

淡江大學 106 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	日文習作 (一)	授課 教師	江任洸 CHIANG JEN-GUANG
	JAPANESE WRITING (I)		
開課系級	日文二 C	開課 資料	必修 上學期 2學分
	TFJXB2C		
系 (所) 教 育 目 標			
本系之教育目標在於培育具備以下能力之日語人才：			
1. 日語聽、說、讀、寫、譯五項技能。			
2. 接軌國際之能力。			
3. 掌握資訊之能力。			
4. 迎向未來之能力。			
系 (所) 核 心 能 力			
A. 具備日語聽講的基礎能力。			
B. 具備日語口語表達、中日口譯的基礎能力。			
C. 具備閱讀日語書報雜誌的基礎能力。			
D. 具備日文作文、日文書信及中日筆譯的基礎能力。			
E. 訓練學生賞析日本文學、名著的基礎能力。			
F. 理解日本語學、日語教育之基礎理論及研究方法。			
G. 培育日本歷史、文化、社會的基礎素養。			
H. 訓練思考判斷的能力。			
課程簡介	培養初階日文寫作能力 (可以清楚地表達出自己的想法)		
	culture Japanese Elementary Writing (express their ideas Clearly)		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、
C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、
P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、
A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。
(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	1 文章架構之建立 2 寫作技巧之練習 3 各類型文章之閱讀	Establish the framework article Practice of Writing Skills Read articles of various types	P6	D

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	1 文章架構之建立 2 寫作技巧之練習 3 各類型文章之閱讀	講述、討論、實作	實作

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◇ 全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。
◇ 資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。
◇ 洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。
◇ 品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。
◇ 獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。
◇ 樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。
◇ 團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。
◇ 美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。

授 課 進 度 表

週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備 註
1	106/09/18~ 106/09/24	1. 寫作範例NO.1 2. 各類型文章 NO.1 3. 習作練習1(第1、2段)	
2	106/09/25~ 106/10/01	1. 寫作範例NO.2 2. 各類型文章 NO.2 3. 習作練習1(第3、4段)	
3	106/10/02~ 106/10/08	寫作實演 1	
4	106/10/09~ 106/10/15	1. 寫作範例NO.3 2. 各類型文章 NO.3 3. 習作練習2(第1、2段)	
5	106/10/16~ 106/10/22	1. 寫作範例NO.4 2. 各類型文章 NO.4 3. 習作練習2(第3、4段)	
6	106/10/23~ 106/10/29	寫作實演 2	
7	106/10/30~ 106/11/05	1. 寫作範例NO.5 2. 各類型文章 NO.5 3. 習作練習3(第1、2段)	
8	106/11/06~ 106/11/12	1. 寫作範例NO.6 2. 各類型文章 NO.6 3. 習作練習3(第3、4段)	
9	106/11/13~ 106/11/19	寫作實演 3	
10	106/11/20~ 106/11/26	期中考試週	
11	106/11/27~ 106/12/03	1. 寫作範例NO.7 2. 各類型文章 NO.7 3. 習作練習4(第1、2段)	
12	106/12/04~ 106/12/10	1. 寫作範例NO.8 2. 各類型文章 NO.8 3. 習作練習4(第3、4段)	

13	106/12/11~ 106/12/17	寫作實演 4	
14	106/12/18~ 106/12/24	1. 寫作範例NO.9 2. 各類型文章 NO.9 3. 習作練習5(第1、2段)	
15	106/12/25~ 106/12/31	寫作實演 5	
16	107/01/01~ 107/01/07	1. 寫作範例NO.10 2. 各類型文章 NO.10 3. 習作練習5(第3、4段)	
17	107/01/08~ 107/01/14	寫作實演 6	
18	107/01/15~ 107/01/21	期末考試週	
修課應 注意事項	學生修課應注意事項 1 本學期預計要寫6篇作文。每篇皆在課堂書寫，遲交評分標準如下： 1) 1週內遲交50分 2) 2週內遲交40分 3) 3週內遲交30分 4) 4週內遲交20分 5) 5週內遲交10分 6) 遲交5週以上0分 2 隨堂作業，必須隨堂繳交，不接受補交。遲交0分。		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	日本留學試驗實戰問題集〈記述〉		
參考書籍	日本留學試驗實戰問題集〈記述〉		
批改作業 篇數	16 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆出席率： % ◆平時評量：100.0 % ◆期中評量： % ◆期末評量： % ◆其他〈 〉： %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址：http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址：http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php〉業務連結「教師教學計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		