

淡江大學 107 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	成本與管理會計	授課教師	張瑀珊 CHANG, YU-SHAN
	COST AND MANAGEMENT ACCOUNTING		
開課系級	會計三A	開課資料	必修 上學期 4學分
	TLAXB3A		
系（ 所 ） 教 育 目 標			
一、精實會計專業。 二、提升資訊技能。 三、整合多元領域。 四、重視倫理道德。 五、增進人文素養。 六、建立國際視野。 七、養成宏觀未來。			
系（ 所 ） 核 心 能 力			
A. 財務會計專業能力。 B. 管理會計專業能力。 C. 審計專業能力。 D. 其他會計專業能力。 E. 溝通協調及團隊合作能力。 F. 社會責任及職業道德素養。			
課程簡介	成本與管理會計包括成本之決定、成本控制與規劃，及如何運用成本資訊協助管理者進行管理決策。本課程之討論涉及多元、資訊及國際化環境，並重視倫理道德之培養，及行為面之影響。		
	Cost and management accounting includes cost determination, cost control and planning, and how to help managers to make decisions. The discussions of this course involve under multiple dimensions, information and global issues, and focus corporate ethics and managers' behavior.		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、
C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、
P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、
A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。
(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序 號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	精實成本管理會計專業	Emphasis the profession of cost and management	P1	B
2	培養學生成本管理與分析能力	Fostering the capabilities for cost management and analytical ability	C2	B

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	精實成本管理會計專業	講述、討論	紙筆測驗、上課表現
2	培養學生成本管理與分析能力	講述、討論	紙筆測驗、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養			
淡江大學校級基本素養		內涵說明	
◆	全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。	
◆	資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。	
◆	洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。	
◆	品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。	
◆	獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。	
◇	樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。	
◇	團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。	
◇	美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。	
授 課 進 度 表			
週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備 註
1	107/09/10~107/09/16	課程介紹及Ch1 成本會計概論 & Ch2 成本觀念與成本流程	
2	107/09/17~107/09/23	Ch2 成本觀念與成本流程 & Ch3 成本習性分析	
3	107/09/24~107/09/30	Ch3 成本習性分析 & Ch4 成本數量利潤分析	
4	107/10/01~107/10/07	Ch4 成本數量利潤分析	
5	107/10/08~107/10/14	Ch5 分批成本制	
6	107/10/15~107/10/21	Ch6 分步成本制	會考1
7	107/10/22~107/10/28	Ch6 分步成本制	
8	107/10/29~107/11/04	Ch7 損壞品瑕疵品及殘料	
9	107/11/05~107/11/11	Ch8 作業成本制與逆算成本制	
10	107/11/12~107/11/18	期中考試週	
11	107/11/19~107/11/25	Ch13 標準成本制度(I)-直接原料與直接人工成本	
12	107/11/26~107/12/02	Ch13 標準成本制度(I)-直接原料與直接人工成本	

13	107/12/03~ 107/12/09	Ch14 標準成本制度(II)-製造費用	
14	107/12/10~ 107/12/16	Ch9 服務部門成本的分攤	
15	107/12/17~ 107/12/23	Ch10 作業基礎成本制與策略性成本管理	會考2
16	107/12/24~ 107/12/30	Ch11 聯合成本之分攤	
17	107/12/31~ 108/01/06	Ch12 預算	
18	108/01/07~ 108/01/13	期末考試週	
修課應 注意事項	※請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。 ※課程進行中，請同學務必參與討論、主動發言。 ※上課時，不得使用手機等三C產品，以免影響上課秩序。 ※如有要事應於上課前以e-mail向老師請假，點名後再適時提供相關證明，點名之後才請假者，概不受理。 ※修課學生每學期必須參加本系統一舉辦之會考二次，除特殊情由一律不准補考(補考程序依學校規定辦理 請自行查閱)。會考舉辦時間擬定於第6週與第15週，日期若有變動，將由授課老師於課堂中公布。每次會考成績計算：15%。		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	成本與管理會計 鄭丁旺 汪泱若 張錫惠 鄭美愛 第七版(上冊)		
參考書籍	Managerial Accounting_Creating Value in a Dynamic Business Environment, Eleventh Edition, Hilton R. W., David E. Platt Cost Accounting, William K. Carter., Jin Fa Hwang, Sheng Te Chou Managerial Accounting, R. H. Garrison, E. W. Noreen, P. C. Brewer, Nam Sang Cheng, Katherine C. K. Yuen.		
批改作業 篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：30.0 % ◆期中評量：15.0 % ◆期末評量：15.0 % ◆其他〈兩次會考〉：30.0 %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		