

淡江大學 106 學年度第 1 學期課程教學計畫表

|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                   |          |                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------|
| 課程名稱                                                                                             | 人力資源管理                                                                                                                                                                            | 授課<br>教師 | 陳海鳴<br>CHEN, HAI-MING |
|                                                                                                  | HUMAN RESOURCES MANAGEMENT                                                                                                                                                        |          |                       |
| 開課系級                                                                                             | 管科二碩專班 A                                                                                                                                                                          | 開課<br>資料 | 選修 單學期 3學分            |
|                                                                                                  | TLGXJ2A                                                                                                                                                                           |          |                       |
| 系（ 所 ） 教 育 目 標                                                                                   |                                                                                                                                                                                   |          |                       |
| 一、精實管理科學專業。<br>二、學習自我成長。<br>三、連結理論與實務。<br>四、增進團隊合作溝通。<br>五、培養判斷與分析技巧。<br>六、重視組織永續經營。             |                                                                                                                                                                                   |          |                       |
| 系（ 所 ） 核 心 能 力                                                                                   |                                                                                                                                                                                   |          |                       |
| A. 決策分析能力。<br>B. 統計分析能力。<br>C. 財經分析能力。<br>D. 組織經營管理能力。<br>E. 團隊合作能力。<br>F. 自我管理能力。<br>G. 道德倫理能力。 |                                                                                                                                                                                   |          |                       |
| 課程簡介                                                                                             | 從資源的角度探討人力於管理上扮演的角色,使學生瞭解組織策略目標如何藉由人力資源之規劃與發展,得以順利完成.                                                                                                                             |          |                       |
|                                                                                                  | Analyzing the role of employees in the management from the resourced-view. Understanding how the goals of organization be achieved by the Human Resource planning and developing. |          |                       |

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。  
(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

| 序號 | 教學目標(中文)                         | 教學目標(英文)                                                                                               | 相關性  |          |
|----|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------|
|    |                                  |                                                                                                        | 目標層級 | 系(所)核心能力 |
| 1  | 使學生瞭解組織策略目標如何藉由人力資源之規劃與發展,得以順利完成 | Understanding how the goals of organization be achieved by the Human Resource planning and developing. | C4   | A        |

## 教學目標之教學方法與評量方法

| 序號 | 教學目標                             | 教學方法               | 評量方法            |
|----|----------------------------------|--------------------|-----------------|
| 1  | 使學生瞭解組織策略目標如何藉由人力資源之規劃與發展,得以順利完成 | 講述、討論、實作、問題解決、網路教學 | 實作、報告、上課表現、網路互動 |
|    |                                  |                    |                 |

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

| 淡江大學校級基本素養 | 內涵說明                                     |
|------------|------------------------------------------|
| ◇ 全球視野     | 培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。           |
| ◇ 資訊運用     | 熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。             |
| ◇ 洞悉未來     | 瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。          |
| ◇ 品德倫理     | 了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。 |
| ◆ 獨立思考     | 鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。             |
| ◇ 樂活健康     | 注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。                 |
| ◇ 團隊合作     | 體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。    |
| ◇ 美學涵養     | 培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。              |

授 課 進 度 表

| 週次 | 日期起訖                    | 內 容 (Subject/Topics)                                                      | 備註      |
|----|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------|
| 1  | 106/09/18~<br>106/09/24 | Introduction of course                                                    | 教室上課    |
| 2  | 106/09/25~<br>106/10/01 | Job Analysis (I) (11)                                                     | 非同步網路授課 |
| 3  | 106/10/02~<br>106/10/08 | Human Resource Planning                                                   | 非同步網路授課 |
| 4  | 106/10/09~<br>106/10/15 | Introduction of Human Resource Management & Equal Opportunity and the Law | 教室上課    |
| 5  | 106/10/16~<br>106/10/22 | Human Resource Recruiting                                                 | 非同步網路授課 |
| 6  | 106/10/23~<br>106/10/29 | Employee Testing and Selection (I)(II)                                    | 非同步網路授課 |
| 7  | 106/10/30~<br>106/11/05 | Orientation and Training                                                  | 非同步網路授課 |
| 8  | 106/11/06~<br>106/11/12 | Managerial Development                                                    | 非同步網路授課 |
| 9  | 106/11/13~<br>106/11/19 | Case1 report and discussion (group1)                                      | 教室上課    |
| 10 | 106/11/20~<br>106/11/26 | Case 2 report and discussion (group2)                                     | 教室上課    |
| 11 | 106/11/27~<br>106/12/03 | Appraising Performance                                                    | 非同步網路授課 |
| 12 | 106/12/04~<br>106/12/10 | Discussion                                                                | 教室上課    |

