

淡江大學 107 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	作業管理	授課 教師	白滌清 DI-CHING PAI
	OPERATIONS MANAGEMENT		
開課系級	企管三B	開課 資料	必修 單學期 3學分
	TLCXB3B		
系（所）教育目標			
<p>一、熟悉專業知能。</p> <p>二、訓練實務知能。</p> <p>三、培養團隊精神。</p> <p>四、深化專業倫理。</p>			
系（所）核心能力			
<p>A. 能理解企業管理基本學理知識。</p> <p>B. 能撰寫企畫書，並善用資訊科技進行資料蒐集、分析與統整。</p> <p>C. 能溝通協調並團隊合作共同完成企業管理專案。</p> <p>D. 能整合管理與科技知能解決企業管理相關問題。</p> <p>E. 能認同職業倫理與社會責任觀念。</p> <p>F. 能運用外語增進管理專業成長。</p>			
課程簡介	<p>由於作業管理是全球企業創造商業價值與增進人民福祉的核心，因此作業管理是商管學生非常需要瞭解的課題。本課程即在提供作業與供應鏈議題的完整架構，運用最新且有趣的主題，以系統化的方式進行說明。特別以供應鏈的觀點出發，分析廠商如何達成企業的目標，程序如何整合形成供應鏈，以及如何管理，使原物料、資訊與資金流動更有效率。</p>		
	<p>Operations management is a vital topic that every business student needs to understand because it is at the heart of the creation of the creation of wealth for businesses and the improvement in the living standard of citizens of all countries. The mission of this course is to provide you with a comprehensive framework for addressing operational and supply chain issues. We accomplish this mission by using a systemized approach while focusing on issues of current interest to you.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	瞭解作業管理的概念與工具	To understand the concepts of operation management.	C2	AD
2	運用作業管理之工具提升管理成效	Using the techniques of operation management to improve performance in management process.	C3	AD

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	瞭解作業管理的概念與工具	講述、討論	紙筆測驗、實作
2	運用作業管理之工具提升管理成效	講述、討論、實作	實作、報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◇ 全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。
◇ 資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。
◇ 洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。
◇ 品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。
◆ 獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。
◇ 樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。
◆ 團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。
◇ 美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	107/09/10~ 107/09/16	1. 以作業為競爭利器。補充A：決策	
2	107/09/17~ 107/09/23	2. 程序策略與分析	加退選
3	107/09/24~ 107/09/30	3. 品質管理	9/24(一)中秋節。繳交分組名單
4	107/10/01~ 107/10/07	4. 產能規劃。補充B：等候線	確認分組名單
5	107/10/08~ 107/10/14	5. 程序限制管理	
6	107/10/15~ 107/10/21	6. 精實系統	
7	107/10/22~ 107/10/28	7. 專案管理	
8	107/10/29~ 107/11/04	8. 需求預測	
9	107/11/05~ 107/11/11	9. 存貨管理。補充C：特殊存貨模式	
10	107/11/12~ 107/11/18	期中考試週	
11	107/11/19~ 107/11/25	9. 存貨管理。補充C：特殊存貨模式。10. 作業規劃與排程	
12	107/11/26~ 107/12/02	11. 資源規劃	

13	107/12/03~ 107/12/09	12. 有效的供應鏈設計。 13. 設施選址。	
14	107/12/10~ 107/12/16	14. 整合供應鏈。 15. 永續性供應鏈管理	
15	107/12/17~ 107/12/23	繳交期末報告(全班各組)、各組簡報	12/22(六)補上班
16	107/12/24~ 107/12/30	各組簡報	
17	107/12/31~ 108/01/06	各組簡報(另安排時間)	12/31(一), 1/1(三)假日
18	108/01/07~ 108/01/13	期末考試週	
修課應 注意事項	(一)主動積極： 1.閱讀商管相關文章與報導 2.隨時觀察產業動態與新聞 (二)教室規則： 1.不穿拖鞋、鼓勵服儀整潔。 2.不聊天及製造噪音、鼓勵主動發問。 3.不飲食超過5分鐘、鼓勵生活自律。 4.學習應對進退，尊師重道友愛同學。 (三)分組報告 1.全員到齊 2.遵守教室規則		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	生產與作業管理，白滌清，2017，滄海書局(0932-597-262)。 Operations Management: Processes and Supply Chains (11e). Krajewski, Malhotra, Ritzman, 2016. 滄海書局(0932-597-262)。		
參考書籍			
批改作業 篇數	3 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率： % ◆平時評量：25.0 % ◆期中評量：25.0 % ◆期末評量：25.0 % ◆其他〈學習互動、期末報告〉：25.0 %		
備考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學 計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		