

淡江大學 108 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	建築專業實習	授課 教師	(多位教師合開) 黃奕智 YI-CHIH HUANG
	ARCHITECTURE PROFESSIONAL PRACTICE		
開課系級	建築四 A	開課 資料	實體課程 必修 單學期 2學分
	TEAXB4A		
系（ 所 ） 教 育 目 標			
一、洞察了解現代社會與發展趨勢（知識的累積）。 二、專業化的訓練（知識的使用）。 1. 專業技能學習與訓練。 2. 培養建築人對環境主動與公益關懷的人格特質。 3. 啟發對於環境與建築的創新思維。 三、跨域整合與團隊合作（自我成長的培養）。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
A. 訓練建築相關之設計、創意、美學及知識的專業能力。(比重：40.00) B. 培養清晰的邏輯與推演之思考能力，以發掘、蒐集、分析及解決建築相關議題，並整合設計概念於建築空間與形式。(比重：20.00) C. 瞭解及運用建築基礎數理及科學技術。(比重：5.00) D. 擁有社會、人文與心理學的知識，將其運用在思考與解決建築問題。(比重：5.00) E. 具備實作、構築、營建與實務之能力。(比重：5.00) F. 瞭解生態系統與都市環境運作的基礎知識，並運用在建築與都市設計。(比重：10.00) G. 運用資訊技術進行創作與溝通之能力。(比重：5.00) H. 具備計畫管理、有效溝通與團隊合作的能力，理解專業倫理及建築人的社會責任，並關懷時事議題與強化國際觀。(比重：10.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
1. 全球視野。(比重：40.00) 2. 資訊運用。(比重：20.00) 3. 洞悉未來。(比重：20.00) 7. 團隊合作。(比重：20.00)			

課程簡介	在真實的建築事務所環境裡，透過工作的實習操演，瞭解建築師工作之方式、內容與意義。
	This is an architectural professional practice course in summer for senior level students. Purpose of this course will let students knowing the physical experience through process of the building design project. Students must take 2 months in summer under the supervision by both the instruction and the authorized architect to evaluate the performance of the practice.

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能 (Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知 (Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意 (Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能 (Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標 (中文)	教學目標 (英文)
1	透過實際工作操演，理解建築及相關環境設計之方法與過程。	By the practical work drill, understood that constructs and is related method and the process the environment design.
2	透過實際工作之運用，更加熟悉在校之專業技能訓練之要旨與目的	Utilization of by the practical work, even more is familiar with in the school essence and the goal the professional skill training
3	擴大專業視野並能將學科訓練之專業技能整合運用。	Expands the specialized field of vision and can the discipline training the professional skill conformity utilization.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	技能	DE	7	實作、體驗	實作、活動參與
2	技能	ADE	7	實作、體驗	實作、活動參與
3	技能	AE	7	實作、體驗	實作、活動參與

授課進度表

週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備註
1	108/09/09~ 108/09/15	課程簡介與分發實習	
2	108/09/16~ 108/09/22	專業實習(學生)/溝通與日常考核(老師)	
3	108/09/23~ 108/09/29	專業實習(學生)/溝通與日常考核(老師)	

4	108/09/30~ 108/10/06	專業實習(學生)/溝通與日常考核(老師)	
5	108/10/07~ 108/10/13	專業實習(學生)/溝通與日常考核(老師)	
6	108/10/14~ 108/10/20	專業實習(學生)/溝通與日常考核(老師)	
7	108/10/21~ 108/10/27	專業實習(學生)/溝通與日常考核(老師)	
8	108/10/28~ 108/11/03	專業實習(學生)/溝通與日常考核(老師)	
9	108/11/04~ 108/11/10	專業實習(學生)/溝通與日常考核(老師)	
10	108/11/11~ 108/11/17	期中考試週	
11	108/11/18~ 108/11/24	專業實習(學生)/溝通與日常考核(老師)	
12	108/11/25~ 108/12/01	專業實習(學生)/溝通與日常考核(老師)	
13	108/12/02~ 108/12/08	專業實習(學生)/溝通與日常考核(老師)	
14	108/12/09~ 108/12/15	專業實習(學生)/溝通與日常考核(老師)	
15	108/12/16~ 108/12/22	專業實習(學生)/溝通與日常考核(老師)	
16	108/12/23~ 108/12/29	專業實習(學生)/溝通與日常考核(老師)	
17	108/12/30~ 109/01/05	專業實習(學生)/溝通與日常考核(老師)	
18	109/01/06~ 109/01/12	期末考試週(本學期期末考試日期為:109/1/3-109/1/9)	
修課應 注意事項		一、無薪資。 二、修課學生原則需實習滿256個小時，若有特殊需求必須事先告知。 三、實習工作內容不拘，但事務所會透過適當安排讓修課學生瞭解：1.事務所組織、管理與運作 2.設計案設計流程 3.參與與業主、建管、都市計畫、區域計畫或都審相關會議 4.會盡量安排某些與工地相關之工作	
教學設備		(無)	
教科書與 教材			
參考文獻			
批改作業 篇數		篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）	
學期成績 計算方式		◆出席率： % ◆平時評量：25.0 % ◆期中評量：25.0 % ◆期末評量： % ◆其他〈每週工作報告〉：50.0 %	

備 考

「教學計畫表管理系統」網址：<https://info.ais.tku.edu.tw/csp> 或由教務處
首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。

※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。