|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                              |         |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------|
| 13          | 106/12/11~<br>106/12/17                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Topic 1 report and discussion (group 1)      | 教室上課    |
| 14          | 106/12/18~<br>106/12/24                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Topic 2 report and discussion (group 2)      | 教室上課    |
| 15          | 106/12/25~<br>106/12/31                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Establishing Strategic Pay Plans (I)(II)     | 非同步網路授課 |
| 16          | 107/01/01~<br>107/01/07                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Pay-for Performance and Financial Incentives | 非同步網路授課 |
| 17          | 107/01/08~<br>107/01/14                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Discussion                                   | 教室上課    |
| 18          | 107/01/15~<br>107/01/21                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 繳交期末報告                                       | 非同步網路授課 |
| 修課應<br>注意事項 | <p>修課應注意事項：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.網路授課時,每週要上線學習至少150分鐘.</li> <li>2.線上討論議題要積極參與.</li> <li>3.教室面授時,一定要準時去教室上課,並請報告組請將座位安排為馬蹄型,每人自備名牌置於桌上以便於討論.</li> </ol> <p>報告及討論內容：</p> <p>一. Case report and discussion: :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.針對指定主題,報告任一組員服務的公司或機構在實務上的作法,並提出改善建議.每組報告60分鐘,教師講評15分鐘.</li> <li>2.報告組針對指定主題,提出討論提綱5題(需事前上傳,並於面授課時印發與每位同6vm,6同 學),由教師主持討論75分鐘.</li> <li>3.指定主題: <ul style="list-style-type: none"> <li>Group 1: Recruiting, Testing and Selecting</li> <li>Group 2: Training and Developing</li> <li>Group 3: Appraising Performance</li> <li>Group 4: Compensating, Incentive</li> </ul> </li> </ol> <p>二. Topic report and discussion:</p> <p>針對指定主題,每組報告45分鐘, 教師主持討論30分鐘.</p> <p>Topic 1: 請搜尋「性別平權」申訴之相關實際案例,從「性別工作平等法」之內涵詮釋案例<br/>之爭議.</p> <p>Topic 2: 請搜尋「競業禁止」爭議之相關實際案例,從勞動部勞動關係司(原勞委會勞資關係處)於2003/3訂定「競業禁止參考手冊」之內涵詮釋案例之爭議.</p> <p>Topic 3: 請搜尋與「勞動派遣」相關之爭議實際案例,從勞動部在103/2/6通過的「派遣勞工保護法」草案之內涵詮釋案例之爭議.</p> <p>Topic 4: 請搜尋「基本工資」爭議之相關論點,並說明其他國家可借鏡之作法.</p> <p>學期成績評量方式:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>個案報告及討論: 30%</li> <li>專題案例報告及討論: 30%</li> <li>線上互動: 30%</li> <li>期末報告: 10%(期末報告: 每人繳交一份1000字左右的本學期心得報告.)</li> </ul> |                                              |         |
| 教學設備        | 電腦、投影機                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                              |         |
| 教材課本        | Dessler, D., Human Resource Management (15/e 2017,華泰文化)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                              |         |
|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                              |         |

|              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 參考書籍         | 1. Neo, R. A., Hollenbeck, J. R., Gerhart, B. & Wright, Partrick P. M., Fundamentals of Management of Human Resources (6e/2016,華泰文化)<br>2. Rue, L. W., Ibrahim, N. A. & Byars, L. L., Management of Human Resources (11e/2016,華泰文化)<br>3. Wilton, N. An Introduction to Human Resource Management (3e/2016, 景書局有限公司)<br>4. Neo, R. A., Human Resource Management: Gaining a Competitive Advantage (2015,華泰文化)<br>5. 吳秉恩, 高階人力資源管理：分享式觀點(101年版,華泰文化)<br>6. 洪榮昭, 人力資源發展－企業教育訓練完全手冊(101年版,五南文化)<br>7. 吳秉恩, 人力資源管理：理論與實務(106年版,華泰文化)<br>8. 廖勇凱, 楊湘怡, 人力資源管理：本土觀點與實踐(103年版,智勝文化)<br>9. 黃良志, 黃家齊, 溫金豐, 廖文志, 韓志翔, 人力資源管理(102年版,華泰文化)<br>10. Referent Journals: 人力資源管理學報, 人事月刊, 就業與訓練, 人事行政, 管理學報, 管理評論<br>11. Referent Network: www.salary.com, www.careerjournal.com, www.kforce.com, www.dice.com |
| 批改作業<br>篇數   | 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 學期成績<br>計算方式 | ◆出席率：            %    ◆平時評量：60.0 %    ◆期中評量：            %<br>◆期末評量：10.0 %<br>◆其他〈網路互動〉：30.0 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 備考           | 「教學計畫表管理系統」網址： <a href="http://info.ais.tku.edu.tw/csp">http://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處首頁〈網址： <a href="http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php">http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php</a> 〉業務連結「教師教學計畫表上傳下載」進入。<br><b>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |