

淡江大學 106 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	資訊管理	授課 教師	張瑋倫 CHANG WEI-LUN
	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		
開課系級	企管進學班三 B	開課 資料	必修 單學期 3學分
	TLCXE3B		
系（所）教育目標			
<p>一、熟悉專業知能。</p> <p>二、訓練實務知能。</p> <p>三、培養團隊精神。</p> <p>四、深化專業倫理。</p>			
系（所）核心能力			
<p>A. 能理解企業管理基本學理知識。</p> <p>B. 能撰寫企畫書，並善用資訊科技進行資料蒐集、分析與統整。</p> <p>C. 能溝通協調並團隊合作共同完成企業管理專案。</p> <p>D. 能整合管理與科技知能解決企業管理相關問題。</p> <p>E. 能認同職業倫理與社會責任觀念。</p> <p>F. 能運用外語增進管理專業成長。</p>			
課程簡介	<p>本課程將介紹資訊管理的基本概念與元素，透過閱讀與分析個案，協助同學理解在企業環境下資訊科技能輔助的部分。此外，透過個案的經驗呈現，同學亦能訓練對於個案的分析技巧，使同學能夠進一步瞭解資訊管理的本質。</p>		
	<p>This module aims to offer an entertaining course for Information Management. It provides students a chance to appreciate what are the essentials of the Information Management and how to analyze cases in the text book. This course can help us to understand the essentials of the Information Management and action in real-life organizational contexts. Through an appreciation of existing cases, this module seeks to help students to respond to some of these questions and to become familiar with the principles for the Information Management and evaluation of a business application.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、
C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、
P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、
A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，
惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」
對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應
「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。
(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	瞭解資訊管理基本概念	Understanding basic knowledge of information management	C2	AB
2	應用資訊管理概念於個案分析	Applying information management concepts to existing cases	C4	BD

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	瞭解資訊管理基本概念	講述、討論、賞析	紙筆測驗、報告、上課表現
2	應用資訊管理概念於個案分析	講述、討論	紙筆測驗、報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◆ 全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。
◆ 資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。
◆ 洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。
◆ 品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。
◆ 獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。
◇ 樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。
◆ 團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。
◇ 美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	107/02/26~ 107/03/04	OFF (National Holiday)	
2	107/03/05~ 107/03/11	Orientation	面授
3	107/03/12~ 107/03/18	1. The dark side of IT 2. Case: Air Canada	面授
4	107/03/19~ 107/03/25	1. IT changes the way you compete 2. Case: Cirque du Soleil	面授
5	107/03/26~ 107/04/01	1.Reengineering a Business Process 2. Case: Amsterdam Schipol Airport	面授
6	107/04/02~ 107/04/08	教學行政觀摩日	
7	107/04/09~ 107/04/15	1.Enterprise Resource Planning 2. Case: San Diego City School	面授
8	107/04/16~ 107/04/22	1. A framework for CRM 2. Case: MGM Grand Hotel (Undercover Boss)	遠距
9	107/04/23~ 107/04/29	1.RFID: The next revolution in SCM 2. Case: RFID at the Metro Group	遠距
10	107/04/30~ 107/05/06	期中考試週	
11	107/05/07~ 107/05/13	1. IT in Human Resource Management (Crowdsourcing) 2. Case: TaskRabbit	遠距
12	107/05/14~ 107/05/20	1. IT in Marketing Management 2. Case: Gap	遠距

13	107/05/21~ 107/05/27	1. IT in Financial Management 2. Case: A Case of Fintech in Cloud Service	遠距
14	107/05/28~ 107/06/03	1. IT in Operations Management 2. Case: Amazon	遠距
15	107/06/04~ 107/06/10	1. Six IT Decisions your IT people shouldn't make 2. Investigating in the IT that makes a competitive difference 3. Case: WestJet Airlines	遠距
16	107/06/11~ 107/06/17	Internet of Things (Smart Environment)	遠距
17	107/06/18~ 107/06/24	The future of IT in companies	遠距
18	107/06/25~ 107/07/01	期末考試週	
修課應 注意事項	<p>相關課程檔案與個案會放置於Moodle遠距教學平台。</p> <p>期中為考試，期末為報告繳交(以個人為單位)</p> <p>*****第二週起開始課程，不接受加退選後加入課程。</p>		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	自編投影片與哈佛個案		
參考書籍			
批改作業 篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	<p>◆出席率： 20.0 % ◆平時評量： % ◆期中評量：40.0 %</p> <p>◆期末評量： %</p> <p>◆其他〈期末紙本報告〉：40.0 %</p>		
備考	<p>「教學計畫表管理系統」網址：http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址：http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php〉業務連結「教師教學計畫表上傳下載」進入。</p> <p>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</p>		