

淡江大學 106 學年度第 1 學期課程教學計畫表

|   |   |          |                       |
|---|---|----------|-----------------------|
| 課程名稱  | 英文 (二)  | 授課<br>教師 | 江怡菁<br>CHIANG YI-JING |
|   | ENGLISH (II)  |          |                       |
| 開課系級  | 商管英文二A  | 開課<br>資料 | 必修 上學期 2學分            |
|   | TGLEB2AW  |          |                       |
| 學 門 教 育 目 標   |   |          |                       |
| <p>一、運用外語與國際交流互動。</p> <p>二、掌握語言文字之美，準確運用文字表達。</p>   |   |          |                       |
| 校 級 基 本 素 養   |   |          |                       |
| <p>A. 全球視野。</p> <p>B. 資訊運用。</p> <p>C. 洞悉未來。</p> <p>D. 品德倫理。</p> <p>E. 獨立思考。</p> <p>F. 樂活健康。</p> <p>G. 團隊合作。</p> <p>H. 美學涵養。</p> |   |          |                       |
| 課程簡介  | <p>本課旨在提高學生英語聽，說，讀，寫溝通能力，且加強對於異國文化的理解和尊重而培養全球視野。藉由多元化的課堂閱讀，學生可習得語言和修辭能力，並能夠收集和分析不同資訊。</p>   |          |                       |
|   | <p>The objective of this course is to enhance students' overall English skills, to promote students' understanding of and respect for multiple cultures so they can develop a global perspective. Students will acquire knowledge in linguistics, pragmatics and rhetoric while reading extensively in class. Students will also develop skills of collecting and analyzing ideas presented in different sources.</p> |          |                       |

本課程教學目標與目標層級、校級基本素養相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「校級基本素養」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「校級基本素養」。單項教學目標若對應「校級基本素養」有多項時，則可填列多項「校級基本素養」。(例如：「校級基本素養」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

| 序號                    | 教學目標(中文)   | 教學目標(英文)   | 相關性     |        |
|-----------------------|--|--|---------|--------|
|                       |  |  | 目標層級    | 校級基本素養 |
| 1                     | 1. 運用英語自我介紹、對話，提出問題或說出感想。<br>2. 書寫文法正確的英文句子。<br>3. 理解英文文章的大意、組織與用字。              | 1. To help students use English to introduce themselves, carry out a conversation, raise questions, or express opinions.<br>2. To teach how to write grammatically correct sentences in English.<br>3. To help students understand the main idea, organization, and diction of English texts.  | C2      | AH     |
| 2                     | 本課旨在提高學生英語聽、說、讀、寫溝通能力，且加強對於異國文化的理解和尊重而培養全球視野。藉由多元化的課堂閱讀，學生可習得語言和修辭能力，並能夠收集和不同資訊。 | The objective of this course is to enhance students' overall English skills, to promote students' understanding of and respect for multiple cultures so they can develop a global perspective. Students will acquire knowledge in linguistics, pragmatics and rhetoric while reading extensively in class. Students will also develop skills of collecting and analyzing ideas presented in different sources. | A4      | A      |
| <b>教學目標之教學方法與評量方法</b> |  |  |         |        |
| 序號                    | 教學目標   | 教學方法   | 評量方法    |        |
| 1                     | 1. 運用英語自我介紹、對話，提出問題或說出感想。<br>2. 書寫文法正確的英文句子。<br>3. 理解英文文章的大意、組織與用字。              | 講述、討論  | 紙筆測驗、報告 |        |

|   |  |       |         |
|---|--|-------|---------|
| 2 | 本課旨在提高學生英語聽, 說, 讀, 寫溝通能力, 且加強對於異國文化的理解和尊重而培養全球視野。藉由多元化的課堂閱讀, 學生可習得語言和修辭能力, 並能夠收集和不同資訊。 | 講述、討論 | 紙筆測驗、報告 |
|---|--|-------|---------|

授課進度表

| 週次 | 日期起訖                    | 內容 (Subject/Topics) | 備註                               |
|----|-------------------------|---------------------|----------------------------------|
| 1  | 106/09/18~<br>106/09/24 | Orientation         | 09/15 (四) 中秋節;<br>09/16 (五) 調整放假 |
| 2  | 106/09/25~<br>106/10/01 | Unit 1              |                                  |
| 3  | 106/10/02~<br>106/10/08 | Unit 1              |                                  |
| 4  | 106/10/09~<br>106/10/15 | Unit 2              |                                  |
| 5  | 106/10/16~<br>106/10/22 | Unit 2              |                                  |
| 6  | 106/10/23~<br>106/10/29 | Unit 3              |                                  |
| 7  | 106/10/30~<br>106/11/05 | Unit 3              |                                  |
| 8  | 106/11/06~<br>106/11/12 | Unit 4              |                                  |
| 9  | 106/11/13~<br>106/11/19 | Unit 4              |                                  |
| 10 | 106/11/20~<br>106/11/26 | 期中考試週               |                                  |
| 11 | 106/11/27~<br>106/12/03 | Unit 5              |                                  |
| 12 | 106/12/04~<br>106/12/10 | Unit 5              |                                  |
| 13 | 106/12/11~<br>106/12/17 | Unit 6              |                                  |
| 14 | 106/12/18~<br>106/12/24 | Unit 6              |                                  |
| 15 | 106/12/25~<br>106/12/31 | Unit 7              |                                  |
| 16 | 107/01/01~<br>107/01/07 | Unit 7              |                                  |
| 17 | 107/01/08~<br>107/01/14 | Review              |                                  |
| 18 | 107/01/15~<br>107/01/21 | 期末考試週               |                                  |

修課應  
注意事項

學生上課時, 不能使用影印的課本上課。

|              |   |
|--------------|---|
| 教學設備         | 電腦、投影機  |
| 教材課本         | Business Result, Upper-Intermediate by Michael Duckworth and Rebecca Turner   |
| 參考書籍         | 《話說淡水》Let's Talk about Tamsui by Tamkang University Press   |
| 批改作業<br>篇數   | 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）  |
| 學期成績<br>計算方式 | ◆出席率： 30.0 %   ◆平時評量：10.0 %   ◆期中評量：30.0 %<br>◆期末評量：30.0 %<br>◆其他〈 〉：        %  |
| 備 考          | 「教學計畫表管理系統」網址： <a href="http://info.ais.tku.edu.tw/csp">http://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處<br>首頁〈網址： <a href="http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php">http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php</a> 〉業務連結「教師教學<br>計畫表上傳下載」進入。<br><b>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</b> |