

# 淡江大學106學年度第2學期課程教學計畫表

|  |  |      |                    |  |  |
|--|--|------|--------------------|--|--|
| 課程名稱   | 會計學  | 授課教師 | 吳雅鈴<br>WU, YA-LING |  |  |
|  | ACCOUNTING   |      |                    |  |  |
| 開課系級   | 資管一C   | 開課資料 | 必修 下學期 2學分         |  |  |
|  | TLMXB1C  |      |                    |  |  |
| 系（所）教育目標   |  |      |                    |  |  |
| <p>一、習得瞭解專業知識。</p> <p>二、有效學習自我規劃。</p> <p>三、植基理論契合實務。</p> <p>四、人際溝通團隊合作。</p> <p>五、分析問題提供建議。</p> <p>六、道德知覺全球公民。</p>  |  |      |                    |  |  |
| 系（所）核心能力   |  |      |                    |  |  |
| <p>A. 財務會計專業能力。</p> <p>B. 能理解企業管理基本學理知識。</p> <p>C. 能溝通協調並團隊合作共同完成企業管理專案。</p> <p>D. 基本統計理論能力。</p> <p>E. 專業知識應用能力。</p> <p>F. 掌握經濟專業的基本知識。</p> <p>G. 對經濟現象或議題，具基本的解讀能力。</p> <p>H. 學生具備共同課程專業知識。</p> <p>I. 學生能應用專業於實務。</p> |  |      |                    |  |  |
| 課程簡介   | <p>本課程介紹財務會計之基本理論架構及實務應用。本學期課程內容主要包括：應收款項、長期資產、負債、公司會計、現金流量表、財報分析等詳細內容。期使學生能夠編製並閱讀財務報表，進而分析企業財務結構與經營績效。</p>  |      |                    |  |  |
|  | <p>The main purpose of this course is to introduce basic framework and practice of Financial Accounting. We will introduce receivables, long-lived assets, liabilities, stockholders' equity, statement of cash flows, and financial analysis. Further, students can prepare and understand financial statement reports, and then analyze a company's financial structure and performance.</p> |      |                    |  |  |

## 本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

### 一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、  
C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、  
P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、  
A5 內化、A6 實踐

### 二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。  
(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

| 序號 | 教學目標(中文)                             | 教學目標(英文)  | 相關性  |          |
|----|--------------------------------------|---|------|----------|
|    |                                      |   | 目標層級 | 系(所)核心能力 |
| 1  | 學習財務會計基本原理與觀念                        | Understanding accounting principles and concept.  | C4   | A        |
| 2  | 介紹企業資產、負債、業主權益、收入及費用等五大基本要素之評價、衡量及表達 | Introducing the measurement and valuation of assets, liabilities, equity, revenue and expenses. | C5   | A        |
| 3  | 瞭解並運用會計循環                            | Understanding and applying accounting cycle   | P4   | A        |
| 4  | 編製財務報表                               | Preparing financial statement   | P5   | A        |
| 5  | 閱讀及分析財務報表                            | Reading and analyzing the financial statements  | C5   | A        |

### 教學目標之教學方法與評量方法

| 序號 | 教學目標                                 | 教學方法     | 評量方法      |
|----|--------------------------------------|----------|-----------|
| 1  | 學習財務會計基本原理與觀念                        | 講述、討論、實作 | 紙筆測驗、上課表現 |
| 2  | 介紹企業資產、負債、業主權益、收入及費用等五大基本要素之評價、衡量及表達 | 講述、討論、實作 | 紙筆測驗、上課表現 |
| 3  | 瞭解並運用會計循環                            | 講述、討論、實作 | 紙筆測驗、上課表現 |
| 4  | 編製財務報表                               | 講述、討論、實作 | 紙筆測驗、上課表現 |
| 5  | 閱讀及分析財務報表                            | 講述、討論、實作 | 紙筆測驗、上課表現 |

**本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養**

| 淡江大學校級基本素養 | 內涵說明                                     |
|------------|--|
| ◆ 全球視野     | 培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。           |
| ◆ 資訊運用     | 熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。             |
| ◆ 洞悉未來     | 瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。          |
| ◆ 品德倫理     | 了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。 |
| ◆ 獨立思考     | 鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。             |
| ◆ 樂活健康     | 注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。                 |
| ◆ 團隊合作     | 體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。    |
| ◆ 美學涵養     | 培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。              |

**授課進度表**

| 週次 | 日期起訖                    | 內容 (Subject/Topics)                         | 備註 |
|----|-------------------------|---|----|
| 1  | 107/02/26~<br>107/03/04 | Course introduction & Chapter 8 Receivables |    |
| 2  | 107/03/05~<br>107/03/11 | Chapter 8 Receivables                       |    |
| 3  | 107/03/12~<br>107/03/18 | Chapter 8 Receivables                       |    |
| 4  | 107/03/19~<br>107/03/25 | Chapter 8 Receivables                       |    |
| 5  | 107/03/26~<br>107/04/01 | Chapter 9 LONG-TERM ASSETS                  |    |
| 6  | 107/04/02~<br>107/04/08 | No class (教學行政觀摩日)                          |    |
| 7  | 107/04/09~<br>107/04/15 | Chapter 10 CURRENT LIABILITIES              |    |
| 8  | 107/04/16~<br>107/04/22 | Chapter 10 CURRENT LIABILITIES              |    |
| 9  | 107/04/23~<br>107/04/29 | Chapter 11 LONG-TERM LIABILITIES            |    |
| 10 | 107/04/30~<br>107/05/06 | 期中考試週                                       |    |
| 11 | 107/05/07~<br>107/05/13 | Chapter 12 INCOME AND EQUITY                |    |
| 12 | 107/05/14~<br>107/05/20 | Chapter 12 INCOME AND EQUITY                |    |

|              |   |   |  |
|--------------|---|---|--|
| 13           | 107/05/21~<br>107/05/27   | Chapter 13 STATEMENT OF CASH FLOWS      |  |
| 14           | 107/05/28~<br>107/06/03   | Chapter 13 STATEMENT OF CASH FLOWS      |  |
| 15           | 107/06/04~<br>107/06/10   | Chapter 14 FINANCIAL STATEMENT ANALYSIS |  |
| 16           | 107/06/11~<br>107/06/17   | Chapter 14 FINANCIAL STATEMENT ANALYSIS |  |
| 17           | 107/06/18~<br>107/06/24   | No class (端午節)                          |  |
| 18           | 107/06/25~<br>107/07/01   | 期末考試週                                   |  |
| 修課應<br>注意事項  | 1.平時成績是指隨堂作業與實習作業，作業次數不定，學期終了結算平均值，作為平時成績。<br>2.缺席一次扣學期總成績 2 分，全勤者將加學期總分 3 分。全勤紀錄由第一週即開始紀錄，而非加退選之後才計算。<br>3.所有公告資訊請至教學支援平台讀取  |   |  |
| 教學設備         | 電腦、投影機  |   |  |
| 教材課本         | Financial accounting information for decisions, 3rd, McGraw-Hill Education, 2017. John J. Wild, Winston Kwok, Ken W. Shaw, Barbara Chiappetta.  |   |  |
| 參考書籍         |   |   |  |
| 批改作業<br>篇數   | 18 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)  |   |  |
| 學期成績<br>計算方式 | ◆出席率： % ◆平時評量：50.0 % ◆期中評量：25.0 %<br>◆期末評量：25.0 %<br>◆其他〈 〉： %  |   |  |
| 備 考          | 「教學計畫表管理系統」網址： <a href="http://info.ais.tku.edu.tw/csp">http://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處首頁〈網址： <a href="http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php">http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php</a> 〉業務連結「教師教學計畫表上傳下載」進入。<br><b>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</b> |   |  |