

淡江大學 107 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	管理專題研討	授課 教師	王居卿 WANG, CHU-CHING
	THE SPECIAL TOPIC ON MANAGEMENT		
開課系級	企管一碩專班 A	開課 資料	選修 單學期 3學分
	TLCXJ1A		
系（所）教育目標			
提供在職人員精進管理專業課程，以落實實務與理論融合應用之能力。			
系（所）核心能力			
A. 能理解與善用企業管理學理。 B. 能獨立企劃、研究與撰寫研究報告。 C. 能溝通協調並團隊合作共同完成研究專案。 D. 能整合資訊應用與服務解決企業管理相關問題。 E. 能認同職業倫理與社會責任觀念。 F. 能運用外語增進管理專業成長。			
課程簡介	本課程主要還是以管理功能--計劃、組織、激勵、領導與控制--為內容架構，本課程可說是EMBA最重要的基礎課程，它不但讓具實務經驗的學生(特別是商管背景的學生)能馬上驗證管理理論的實用性與價值性，更能作為未來在課堂上溝通的共同語言與思考邏輯。本課程將以老師的講授方式去傳輸理論的邏輯性、以學生的簡報及小組討論方式去檢視理論與實務的結合性。		
	The contents structure of this course is mainly based on the management function--planning, organizing, motivating, leading and controlling. This course may be regarded as the most important basic course, which not only can test the usefulness and value for the experienced students(particularly the students who are not the business and management background), but be used as the common lanagements and thinking logic in the class. The multi-methods will be used in this course include lecture, presentation,discussion, and written report.		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	1. 瞭解管理功能的相關理論；	1. Understand the related theories of management function;	C2	AEF
2	2. 學習如何將理論轉為實用；	2. Learn the methods to transfer the theory to practice;	C3	ABDE
3	3. 學習簡報與溝通的技巧；	3. Learn the skills to present and communicate;	C6	ABCDF
4	4. 學習獨立思考與團隊合作的精神；	4. Learn the abilities to think independently and team work;	C5	ABCDE
5	5. 透過個案討論訓練決策能力。	5. Cultivate the ability to make decision through case study.	C5	ABCDE

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	1. 瞭解管理功能的相關理論；	講述、討論	紙筆測驗、報告、上課表現
2	2. 學習如何將理論轉為實用；	講述、討論、問題解決	紙筆測驗、報告、上課表現
3	3. 學習簡報與溝通的技巧；	講述、討論、問題解決	紙筆測驗、報告、上課表現
4	4. 學習獨立思考與團隊合作的精神；	講述、討論、問題解決	紙筆測驗、報告、上課表現
5	5. 透過個案討論訓練決策能力。	講述、討論、問題解決	報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養			
淡江大學校級基本素養		內涵說明	
◆	全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。	
◆	資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。	
◆	洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。	
◆	品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。	
◆	獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。	
◇	樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。	
◆	團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。	
◇	美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。	
授 課 進 度 表			
週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備 註
1	107/09/10~107/09/16	課程介紹	
2	107/09/17~107/09/23	管理與組織概論(Chapter 1)	
3	107/09/24~107/09/30	組織文化與環境的限制(Chapter 2)	
4	107/10/01~107/10/07	全球環境中的管理(Chapter 3)	
5	107/10/08~107/10/14	多樣化的工作團隊(Chapter 4)	
6	107/10/15~107/10/21	社會責任與管理道德(Chapter 5)	
7	107/10/22~107/10/28	決策(Chapter 6)	
8	107/10/29~107/11/04	管理變革與創新(Chapter 7)	
9	107/11/05~107/11/11	規劃的基礎(Chapter 8)	
10	107/11/12~107/11/18	期中考試週：策略管理(Chapter 9)	
11	107/11/19~107/11/25	小結	
12	107/11/26~107/12/02	控制的基礎(Chapter 10)	

13	107/12/03~ 107/12/09	組織設計的基礎(Chapter 11)	
14	107/12/10~ 107/12/16	現代的組織設計(Chapter 12)	
15	107/12/17~ 107/12/23	管理者與溝通(Chapter 16)	
16	107/12/24~ 107/12/30	激勵員工(Chapter 17)	
17	107/12/31~ 108/01/06	管理者即領導者(Chapter 18)	
18	108/01/07~ 108/01/13	期末考試週：小結與討論	
修課應 注意事項	無		
教學設備	電腦		
教材課本	管理學(十二版)；林孟彥、林均妍譯；Robbins and Coulter 著；華泰文化出版。		
參考書籍	自編教材、相關書籍、學術期刊及報章雜誌。		
批改作業 篇數	1 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆出席率： 30.0 % ◆平時評量：20.0 % ◆期中評量： % ◆期末評量： % ◆其他〈小考〉：50.0 %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學 計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		