

淡江大學 107 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	審計學	授課 教師	王炫斌 WANG, HUSAN-PIN
	AUDITING		
開課系級	會計三A	開課 資料	必修 上學期 3學分
	TLAXB3A		
系（所）教育目標			
<p>一、精實會計專業。</p> <p>二、提升資訊技能。</p> <p>三、整合多元領域。</p> <p>四、重視倫理道德。</p> <p>五、增進人文素養。</p> <p>六、建立國際視野。</p> <p>七、養成宏觀未來。</p>			
系（所）核心能力			
<p>A. 財務會計專業能力。</p> <p>B. 管理會計專業能力。</p> <p>C. 審計專業能力。</p> <p>D. 其他會計專業能力。</p> <p>E. 溝通協調及團隊合作能力。</p> <p>F. 社會責任及職業道德素養。</p>			
課程簡介	<p>將介紹審計與確信服務及會計師事務所服務存在的理由和目標。了解會計師需遵守的審計準則、職業道德及其法律責任。學習會計師對財務報表及與財務報表有關的內部控制之查核與決策過程。</p>		
	<p>This class is an introduction the auditing and assurance services, other public accounting service and the reason and objective of the auditing jobs. To understand the professional Standards, professional ethics and legal responsibility of an auditor and emphasis in the class is on the auditor's decision making process in both an audit of financial statements and an audit of internal control over financial report.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填):

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域: C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域: P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域: A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性:

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如: 認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如: 「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	瞭解審計專業,審計工作存在的原因和價值、會計師事務所的工作、會計師報告的格式及會計師的法律和專業責任。亦瞭解審計程序、審計工作的目標。	Students will understand what the auditing and assurance service are, the reason and objective of the auditing jobs, the format of the auditor's reports and the legal and professional responsibility of an auditor	C3	C
2	學生將瞭解審計程序。審計工作的目標、證據如何收集、如何進行審計規劃, 評估審計憑證的重大性及風險, 如何進行公司內控的查核及如何偵查公司管理舞弊。	Students will understand the audit procedure, how collect the audit evidences, how to evaluate the materiality and risk of the audit evidences, how to detect management fraud.	C6	C
3	會計師報告的格式	Reports on Audited Financial Statements	C6	CF
4	分析並討論台灣會計師相關教學個案。	Analyzing and discussing the CPA-related teaching case.	C6	CEF

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	瞭解審計專業,審計工作存在的原因和價值、會計師事務所的工作、會計師報告的格式及會計師的法律和專業責任。亦瞭解審計程序、審計工作的目標。	講述	紙筆測驗、上課表現
2	學生將瞭解審計程序。審計工作的目標、證據如何收集、如何進行審計規劃, 評估審計憑證的重大性及風險, 如何進行公司內控的查核及如何偵查公司管理舞弊。	講述、賞析	紙筆測驗、上課表現
3	會計師報告的格式	講述	紙筆測驗、上課表現

4	分析並討論台灣會計師相關教學個案。	討論、賞析、問題解決	報告、上課表現
本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養			
淡江大學校級基本素養		內涵說明	
◇	全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。	
◇	資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。	
◇	洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。	
◇	品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。	
◇	獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。	
◇	樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。	
◇	團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。	
◇	美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。	
授課進度表			
週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	108/02/18~ 108/02/24	Chapter 1: The Role of the Public Accountant in the American Economy	
2	108/02/25~ 108/03/03	Chapter 2: Professional Standards*	
3	108/03/04~ 108/03/10	Chapter 2: Professional Standards	
4	108/03/11~ 108/03/17	Chapter 3: Professional Ethics	
5	108/03/18~ 108/03/24	Chapter 3: Professional Ethics	
6	108/03/25~ 108/03/31	Chapter 4: Legal Liability of CPAs	
7	108/04/01~ 108/04/07	清明節	
8	108/04/08~ 108/04/14	Chapter 5: Audit Evidence and Documentation	
9	108/04/15~ 108/04/21	Chapter 5: Audit Evidence and Documentation	
10	108/04/22~ 108/04/28	期中考試週	
11	108/04/29~ 108/05/05	Chapter 17: Auditors' Report	

12	108/05/06~ 108/05/12	Chapter 17: Auditors' Report	
13	108/05/13~ 108/05/19	Chapter 6: Audit Planning, Understanding the Client, Assessing Risks, and Responding	
14	108/05/20~ 108/05/26	Chapter 7: Internal Control	
15	108/05/27~ 108/06/02	Chapter 8: Consideration of Internal Control in an Information Technology Environment	
16	108/06/03~ 108/06/09	端午節	
17	108/06/10~ 108/06/16	專題報告	
18	108/06/17~ 108/06/23	期末考試週	
修課應 注意事項	<p>※請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。 ※因應著作權法規及書商要求，課程教材(含投影片)不提供下載，請自行登入iclass線上閱覽。 ※課程進行中，請同學務必參與討論、主動發言。 ※上課時，不得使用手機等三C產品，以免影響學習成效。 ※(若有)上課採隨機點名，如無法上課應於上課前以e-mail向老師請假，點名後再適時提供相關證明。未事先請假者，概不受理。 ※本課程之上課進度與範圍將視學生學習狀況與成效有所調整。 ※如考試週請假，依校規辦理。補考將更換考題，超過60分的部分打八折計算。 ※本課程相關考試作弊者，除依校規處分外，學期總成績一律為0分。 ※成績請自行掌握，特別是期末考前三周以後不接受任何原因(例如延畢、21退學、緊急變動)要求補救或調分。</p>		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	Principles of Auditing & Other Assurance Services, 21th Edition , By : Whittington /Pany. 財團法人中華民國會計研究發展基金會，審計準則公報及審計實務指引。		
參考書籍	1. Auditing& Assurance Services , 7th Edition, By: Louwers/Ramsay/Sinason/ Strawser / Thibodeau. 2. Auditing and Assurance services, 16th edition, By : Alvin A. Arens / Randal J. Elder / Mark S. Beasley. 3. 蔡信夫/馮拙人 編著，審計學概念和應用，第五版，2007		
批改作業 篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率： % ◆平時評量：30.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈課堂表現〉：10.0 %		
備考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		