

淡江大學 107 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	中國語文能力表達	授課 教師	楊宗翰 TSUNG-HAN YANG
	ABILITY OF EXPRESSING IN SPOKEN AND WRITTEN CHINESE		
開課系級	德文一 A	開課 資料	必修 單學期 2學分
	TFGXB1A		
學 門 教 育 目 標			
<p>一、引發同學學習興趣。</p> <p>二、增進同學文章表達的能力。</p>			
校 級 基 本 素 養			
<p>A. 全球視野。</p> <p>B. 資訊運用。</p> <p>C. 洞悉未來。</p> <p>D. 品德倫理。</p> <p>E. 獨立思考。</p> <p>F. 樂活健康。</p> <p>G. 團隊合作。</p> <p>H. 美學涵養。</p>			
課程簡介	<p>為避免探討中國語文過分抽象的概念，過分專門的領域，中國語文表達自始即以培養並提高學生的表達能力為目標。針對當前的中國語文應用領域，應以更積極的態度，參與活潑多元的競爭。故本科以活化學習為目標，提供一套系統性的語文表達觀念與方法。能夠讓學生自主學習，合宜並有效陳述自身思想，並以將其課堂習得的能力與觀念，應用自身未來專業領域與社會生活所需。</p>		
	<p>This course is to develop students' oral skills and interpersonal communication.</p>		

本課程教學目標與目標層級、校級基本素養相關性

一、目標層級(選填):

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域: C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域: P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域: A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「校級基本素養」之相關性:

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如: 認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「校級基本素養」。單項教學目標若對應「校級基本素養」有多項時，則可填列多項「校級基本素養」。(例如: 「校級基本素養」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	校級基本素養
1	為使學生能適應現代多元社會，在現代語言應用上，需擬定語言策略。	Develop language strategies to enable students to adapt to a modern pluralistic society and language applications.	C2	EH
2	針對當代生活語言方式，訓練學生的語言能力。	Language approach to contemporary life, training the student's language skills.	P1	EH
3	針對求職、面試、自傳等場域的特殊性，加強學生的溝通及表現能力。	For special needs, to strengthen student's communication and presentation skills.	C6	EH

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	為使學生能適應現代多元社會，在現代語言應用上，需擬定語言策略。	講述、討論、賞析、實作、問題解決	紙筆測驗、實作、報告、上課表現
2	針對當代生活語言方式，訓練學生的語言能力。	講述、討論、賞析、實作、問題解決	紙筆測驗、實作、報告、上課表現
3	針對求職、面試、自傳等場域的特殊性，加強學生的溝通及表現能力。	講述、討論、賞析、實作、問題解決	紙筆測驗、實作、報告、上課表現

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	108/02/18~ 108/02/24	課程說明暨討論	
2	108/02/25~ 108/03/03	語言與中國文字	

3	108/03/04~ 108/03/10	構思與寫作原理	
4	108/03/11~ 108/03/17	議論與思考方法	
5	108/03/18~ 108/03/24	修辭與廣告標語 (上)	
6	108/03/25~ 108/03/31	修辭與廣告標語 (下)	
7	108/04/01~ 108/04/07	編採與新聞寫作 (上)	
8	108/04/08~ 108/04/14	編採與新聞寫作 (下)	
9	108/04/15~ 108/04/21	敘事與小說寫作 (上)	
10	108/04/22~ 108/04/28	期中考試週	
11	108/04/29~ 108/05/05	敘事與小說寫作 (下)	
12	108/05/06~ 108/05/12	專家實務經驗分享：語文能力表達	
13	108/05/13~ 108/05/19	結構與求職自傳	
14	108/05/20~ 108/05/26	格式與公文寫作	
15	108/05/27~ 108/06/02	基礎人文研究與論文寫作	
16	108/06/03~ 108/06/09	溝通與企劃技巧 (上)	
17	108/06/10~ 108/06/16	溝通與企劃技巧 (下)	
18	108/06/17~ 108/06/23	期末考試週	
修課應 注意事項	<p>一、本課程表達練習比重較高，請選課同學多加注意。為求評分之公平，練習試卷需當周繳回，若因其他理由，得與教師商議後於次週繳交，逾時不收。</p> <p>二、本課程重視團隊合作與學習態度，無故缺席，一次扣總分三分。請假需於隔週繳交學校假單，逾時不收。</p> <p>三、各單元課程依實際上課狀況隨時調整。</p> <p>四、平時評量之計算方式為：平時評量佔學期成績40%。學期內前、後兩次「閱讀寫作統一施測」合計佔學期成績10%（以前、後測各佔一半計算）。本課程另有期中評量（佔20%）與期末評量（佔30%）。以上加總為100%。</p>		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	普義南主編，曾昱夫、林黛嫻、李蕙如、羅雅純、侯如綺、普義南、黃文倩著：《中國語文能力表達：寫作表達》，台北：五南出版，2016年8月，第三版。		
參考書籍	普義南主編，殷善培、馬銘浩、陳大道、許維萍、鄭柏彥、羅雅純、楊宗翰、普義南、黃文倩著：《中國語文能力表達：多媒表達》，台北：五南出版，2016。		

批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）
學期成績 計算方式	<p>◆出席率： % ◆平時評量：40.0 % (含中文能力測驗成績)</p> <p>◆期中評量：20.0 % ◆期末評量：30.0 %</p> <p>◆其他〈閱讀寫作統一施測〉：10.0 %</p>
備 考	<p>「教學計畫表管理系統」網址：http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址：http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php〉業務連結「教師教學 計畫表上傳下載」進入。</p> <p>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</p>