

淡江大學 107 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	大學學習	授課 教師	(多位教師合開) 牛涵錚 HAN-JEN NIU
	LEARNING IN UNIVERSITY		
開課系級	管科系一 B	開課 資料	必修 單學期 1學分
	TLGXB1B		
學 門 教 育 目 標			
<p>一、了解大學生在學業、心理、社會、生涯的發展面向上應有的認識。</p> <p>二、了解自我學習及心理狀況。</p> <p>三、建立在大學應有的學習能力與態度。</p>			
校 級 基 本 素 養			
<p>A. 全球視野。</p> <p>B. 資訊運用。</p> <p>C. 洞悉未來。</p> <p>D. 品德倫理。</p> <p>E. 獨立思考。</p> <p>F. 樂活健康。</p> <p>G. 團隊合作。</p> <p>H. 美學涵養。</p>			
課程簡介	<p>1、建立大一新生對大學、大學生應具備之基本能力及對就讀學系的認識。</p> <p>2、協助大一新生對自我學習、心理、生涯與社會適應等方面的認識。</p>		
	<p>The course aims to help students to have the basic knowledge and skills for being university students, and have better understanding of their own learning styles, learning, emotion, career, and social.</p>		

本課程教學目標與目標層級、校級基本素養相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「校級基本素養」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「校級基本素養」。單項教學目標若對應「校級基本素養」有多項時，則可填列多項「校級基本素養」。(例如：「校級基本素養」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	校級基本素養
1	1.建立對「大學」、「大學生」及其應具備基本能力的認識 2.認識本系之教育目標、辦學特色等 3.了解自我學習狀況並有效運用各類學習策略 4.了解自我心理狀況並提升人際關係及情緒管理技巧 5.了解並善用淡江大學的各項資源	1.To build up essential comprehension toward "university" and have the fundamental capabilities as an undergraduate student 2.To understand educational goals and distinguish features of one's own department 3.To familiar with one's learning circumstance and make good use of effective learning strategies 4.To recognize personal mental state, improve interpersonal relationship and enhance mental skills in emotion management 5.To appreciate and make good use of TKU's resources	C3	BEF

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	1.建立對「大學」、「大學生」及其應具備基本能力的認識 2.認識本系之教育目標、辦學特色等 3.了解自我學習狀況並有效運用各類學習策略 4.了解自我心理狀況並提升人際關係及情緒管理技巧 5.了解並善用淡江大學的各項資源	講述、討論	上課表現、出席

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
----	------	---------------------	----

1	107/09/10~ 107/09/16	導師	
2	107/09/17~ 107/09/23	導師	
3	107/09/24~ 107/09/30	資訊處	
4	107/10/01~ 107/10/07	導師	
5	107/10/08~ 107/10/14	導師	
6	107/10/15~ 107/10/21	諮輔組	
7	107/10/22~ 107/10/28	圖書館	
8	107/10/29~ 107/11/04	圖書館	
9	107/11/05~ 107/11/11	導師	
10	107/11/12~ 107/11/18	期中考試週	
11	107/11/19~ 107/11/25	諮輔組	
12	107/11/26~ 107/12/02	諮輔組	
13	107/12/03~ 107/12/09	導師	
14	107/12/10~ 107/12/16	導師	
15	107/12/17~ 107/12/23	導師	
16	107/12/24~ 107/12/30	導師	
17	107/12/31~ 108/01/06	放假(元旦)	
18	108/01/07~ 108/01/13	期末考試週	
修課應 注意事項	<p>一、所有課程皆於原教室上課。</p> <p>二、學習策略線上課程從第2週(107/9/17)起不限時間、地點皆可自行上網學習，請於第14週(107/12/10)前完成。</p>		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本			
參考書籍			

批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）
學期成績 計算方式	◆出席率： 80.0 %   ◆平時評量：20.0 %   ◆期中評量：        % ◆期末評量：        % ◆其他〈 〉：        %
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： <a href="http://info.ais.tku.edu.tw/csp">http://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處 首頁〈網址： <a href="http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php">http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php</a> 〉業務連結「教師教學 計畫表上傳下載」進入。 <b>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</b>