

淡江大學 106 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	校外媒體實務	授課 教師	紀慧君 CHI HUEI-CHUN
	OFF-CAMPUS PRACTICUM IN MEDIA		
開課系級	大傳四 A	開課 資料	選修 單學期 2學分
	TAMXB4A		
系（ 所 ） 教 育 目 標			
一、培養說故事與文化行銷專業之傳播人才。 二、訓練具跨媒體訊息處理專業之傳播人才。			
系（ 所 ） 核 心 能 力			
A. 溝通力：具備協調、溝通與團隊合作之能力，以完成「內容產製」與「文化行銷」之提案。 B. 道德力：具備「內容產製」與「文化行銷」之基本倫理與道德。 C. 解析力：具備理解、評析媒介趨勢與產業現況之能力。 D. 創造力：具備邏輯思考與創意能力，以發掘、分析及解決「內容產製」與「文化行銷」相關之議題。 E. 行動力：具備結合傳播理論與實務之能力，以完成企劃設計與執行傳播實務。			
課程簡介	本課程目的在使同學利用一～二個月實習，並體驗實務界的工作環境。本系實習分成三個階段：首先，於每年4/20前發函各實習媒體確認名額，5/1前公佈實習名額，5/15～5/30召開暑期實習說明會，說明實習所有相關事項，完成實習分發、辦理保險，公佈各實習單位之實習狀況，包括報到時間、地點、聯絡人以及實習考核表，其次，在實習期間協助學生解決問題。實習後，同學繳交實習心得報告，分享實習心得感想。		
	This course provides opportunities for students who expect to gain work experiences in various areas of the communication industry.		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。
(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	校外媒體實務之課程目的在於使各位同學利用一~二個月的實習，來印證課堂所學，並體驗實務界的工作環境。	This course provides opportunities for students who expect to gain work experiences in various areas of the communication industry.	P3	ABC

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	校外媒體實務之課程目的在於使各位同學利用一~二個月的實習，來印證課堂所學，並體驗實務界的工作環境。	討論、實作、參訪、問題解決	實作、報告

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養			
淡江大學校級基本素養		內涵說明	
◇	全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。	
◇	資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。	
◇	洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。	
◇	品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。	
◇	獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。	
◇	樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。	
◇	團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。	
◇	美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。	
授 課 進 度 表			
週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備 註
1	106/09/18~ 106/09/24	實習心得分享	
2	106/09/25~ 106/10/01	實習心得分享	
3	106/10/02~ 106/10/08	實習心得分享	
4	106/10/09~ 106/10/15	實習心得分享	
5	106/10/16~ 106/10/22	實習心得分享	
6	106/10/23~ 106/10/29	實習心得分享	
7	106/10/30~ 106/11/05	實習心得分享	
8	106/11/06~ 106/11/12	實習心得分享	
9	106/11/13~ 106/11/19	實習心得分享	
10	106/11/20~ 106/11/26	期中考試週	
11	106/11/27~ 106/12/03	實習心得分享	
12	106/12/04~ 106/12/10	實習心得分享	

13	106/12/11~ 106/12/17	實習心得分享	
14	106/12/18~ 106/12/24	實習心得分享	
15	106/12/25~ 106/12/31	實習心得分享	
16	107/01/01~ 107/01/07	實習心得分享	
17	107/01/08~ 107/01/14	實習心得分享	
18	107/01/15~ 107/01/21	期末考試週	
修課應 注意事項			
教學設備		電腦、投影機	
教材課本		reading package	
參考書籍			
批改作業 篇數		篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）	
學期成績 計算方式		◆出席率： % ◆平時評量： % ◆期中評量： % ◆期末評量：50.0 % ◆其他〈實習單位考核〉：50.0 %	
備 考		「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學 計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。	