

淡江大學 106 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	企業實習	授課 教師	沈俊毅 SHEN,CHUN-YI
	PRACTICUM IN EDUCATIONAL TECHNOLOGY		
開課系級	教科四 P	開課 資料	選修 單學期 2學分
	TDTXB4P		
系 (所) 教育目標			
培養能結合教學相關理論於數位學習、教材製作與專案開發之人才。			
系 (所) 核心能力			
<p>A. 應用教學設計之能力。</p> <p>B. 應用教育資料分析之能力。</p> <p>C. 製作各類型媒體教材之能力。</p> <p>D. 應用基礎程式設計之能力。</p> <p>E. 應用人力資源教育訓練專案之能力。</p> <p>F. 評估各類型媒體教材之能力。</p>			
課程簡介	課程主要目的在於培養教育科技系學生獲得實際專業工作經驗，藉由學生參與企業界之教育訓練與數位學習專案工作，將教育科技專業知識與技能實際運用於企業界教材開發專案中。		
	The purpose of this course is to make students having practical training experiences. Students will learn how to integrate the elearning theories into project of elearning material development.		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	應用教學設計理論	Apply the theories of instructional design	C3	B
2	製作數位教材	Design and develop elearning materials	C3	AC
3	管理數位學校開發專案	Manage elearning development project	C5	EF

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	應用教學設計理論	實作	報告
2	製作數位教材	實作	報告
3	管理數位學校開發專案	實作	報告

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◇ 全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。
◆ 資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。
◇ 洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。
◇ 品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。
◆ 獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。
◇ 樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。
◆ 團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。
◇ 美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	107/02/26~ 107/03/04	課程簡介與注意事項	
2	107/03/05~ 107/03/11	網路討論	
3	107/03/12~ 107/03/18	網路討論	
4	107/03/19~ 107/03/25	網路討論	
5	107/03/26~ 107/04/01	實習座談會：各公司簡介	交實習心得1
6	107/04/02~ 107/04/08	教學行政觀摩日(放假一天)	
7	107/04/09~ 107/04/15	網路討論	
8	107/04/16~ 107/04/22	網路討論	
9	107/04/23~ 107/04/29	實習座談會：工作內容簡介	交實習心得2
10	107/04/30~ 107/05/06	期中考試週	
11	107/05/07~ 107/05/13	網路討論	
12	107/05/14~ 107/05/20	網路討論	

13	107/05/21~ 107/05/27	實習座談會：實習心得分享	交實習心得3
14	107/05/28~ 107/06/03	網路討論	
15	107/06/04~ 107/06/10	畢業考試週	
16	107/06/11~ 107/06/17	---	
17	107/06/18~ 107/06/24	---	
18	107/06/25~ 107/07/01	---	
修課應 注意事項	<ul style="list-style-type: none"> ● 實習心得1：撰寫約600字之實習公司單位簡介。內容：公司簡介、實習單位組織架構、上司、同儕、下屬之層級與工作執掌。 ● 實習心得2：撰寫約600字之心得。內容：工作日期、上班總時數、負責工作、工作狀況與困難、心得感想。 ● 實習心得3：撰寫約600字的實習總結報告：內容：(1)個人收穫、(2)對公司建議、(3)對系上建議。 		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本			
參考書籍			
批改作業 篇數	3 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆出席率： 25.0 % ◆平時評量：25.0 % ◆期中評量： % ◆期末評量： % ◆其他〈實習單位考核〉：50.0 %		
備考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		