

淡江大學 107 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	日語會話 (四)	授課 教師	落合由治 OCHIAI YUJI
	JAPANESE CONVERSATION (IV)		
開課系級	日文四 A	開課 資料	必修 上學期 2學分
	TFJXB4A		
系 (所) 教育目標			
<p>本系之教育目標在於培育具備以下能力之日語人才：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 日語聽、說、讀、寫、譯五項技能。 2. 接軌國際之能力。 3. 掌握資訊之能力。 4. 迎向未來之能力。 			
系 (所) 核心能力			
<ol style="list-style-type: none"> A. 具備日語聽講的基礎能力。 B. 具備日語口語表達、中日口譯的基礎能力。 C. 具備閱讀日語書報雜誌的基礎能力。 D. 具備日文作文、日文書信及中日筆譯的基礎能力。 E. 訓練學生賞析日本文學、名著的基礎能力。 F. 理解日本語學、日語教育之基礎理論及研究方法。 G. 培育日本歷史、文化、社會的基礎素養。 H. 訓練思考判斷的能力。 			
課程簡介	(中) 本課程目的在於使學生能夠針對各類的主題以大量的日文詞彙、進階的句型結構進行溝通。		
	(英) The goal of Japanese Conversation IV is to enable the students to communicate with more sophisticated and advanced structures and with a large vocabulary on a variety of topics.		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	1.讓學生將一、二、三年級所學的日文會話活用在課程中並發表自己的意見。	1.My opinion is announced by using a Japanese ability.	P3	AB
2	2.透過視聽媒體的教學使學生能瞭解並學習日本的現況。以不同主題讓學生各自發揮會話所長。	2.Understanding about Social circumstances of Japan .	C4	AB
3	3.使學生在發表意見之後彼此能互相交流、互相學習，以達事半功倍的效果。	3. Communications skills of the language and non-language are improved.	P6	AB
4	4.使學生育成商用日語運用能力。	4. The business Japanese proficiency is applied.	P3	AB

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	1.讓學生將一、二、三年級所學的日文會話活用在課程中並發表自己的意見。	講述、討論、練習會話	報告、上課表現
2	2.透過視聽媒體的教學使學生能瞭解並學習日本的現況。以不同主題讓學生各自發揮會話所長。	講述、討論、賞析、練習會話	報告、上課表現
3	3.使學生在發表意見之後彼此能互相交流、互相學習，以達事半功倍的效果。	講述、討論、賞析、練習會話	報告、上課表現
4	4.使學生育成商用日語運用能力。	講述、討論、模擬、練習會話	報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◆ 全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。
◆ 資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。
◆ 洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。
◇ 品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。
◆ 獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。
◇ 樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。
◆ 團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。
◇ 美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	107/09/10~ 107/09/16	自己介紹 (談暑假體驗)	
2	107/09/17~ 107/09/23	作業商用會話實習 1：了解說明方法 (商品說明、觀光說明、NI聽解練習等)	
3	107/09/24~ 107/09/30	作業商用會話實習 1：了解說明方法 (商品說明、觀光說明、NI聽解練習等)	
4	107/10/01~ 107/10/07	作業商用會話實習 1：了解說明方法 (練習商品說明、觀光說明等)	
5	107/10/08~ 107/10/14	作業商用會話實習 1：了解說明方法 (練習商品說明、觀光說明等)	
6	107/10/15~ 107/10/21	作業商用會話實習 2：紹介資料特徵 (看日文電視劇討議社會特徵)	
7	107/10/22~ 107/10/28	作業商用會話實習 2：紹介資料特徵 (看日文資料討議社會特徵)	
8	107/10/29~ 107/11/04	作業商用會話實習 2：紹介資料特徵 (發表及討議現代社會特徵)	
9	107/11/05~ 107/11/11	期中口試：商用會話—紹介製品・資料特徵 (發表及討議現)	
10	107/11/12~ 107/11/18	期中考試週	
11	107/11/19~ 107/11/25	作業商用會話實習 3：研究產業會話 (服務業、社內業務、接待業務)	

12	107/11/26~ 107/12/02	作業商用會話實習 3：研究產業會話（服務業、社內業務、接待業務）	
13	107/12/03~ 107/12/09	作業商用會話實習 3：研究產業會話（服務業、社內業務、接待業務）	
14	107/12/10~ 107/12/16	作業商用會話實習 4：企畫宣傳方法（計畫商品宣傳及方法）	
15	107/12/17~ 107/12/23	作業商用會話實習 4：企畫宣傳方法（宣傳工具及內容）	
16	107/12/24~ 107/12/30	作業商用會話實習 4：企畫宣傳方法（商品宣傳內容）	
17	107/12/31~ 108/01/06	期末口試：作業商用會話實習 4：商品宣傳	
18	108/01/07~ 108/01/13	期末考試週	
修課應 注意事項	1) 實施內容依拋授業計畫表。無故缺席嚴格扣分。使用印刷品的資料·為了日文能力向上、上課用日文。 2) 這上課內容為集團作業、發表、討論是主要部分。嚴格評價每次作業與發表。 3) 這上課評價為集團作業之進步是重要。上課中、討論、改善每個班內容。 4) 為公平評價、每次作業班、每次變更。		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	使用印刷品的資料·為了日文能力向上、上課用日文。 『新裝版商談のための日本語』中級スリーエーネットワーク		
參考書籍	大新書局<企業日文>/ <商談日本語初級·中級>		
批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆出席率： 20.0 % ◆平時評量： % ◆期中評量：25.0 % ◆期末評量：25.0 % ◆其他〈上課中發表、協働〉：30.0 %		
備考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		