

淡江大學 107 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	資料處理	授課 教師	何錦堂 GIIN-TARNG HO
	DATA PROCESSING		
開課系級	企管二A	開課 資料	必修 下學期 2學分
	TLCXB2A		
系（所）教育目標			
<p>一、熟悉專業知能。</p> <p>二、訓練實務知能。</p> <p>三、培養團隊精神。</p> <p>四、深化專業倫理。</p>			
系（所）核心能力			
<p>A. 能理解企業管理基本學理知識。</p> <p>B. 能撰寫企畫書，並善用資訊科技進行資料蒐集、分析與統整。</p> <p>C. 能溝通協調並團隊合作共同完成企業管理專案。</p> <p>D. 能整合管理與科技知能解決企業管理相關問題。</p> <p>E. 能認同職業倫理與社會責任觀念。</p> <p>F. 能運用外語增進管理專業成長。</p>			
課程簡介	<p>本學期課程：</p> <p>1. 主要介紹視覺化工具 Tableau；</p> <p>2. 並輔以介紹各種雲端運算、行動運算之應用</p> <p>3. 另外並介紹 Office Word 之排版應用。</p>		
	<p>This semester course:</p> <p>1. Introducing the visual tools Tableau;</p> <p>2. It is supplemented by an introduction to various applications of cloud computing and mobile computing.</p> <p>3. Also introduces the typesetting application of Office Word.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	培養資料分析與表達的能力。	Cultivate the ability of data analysis and expression	P3	BD

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	培養資料分析與表達的能力。	講述、實作	實作、報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◇ 全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。
◇ 資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。
◇ 洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。
◇ 品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。
◇ 獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。
◇ 樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。
◇ 團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。
◇ 美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	108/02/18~ 108/02/24	Syllabus說明；進行分組(全班至多30組，每組3~4人)、介紹Tableau各項產品線、各種開放資料	實習課：WIX、Word排版
2	108/02/25~ 108/03/03	(本週五連假，不用上課)	本週不用上課
3	108/03/04~ 108/03/10	Part I：資料視覺化概念介紹	
4	108/03/11~ 108/03/17	Part II：資料準備及使用Excel清洗	Clouding/Mobile Computing 應用介紹
5	108/03/18~ 108/03/24	視覺化商業分析工具：Tableau (一)	Clouding/Mobile Computing 應用介紹
6	108/03/25~ 108/03/31	視覺化商業分析工具：Tableau (二)	Clouding/Mobile Computing 應用介紹
7	108/04/01~ 108/04/07	【教學觀摩週】 (週五清明節)	本週不用上課
8	108/04/08~ 108/04/14	視覺化商業分析工具：Tableau (三)	Clouding/Mobile Computing 應用介紹
9	108/04/15~ 108/04/21	視覺化商業分析工具：Tableau (四)	本科無期中考，但需繳交期中報告
10	108/04/22~ 108/04/28	期中考試週	
11	108/04/29~ 108/05/05	視覺化商業分析工具：Tableau (五)	Clouding/Mobile Computing 應用介紹
12	108/05/06~ 108/05/12	視覺化商業分析工具：Tableau (六)	Clouding/Mobile Computing 應用介紹
13	108/05/13~ 108/05/19	視覺化商業分析工具：Tableau (七)	Clouding/Mobile Computing 應用介紹
14	108/05/20~ 108/05/26	期末分組上台報告(1)：Tableau	每組報告時限10分鐘
15	108/05/27~ 108/06/02	期末分組上台報告(2)：Tableau	每組報告時限10分鐘
16	108/06/03~ 108/06/09	【本週五端午節】	本週不上課
17	108/06/10~ 108/06/16	期末分組上台報告(3)：Tableau	每組報告時限10分鐘
18	108/06/17~ 108/06/23	期末考試週	
修課應 注意事項		*曠課一次扣總分2分，遲到一次扣0.5分，事/病假扣1分，公假、生理假免扣分。(此部分之扣分無上限) *最後學期成績，將另依學習態度良窳(如：幫助同學學習、滑手機、聽音樂、瀏覽非指定之網頁、講話、上課態度積極.....等)酌予增減。	
教學設備		電腦、投影機	
教材課本		大數據時代必學的超吸睛視覺化工具與技術：Excel + Tableau 成功晉升資料分析師，博碩文出版，2017.10初版	

參考書籍	哈佛教你做出好圖表：《哈佛商業評論》首度傳授高說服力的資料視覺化思考技術，Scott Berinato著，陳玉娥譯，三采文化發行，2017.12.10出版
批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）
學期成績 計算方式	◆出席率： 20.0 % ◆平時評量： % ◆期中評量：20.0 % ◆期末評量：40.0 % ◆其他〈〈實習課〉〉：20.0 %
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學 計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。