

淡江大學 107 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	人文及社會科學文獻	授課 教師	林怡君 YI-CHUN LIN
	LITERATURE OF HUMANITIES AND SOCIAL SCIENCES		
開課系級	資圖二B	開課 資料	必修 下學期 2學分
	TABXB2B		
系（ 所 ） 教 育 目 標			
培養圖書館及相關產業資訊服務之實務工作人才。			
系（ 所 ） 核 心 能 力			
A. 認識圖書資訊學原理並掌握其發展趨勢之能力。 B. 具備各類型資訊資源之發展、組織、典藏及整合之專業能力。 C. 認識資訊科技及系統原理與其應用之能力。 D. 具備資訊服務所需之溝通與協調能力。 E. 具備各類型圖書館及資訊服務機構之管理能力。 F. 具備電子文件及檔案管理之專業能力。 G. 具備圖書館事業與傳統出版之整合能力。 H. 具備圖書館事業與數位內容產業之整合能力。			
課程簡介	本課程主要使學生瞭解人文及社會科學領域，包含其下各學門主題之意義、內涵、研究範圍及相關參考文獻資源等，培養學生對人社學科的認知與涵養，以作為未來參考服務之專業知能基礎，並為日後有志於進一步研究人文或社會科學的同學奠定研究基礎能力。		
	By introducing the fields of study in the humanities and social sciences. In order to enhance their knowledge and ability to reference and user service.		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	1.本課程主要使學生瞭解人文及社會科學的內涵、意義與研究方向； 2.掌握人文及社會科學之參考工具與相關資源 3.作為未來參考服務之基礎知能，並為有志進一步研究探討與日常應用奠定基礎能力與興趣。	1.This course enables students to understand the fields of study and meaning of the humanities and social sciences, and learn the significance and research resources of humanities and social sciences. 2.Master of Humanities and Social Sciences References and related resources. 3.Building a basis for future competency in reference services, and to lay the foundation for aspiring continue studying abilities and interests in general applications.	C3	BD

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	1.本課程主要使學生瞭解人文及社會科學的內涵、意義與研究方向； 2.掌握人文及社會科學之參考工具與相關資源 3.作為未來參考服務之基礎知能，並為有志進一步研究探討與日常應用奠定基礎能力與興趣。	講述、討論、賞析、實作	實作、報告、上課表現、上機測驗

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養			
淡江大學校級基本素養		內涵說明	
◇	全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。	
◆	資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。	
◆	洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。	
◇	品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。	
◇	獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。	
◇	樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。	
◆	團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。	
◇	美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。	
授 課 進 度 表			
週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備 註
1	108/02/18~ 108/02/24	課程介紹	報告分組
2	108/02/25~ 108/03/03	社會科學概論 & 一般性社會科學資源	
3	108/03/04~ 108/03/10	社會科學家的資訊需求及資訊尋求行為	
4	108/03/11~ 108/03/17	心理學(一)	
5	108/03/18~ 108/03/24	心理學(二)	
6	108/03/25~ 108/03/31	管理學(一)	
7	108/04/01~ 108/04/07	(教學觀摩)停課	
8	108/04/08~ 108/04/14	管理學(二)—創新管理案例學習	
9	108/04/15~ 108/04/21	法律學	
10	108/04/22~ 108/04/28	期中考試週	
11	108/04/29~ 108/05/05	政治學	
12	108/05/06~ 108/05/12	傳播學	

13	108/05/13~ 108/05/19	社會學	
14	108/05/20~ 108/05/26	商學	
15	108/05/27~ 108/06/02	教育學	
16	108/06/03~ 108/06/09	期末分組報告	
17	108/06/10~ 108/06/16	期末分組報告	
18	108/06/17~ 108/06/23	期末考試週	
修課應 注意事項	1.期中(分組)報告25%，期末(分組)報告35%，平時表現40%（含出席5%、課堂練習20%、上機測驗10%、課堂分組討論5%）。作業逾期繳交以零分計。 2.點名未到視同缺席；請假需附假單，無假單者視同缺席。 3.期中、期末報告及課堂練習，未準時繳交以零分計。 4.使用Moodle平台輔助教學。		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本			
參考書籍	Fisher, D., Price, S. P., & Hanstock, T. (2002). Information sources in the social sciences. Munchen: K.G. Saur. Nachmias, C., Nachmias, D. (2000). Research Methods in the Social Sciences. New York: Worth Publishers and St. Martin's Press 陳書梅 (2009)。社會科學：電子資訊資源。台北市：文華。		
批改作業 篇數	2 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆出席率： 5.0 % ◆平時評量：15.0 % ◆期中評量：25.0 % ◆期末評量：35.0 % ◆其他〈課堂練習〉：20.0 %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		