

淡江大學 106 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	社團專案管理	授課 教師	李美蘭 LEE, MEI-LAN
	ASSOCIATIONS PROJECT MANAGEMENT		
開課系級	課外活動學門 A	開課 資料	選修 單學期 2學分
	TNUKB0A		
學 門 教 育 目 標			
<p>一、了解社團經營與組織運作。</p> <p>二、建立團隊合作模式與領導力培養。</p> <p>三、認識企劃核心概念與撰寫構思。</p> <p>四、激發創意思維與活動規劃執行。</p> <p>五、強化自我表達能力與團隊溝通協調。</p> <p>六、具備問題思辨與解決能力以成為終身學習者。</p>			
校 級 基 本 素 養			
<p>A. 全球視野。</p> <p>B. 資訊運用。</p> <p>C. 洞悉未來。</p> <p>D. 品德倫理。</p> <p>E. 獨立思考。</p> <p>F. 樂活健康。</p> <p>G. 團隊合作。</p> <p>H. 美學涵養。</p>			
課程簡介	<p>培養社團活動所應具備之專業能力，使其從學習「專案管理」領域中的相關知識與技術作為基礎，再結合工具與方法運用到專案起始、規劃、執行、監控、結案等五大流程群組中進而瞭解專案管理整體進行方向與具體內涵。本課程希望讓學生學習專案管理的知識、工具和方法後，實際體認到專案管理的運作及應用的效益，進而有能力進行實際操作專案活動，從中學習。</p>		
	<p>In addition to realize the proceed aspect and the concrete meaning of the project management. The purpose of the curriculum is to have the students learn the knowledgd about “project management” along with the tools and methods. After that, they can realize how to operate a project and effect after to practicing. Then, the students are able to practice the project activities and learn from them.</p>		

本課程教學目標與目標層級、校級基本素養相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「校級基本素養」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「校級基本素養」。單項教學目標若對應「校級基本素養」有多項時，則可填列多項「校級基本素養」。(例如：「校級基本素養」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	校級基本素養
1	1.理解社團專案管理之意義與概念。	1.Understand the meaning and concepts of project management.	C2	E
2	2.建立社團專案管理相關之素養能力。	2.Cultivate the connected ability and literacy in project management.	C2	EG
3	3.學會運用專案管理之技術與方法。	3.Know how to apply the skill and methods in project management.	C2	FG
4	4.發展專案管理相關技術未來進一步應用。	4.Develop the related skills and apply them in further practices.	C3	E

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	1.理解社團專案管理之意義與概念。	講述、討論	上課表現
2	2.建立社團專案管理相關之素養能力。	講述、討論	上課表現
3	3.學會運用專案管理之技術與方法。	講述、討論、實作	實作、報告
4	4.發展專案管理相關技術未來進一步應用。	討論、實作、問題解決	實作、報告、上課表現

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	107/02/26~ 107/03/04	專案管理知識簡介	
2	107/03/05~ 107/03/11	專案生命週期與組織架構	

3	107/03/12~ 107/03/18	專案管理流程	
4	107/03/19~ 107/03/25	專案範疇管理	
5	107/03/26~ 107/04/01	專案時程管理	
6	107/04/02~ 107/04/08	專案成本管理	
7	107/04/09~ 107/04/15	專案品質管理	
8	107/04/16~ 107/04/22	專案人資管理	
9	107/04/23~ 107/04/29	專案溝通管理	
10	107/04/30~ 107/05/06	期中考試週	
11	107/05/07~ 107/05/13	專案風險管理	
12	107/05/14~ 107/05/20	專案採購管理	
13	107/05/21~ 107/05/27	專案關係人管理	
14	107/05/28~ 107/06/03	分組專案執行(一)	
15	107/06/04~ 107/06/10	分組專案執行(二)	
16	107/06/11~ 107/06/17	分組專案執行報告(一)	
17	107/06/18~ 107/06/24	分組專案執行報告(二)	
18	107/06/25~ 107/07/01	期末考試週	
修課應 注意事項	本課程以將要執行課外活動專案者為選課對象。 如：國際志工、社會服務隊、社團評鑑、營隊活動...		
教學設備	電腦		
教材課本	一頁紙專案管理		
參考書籍			
批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆出席率： % ◆平時評量：40.0 % ◆期中評量： % ◆期末評量： % ◆其他〈分組執行報告〉：60.0 %		

備 考

「教學計畫表管理系統」網址：<http://info.ais.tku.edu.tw/csp> 或由教務處
首頁〈網址：<http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php>〉業務連結「教師教學
計畫表上傳下載」進入。

※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。