

淡江大學 107 學年度第 2 學期課程教學計畫表

|   |   |          |                      |
|---|---|----------|----------------------|
| 課程名稱  | 管理學   | 授課<br>教師 | 陶冶中<br>TAO CHI-CHUNG |
|   | MANAGEMENT  |          |                      |
| 開課系級  | 運管一 A   | 開課<br>資料 | 必修 單學期 3學分           |
|   | TLTXB1A   |          |                      |
| 系 ( 所 ) 教育目標  |   |          |                      |
| <p>一、習得瞭解專業知識。</p> <p>二、有效學習自我規劃。</p> <p>三、植基理論契合實務。</p> <p>四、人際溝通團隊合作。</p> <p>五、分析問題提供建議。</p> <p>六、道德知覺全球公民。</p> |   |          |                      |
| 系 ( 所 ) 核心能力  |   |          |                      |
| <p>A. 熟悉商管專業的基本知識。</p> <p>B. 具備專業知識的表達能力。</p> <p>C. 具備資訊蒐集運用的能力。</p> <p>D. 具體審辨分析的思考能力。</p>                       |   |          |                      |
| 課程簡介  | <p>本課程主要介紹管理學基本概念、理論基礎與思想，包括：導論、規劃、組織、領導、控制，並輔以個案講授，期同學能瞭解管理理論與實務，培養同學具備管理學基本知識與技能。</p>   |          |                      |
|   | <p>This course focuses on a basic introduction to the concepts and techniques of management. This course presents a thorough and systematic coverage of management theory and practice, including planning, organizing, leading, and controlling. Current issues and case studies in management are also discussed.</p> |          |                      |

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

| 序號 | 教學目標(中文)              | 教學目標(英文)  | 相關性  |          |
|----|-----------------------|---|------|----------|
|    |                       |   | 目標層級 | 系(所)核心能力 |
| 1  | 學生將能了解管理學的基本概念        | Students will be able to understand the basic concepts of management                                | C2   | D        |
| 2  | 學生能夠了解與運用企業管理之基本知識與技能 | Students will be able to understand and apply the basic knowledge and skills of business management | C3   | D        |

教學目標之教學方法與評量方法

| 序號 | 教學目標                  | 教學方法  | 評量方法    |
|----|-----------------------|-------|---------|
| 1  | 學生將能了解管理學的基本概念        | 講述、討論 | 上課表現    |
| 2  | 學生能夠了解與運用企業管理之基本知識與技能 | 講述、討論 | 報告、上課表現 |
|    |                       |       |         |

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

| 淡江大學校級基本素養 | 內涵說明                                     |
|------------|--|
| ◆ 全球視野     | 培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。           |
| ◆ 資訊運用     | 熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。             |
| ◆ 洞悉未來     | 瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。          |
| ◆ 品德倫理     | 了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。 |
| ◆ 獨立思考     | 鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。             |
| ◆ 樂活健康     | 注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。                 |
| ◆ 團隊合作     | 體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。    |
| ◆ 美學涵養     | 培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。              |

授課進度表

| 週次 | 日期起訖                    | 內容 (Subject/Topics) | 備註 |
|----|-------------------------|---------------------|----|
| 1  | 108/02/18~<br>108/02/24 | 課程簡介                |    |
| 2  | 108/02/25~<br>108/03/03 | 管理學概論               |    |
| 3  | 108/03/04~<br>108/03/10 | 全球環境中的管理            |    |
| 4  | 108/03/11~<br>108/03/17 | 社會責任與管理道德           |    |
| 5  | 108/03/18~<br>108/03/24 | 管理變革與創新             |    |
| 6  | 108/03/25~<br>108/03/31 | 決策                  |    |
| 7  | 108/04/01~<br>108/04/07 | 規劃的基礎               |    |
| 8  | 108/04/08~<br>108/04/14 | 教學行政觀摩週             |    |
| 9  | 108/04/15~<br>108/04/21 | 策略管理                |    |
| 10 | 108/04/22~<br>108/04/28 | 期中考試週               |    |
| 11 | 108/04/29~<br>108/05/05 | 組織結構與設計             |    |
| 12 | 108/05/06~<br>108/05/12 | 人力資源管理              |    |

|              |   |         |  |
|--------------|---|---------|--|
| 13           | 108/05/13~<br>108/05/19   | 管理團隊    |  |
| 14           | 108/05/20~<br>108/05/26   | 管理者與溝通  |  |
| 15           | 108/05/27~<br>108/06/02   | 瞭解管理行為  |  |
| 16           | 108/06/03~<br>108/06/09   | 領導與激勵員工 |  |
| 17           | 108/06/10~<br>108/06/16   | 控制的基礎   |  |
| 18           | 108/06/17~<br>108/06/23   | 期末考試週   |  |
| 修課應<br>注意事項  | 1. 修課同學分組，對應各週主題進行小組報告與個案研討。<br>2. 平時評量為作業與個案分析。<br>3. 期中、期末評量為管理學知識測驗。   |         |  |
| 教學設備         | 電腦、投影機  |         |  |
| 教材課本         | Robbins, S.P. and Coulter, M., Management (13th Ed.), Pearson, 2016.  |         |  |
| 參考書籍         | 林建煌，管理學概論（三版），華泰文化，2014。  |         |  |
| 批改作業<br>篇數   | 5 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）  |         |  |
| 學期成績<br>計算方式 | ◆出席率： 5.0 %   ◆平時評量：25.0 %   ◆期中評量：30.0 %<br>◆期末評量：40.0 %<br>◆其他〈 〉：        %   |         |  |
| 備 考          | 「教學計畫表管理系統」網址： <a href="http://info.ais.tku.edu.tw/csp">http://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處<br>首頁〈網址： <a href="http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php">http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php</a> 〉業務連結「教師教學<br>計畫表上傳下載」進入。<br><b>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</b> |         |  |