

淡江大學 106 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	策略管理	授課 教師	文馨瑩 HSING-YIN WEN
	STRATEGIC MANAGEMENT		
開課系級	企管四 A	開課 資料	必修 單學期 3學分
	TLCXB4A		
系（ 所 ） 教 育 目 標			
一、熟悉專業知能。 二、訓練實務知能。 三、培養團隊精神。 四、深化專業倫理。			
系（ 所 ） 核 心 能 力			
A. 能理解企業管理基本學理知識。 B. 能撰寫企畫書，並善用資訊科技進行資料蒐集、分析與統整。 C. 能溝通協調並團隊合作共同完成企業管理專案。 D. 能整合管理與科技知能解決企業管理相關問題。 E. 能認同職業倫理與社會責任觀念。 F. 能運用外語增進管理專業成長。			
課程簡介	結合管理學的思考架構與老師二十年的主管經驗，讓學生能建構探索自己生涯規劃的策略特色時，該具備的理論與實務基礎。除課堂講授與考試之外，也進行小組個案分析報告與BOSS的小組競賽，讓學生增進企業資訊的蒐集分析與小組觀點的論述能力。		
	This course of Strategic Management is designed for facilitating each student to develop his/her career strategy. Accordingly, in addition to a mid-term exam, individual homework of resume and simulated job-interview and 3 group case write-up are also required.		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	1學習策略管理的思考架構 2應用策略管理到企業與求職的實務 3小組成員互動 4提升書面報告與口頭簡報的技巧	To apply the framework of strategic management to career and corporate strategies	P4	A
2	探索自己生涯規劃的策略特色	To develop career strategies	A6	D
3	小組企業個案分析 & BOSS模擬競賽	Team Case Analysis and BOSS Simulation	A6	C

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	1學習策略管理的思考架構 2應用策略管理到企業與求職的實務 3小組成員互動 4提升書面報告與口頭簡報的技巧	講述、討論、賞析、問題解決、JANDI平台分享	紙筆測驗、上課表現
2	探索自己生涯規劃的策略特色	講述、討論、賞析、模擬、實作、問題解決、模擬求職面試	實作、報告、上課表現、履歷表
3	小組企業個案分析 & BOSS模擬競賽	講述、討論、賞析、模擬、實作、問題解決、教學平台報告分享	實作、報告、上課表現、BOSS系統

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養			
淡江大學校級基本素養		內涵說明	
◆	全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。	
◆	資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。	
◆	洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。	
◇	品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。	
◆	獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。	
◇	樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。	
◆	團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。	
◇	美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。	
授 課 進 度 表			
週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備 註
1	106/09/18~ 106/09/24	師生認識；課程介紹；課堂規範與評分標準；個案報告範例	BOSS
2	106/09/25~ 106/10/01	1. Strategic Ledership	BOSS
3	106/10/02~ 106/10/08	2-1. External Analysis	分組名單
4	106/10/09~ 106/10/15	2-2. External Analysis	
5	106/10/16~ 106/10/22	3-1. Internal Analysis	
6	106/10/23~ 106/10/29	4-1. Competitive Advantage through Functional-Level Strategy	
7	106/10/30~ 106/11/05	5. Competitive Advantage Through Business-Level Strategy	履歷表
8	106/11/06~ 106/11/12	6. Business-Level Strategy and the Industry Environment	
9	106/11/13~ 106/11/19	6-1. Business-Level Strategy and the Industry Environment	
10	106/11/20~ 106/11/26	期中考試週	
11	106/11/27~ 106/12/03	回饋履歷表與面談策略	
12	106/12/04~ 106/12/10	3-2. Case：Verizon	新版履歷表

13	106/12/11~ 106/12/17	4-2. Case: Amazon	
14	106/12/18~ 106/12/24	模擬求職面試	
15	106/12/25~ 106/12/31	7-2. Case: Mobile Payment	面談心得報告
16	107/01/01~ 107/01/07	9-1. Case: Apple	
17	107/01/08~ 107/01/14	BOSS股東大會競賽	不考試, 以小組報告代替期末考
18	107/01/15~ 107/01/21	期末考試週	
修課應 注意事項		課堂規範：每堂點名，請假缺席扣一分；曠課（未於課前以JANDI簡訊或email請假）扣兩分。 病假、喪假、公假等，若出具醫院收據、訃聞、公文等證明文件，則不扣分。 特別加分5%：小組成員互評5%（低於60分則扣分；0分則小組成績也0分） 實習助教5%（含BOSS模擬、實習課出勤及課本習題作業）； 小組作業35%：含3個案書面（15%）與簡報10%；BOSS競賽10%。	
教學設備		電腦、投影機、其它(教學平台&JANDI分享)	
教材課本		Hill, Schilling & Jones, Strategic Management: Theory, 12/e, 2017 (華泰文化) http://www.cengage.com/c/strategic-management-theory-cases-an-integrated-approach-12e-hill/9781305502338	
參考書籍			
批改作業 篇數		6 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）	
學期成績 計算方式		◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：5.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：20.0 % ◆其他〈小組個案 / BOSS報告〉：35.0 %	
備 考		「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學 計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。	