

淡江大學 106 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	組織行為	授課 教師	楊鳳美 YANG, FENG-MEI
	ORGANIZATIONAL BEHAVIOR		
開課系級	管科系二B	開課 資料	必修 單學期 3學分
	TLGXB2B		
系（所）教育目標			
<p>一、精實管理科學專業。</p> <p>二、學習自我成長。</p> <p>三、連結理論與實務。</p> <p>四、增進團隊合作溝通。</p> <p>五、培養判斷與分析技巧。</p> <p>六、重視組織永續經營。</p>			
系（所）核心能力			
<p>A. 決策分析能力。</p> <p>B. 統計分析能力。</p> <p>C. 財經分析能力。</p> <p>D. 組織經營管理能力。</p> <p>E. 團隊合作能力。</p> <p>F. 自我管理能力。</p> <p>G. 道德倫理能力。</p>			
課程簡介	協助學生了解組織行為的理論與應用。		
	Assist students to understand the theory and application of organizational behavior.		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、
C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、
P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、
A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，
惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」
對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應
「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。
(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	協助學生能了解組織行為相關理論與應用。	Assist students to understand the theory and application of organizational behavior.	C3	DE

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	協助學生能了解組織行為相關理論與應用。	講述、討論、模擬、問題解決	紙筆測驗、實作、報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◆ 全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。
◆ 資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。
◆ 洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。
◆ 品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。
◆ 獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。
◆ 樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。
◆ 團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。
◇ 美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	107/02/26~ 107/03/04	組織行為概論	
2	107/03/05~ 107/03/11	組織內的多樣化	
3	107/03/12~ 107/03/18	態度與工作滿足/感情緒與心情	
4	107/03/19~ 107/03/25	人格與價值觀	
5	107/03/26~ 107/04/01	知覺與個人決策	
6	107/04/02~ 107/04/08	激勵的基本觀念與應用	
7	107/04/09~ 107/04/15	團體行為的基礎與了解工作團隊	
8	107/04/16~ 107/04/22	溝通	
9	107/04/23~ 107/04/29	領導	
10	107/04/30~ 107/05/06	期中考試週	
11	107/05/07~ 107/05/13	權力與政治	
12	107/05/14~ 107/05/20	衝突與協商	

13	107/05/21~ 107/05/27	組織結構與組織文化	
14	107/05/28~ 107/06/03	人力資源政策與實務	
15	107/06/04~ 107/06/10	組織變革與壓力管理	
16	107/06/11~ 107/06/17	小組期末報告	
17	107/06/18~ 107/06/24	小組期末報告	
18	107/06/25~ 107/07/01	期末考試週	
修課應 注意事項			
教學設備		電腦、投影機、其它(白板)	
教材課本		黃家齊、李雅婷、趙慕芬編譯, S. P. Robbins & T. A. Judge著(2017), 組織行為學(第17版), 台北: 華泰文化。	
參考書籍		黃家齊、李雅婷、趙慕芬 譯, 組織行為學精華版(Robbins/ Organizational Behavior 15/e), 台北: 華泰文化。	
批改作業 篇數		篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)	
學期成績 計算方式		◆出席率: 30.0 % ◆平時評量: 30.0 % ◆期中評量: % ◆期末評量: 40.0 % ◆其他〈 〉: %	
備 考		「教學計畫表管理系統」網址: http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址: http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學 計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。	