

淡江大學 106 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	行銷與物流管理實務	授課 教師	陳怡妃 I-FEI CHEN
	CASE STUDY OF LOGISTIC AND MARKETING		
開課系級	管科系四 A	開課 資料	選修 單學期 3學分
	TLGXB4A		
系（所）教育目標			
<p>一、精實管理科學專業。</p> <p>二、學習自我成長。</p> <p>三、連結理論與實務。</p> <p>四、增進團隊合作溝通。</p> <p>五、培養判斷與分析技巧。</p> <p>六、重視組織永續經營。</p>			
系（所）核心能力			
<p>A. 決策分析能力。</p> <p>B. 統計分析能力。</p> <p>C. 財經分析能力。</p> <p>D. 組織經營管理能力。</p> <p>E. 團隊合作能力。</p> <p>F. 自我管理能力。</p> <p>G. 道德倫理能力。</p>			
課程簡介	<p>本課程旨在提供理論與實務之整合平台，以企業環境之實作探討行銷、物流之現況與趨勢，並從中學習獨應思考及問題解決等能力。</p>		
	<p>This course aims to provide a platform for interdisciplinary practices and theories. Students will get involve in the real-world business operations. They will learn more about the industry-specific domain knowledge and develop their problem-solving skills via the training of apprentice program.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	以企業環境之實作探討行銷、物流之現況與趨勢，並從中學習獨應思考及問題解決等能力。	to acquire the industry-specific domain knowledge and develop their problem-solving skills via the training of apprentice program	A6	DEF

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	以企業環境之實作探討行銷、物流之現況與趨勢，並從中學習獨應思考及問題解決等能力。	實作	實作、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◇ 全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。
◇ 資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。
◆ 洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。
◇ 品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。
◆ 獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。
◇ 樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。
◆ 團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。
◇ 美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	107/02/26~ 107/03/04	企業實習	
2	107/03/05~ 107/03/11	企業實習	
3	107/03/12~ 107/03/18	企業實習	
4	107/03/19~ 107/03/25	企業訪視	
5	107/03/26~ 107/04/01	企業實習	
6	107/04/02~ 107/04/08	企業實習	
7	107/04/09~ 107/04/15	企業實習	
8	107/04/16~ 107/04/22	企業訪視	
9	107/04/23~ 107/04/29	企業實習	
10	107/04/30~ 107/05/06	期中考試週	
11	107/05/07~ 107/05/13	企業實習	
12	107/05/14~ 107/05/20	企業實習	

13	107/05/21~ 107/05/27	企業實習	
14	107/05/28~ 107/06/03	企業訪視	
15	107/06/04~ 107/06/10	畢業考試週	
16	107/06/11~ 107/06/17	---	
17	107/06/18~ 107/06/24	---	
18	107/06/25~ 107/07/01	---	
修課應 注意事項			
教學設備		其它(企業實作)	
教材課本			
參考書籍			
批改作業 篇數		篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)	
學期成績 計算方式		◆出席率： % ◆平時評量：50.0 % ◆期中評量： % ◆期末評量： % ◆其他〈企業實習〉：50.0 %	
備 考		「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學 計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。	