略。	Develop language strategies to enable students to adapt to a modern pluralistic society and language applications.			

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式							
序號	目標類型	院、系(所) 核心能力	校級 基本素養	教學方法	評量方式		
1	情意		58	講述	測驗、討論(含課堂、線上)		
授課進度表							
週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)		備註			
1	108/09/09~ 108/09/15	課程說明暨作業規定及計分方式					
2	108/09/16~ 108/09/22	語表課程單元特色簡介					
3	108/09/23~ 108/09/29	第一單元：口語與媒體運用					
4	108/09/30~ 108/10/06	第二單元：構思與寫作原理					
5	108/10/07~ 108/10/13	第二單元之一：敘事與小說寫作					
6	108/10/14~ 108/10/20	第二單元之一：敘事與小說主題演講					
7	108/10/21~ 108/10/27	教學觀摩週					
8	108/10/28~ 108/11/03	第三單元：電影與語文表達					
9	108/11/04~ 108/11/10	第三單元：電影與語文表達					
10	108/11/11~ 108/11/17	期中考試週					
11	108/11/18~ 108/11/24	電影欣賞與討論					
12	108/11/25~ 108/12/01	第四單元：節奏與歌詞表達					
13	108/12/02~ 108/12/08	第五單元：漫畫與寫作					
14	108/12/09~ 108/12/15	第六單元：求職面試的藝術與常識與求職自傳					
15	108/12/16~ 108/12/22	第七單元：程式與公文寫作					
16	108/12/23~ 108/12/29	第八單元：說服與演講技巧					
17	108/12/30~ 109/01/05	期末考溫習					
18	109/01/06~ 109/01/12	期末考試週(本學期期末考試日期為:109/1/3-109/1/9)					
修課應 注意事項		一、 課堂使用之資料會另行發給同學講義 二、 本課程極注重同學之學習態度，務請注意課堂出席率 三、 課程內容會視實際授課狀況調整 四、 學期成績計算方式說明：實際計算比例會視同學修課狀況及態度調整					

教學設備	(無)
教科書與教材	教師依各週討論主題編製講義 淡江大學中文系教材編輯委員會編，《中國語文能力表達》（台北：五南出版社）
參考文獻	隨各主題開列相關性參考書目 老師隨單元視時補充講義及參照課本上羅列的參考書籍。
批改作業篇數	2 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）
學期成績計算方式	◆出席率：20.0 % ◆平時評量：30.0 % (含中文能力測驗成績) ◆期中評量：20.0 % ◆期末評量：20.0 % ◆其他〈〈閱讀寫作統一施測〉〉：10.0 %
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。