

淡江大學 106 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	財務管理個案分析	授課教師	林亦珍 YI-CHEN LIN
	FINANCIAL MANAGEMENT--CASE STUDY		
開課系級	經濟一碩士班 A	開課資料	選修 單學期 2學分
	TLYAM1A		
系（ 所 ） 教 育 目 標			
一、厚植核心基礎精實進階專業。 二、激勵主動思考培養獨立分析。 三、活用專業知能接軌實務應用。 四、重視溝通協調強化團隊整合。 五、形塑國際視野培育公民意識。			
系（ 所 ） 核 心 能 力			
A. 掌握經濟專業的進階知識。 B. 對經濟現象或議題，具進階的剖析能力。 C. 能以進階經濟專業接軌財經實務。 D. 具備進階經濟專業的溝通、整合能力。 E. 瞭解並能剖析國際經濟的概況與趨勢。 F. 能以進階經濟專業分析福利議題。			
課程簡介	本課程藉由大量個案培養學習者獲得使用資本預算、資本結構、股利政策、公司治理、風險管理等財務理論於協助企業決策與評估價金融與實質資產價格之經驗與能力。		
	The goals of this course are to develop capability in applying theories on capital budgeting, capital structure, dividend policy, corporate governance and risk management, to the problems that arise in the management of a corporation and the valuations of financial and real assets. To get a good grade in this course, you should expect to spend 4 to 6 hours per week on working on assignments and preparing reports.		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、
C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、
P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、
A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。
(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	本課程藉由大量個案培養學習者獲得使用財務決策與分析工具的經驗與能力。	This course intends to use a series of cases to apply theoretical and practical concepts and tools of financial analysis.	P3	BC

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	本課程藉由大量個案培養學習者獲得使用財務決策與分析工具的經驗與能力。	講述、討論、模擬、實作、問題解決	紙筆測驗、實作、報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◇ 全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。
◆ 資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。
◆ 洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。
◇ 品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。
◇ 獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。
◇ 樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。
◇ 團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。
◇ 美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。

授 課 進 度 表

週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備註
1	106/09/18~ 106/09/24	Financial analysis and forecasting-Forecasting principles and ratio analysis	
2	106/09/25~ 106/10/01	Financial analysis and forecasting--Introduction to forecasting, financial ratios and forecasting	
3	106/10/02~ 106/10/08	Financial analysis and forecasting-Analysis of growth and bank financing	
4	106/10/09~ 106/10/15	Estimating the cost of capital-Introduction	
5	106/10/16~ 106/10/22	Estimating the cost of capital-Cost of debt capital	
6	106/10/23~ 106/10/29	Estimating the cost of capital-COC for the firm, the segment and risk-return trade-offs	
7	106/10/30~ 106/11/05	Estimating the cost of capital-Project specific risk-return	
8	106/11/06~ 106/11/12	Capital budgeting and resource allocation-investment criterial and discounted cash flow	
9	106/11/13~ 106/11/19	Capital budgeting and resource allocation-Analysis of an expansion investment and multifaceted capital investment decisions	
10	106/11/20~ 106/11/26	Capital budgeting and resource allocation-analysis of working capital investment and scenario analysis in a project decision	

11	106/11/27~ 106/12/03	Capital budgeting and resource allocation-Relevant cash flows and mutually exclusive investment opportunities	
12	106/12/04~ 106/12/10	Dividends and repurchases-Dividend payout decisions	
13	106/12/11~ 106/12/17	Dividends and repurchases-Dividend and stock buyback decisions	
14	106/12/18~ 106/12/24	Management of the corporate capital structure-Effects of debt tax shield	
15	106/12/25~ 106/12/31	Management of the corporate capital structure-Concepts in setting financial policy	
16	107/01/01~ 107/01/07	Management of the corporate capital structure-Optimal leverage	
17	107/01/08~ 107/01/14	Valuing the enterprise-Valuation principles	
18	107/01/15~ 107/01/21	Final exam	
修課應注意事項		本課程強調實做，每次上課皆須帶筆記型電腦，下課時需將分析結果email給老師，共15次，每次佔6% 當學期預計安排學生參加1~2次演講活動，待講題及時間確定後，再另行通報。	
教學設備		電腦、投影機	
教材課本		自編教材講義及網路資源	
參考書籍			
批改作業篇數		15 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）	
學期成績計算方式		◆出席率： 10.0 % ◆平時評量： % ◆期中評量： % ◆期末評量： % ◆其他〈每週上課個人實做個案分析〉：90.0 %	
備考		「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。	