

淡江大學 105 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	會計學 (三)	授課 教師	郭君儀 KUO, CHUN-YI
	ACCOUNTING (III)		
開課系級	會計三A	開課 資料	必修 下學期 3學分
	TLAXB3A		
系 (所) 教育目標			
<p>一、精實會計專業。</p> <p>二、提升資訊技能。</p> <p>三、整合多元領域。</p> <p>四、重視倫理道德。</p> <p>五、增進人文素養。</p> <p>六、建立國際視野。</p> <p>七、養成宏觀未來。</p>			
系 (所) 核心能力			
<p>A. 財務會計專業能力。</p> <p>B. 管理會計專業能力。</p> <p>C. 審計專業能力。</p> <p>D. 其他會計專業能力。</p> <p>E. 溝通協調及團隊合作能力。</p> <p>F. 社會責任及職業道德素養。</p>			
課程簡介	<p>會計學(三)為財務會計領域之進階課程，針對修畢會計學(二)之學生。本課程以國際會計準則(IFRS)之規範，探討有關企業合併、股票併購(投資)公司等採權益法作相關之會計處理，以及後續衍生之合併財務報表的編製等相關主題。使學生具備更完整之會計理論與實務觀念、及會計處理與分析能力。</p>		
	<p>Accounting(III) is the further expanding course to a student who has completed Accounting (II). The course, in compliance with IFRS, aims at advanced topics on IFRS Standard- will cover business combinations, the equity methods of accounting for investment in ordinary shares, and consolidated financial statements. It is designed to extend a student's knowledge of accounting measurement, recognition and reporting, and to improve his or her ability in analyzing the accounting issues concerned.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	1.基本合併財務報表的編製及在不同情況下對合併報表編製的影響 2.外幣交易及其所產生風險規避的會計處理 3.將外幣編製之財務報表轉換成本國貨幣編製之財務報表	1.Preparation of consolidation financial statements, and the effects thereof in difference situations. 2.Accounting for the transaction of foreign currency and hedge for the risk occurred through such transaction. 3.Translation of the foreign currency financial statements into the functional currency financial statements.	C3	A

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	1.基本合併財務報表的編製及在不同情況下對合併報表編製的影響 2.外幣交易及其所產生風險規避的會計處理 3.將外幣編製之財務報表轉換成本國貨幣編製之財務報表	講述	紙筆測驗、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◆ 全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。
◇ 資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。
◇ 洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。
◇ 品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。
◆ 獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。
◇ 樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。
◇ 團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。
◇ 美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	106/02/13~ 106/02/19	課程簡介及CH6 Intercompany profit transactions-Plant assets	
2	106/02/20~ 106/02/26	CH6 Intercompany profit transactions-Plant assets	
3	106/02/27~ 106/03/05	CH7 Intercompany Profit Transactions-Bonds	
4	106/03/06~ 106/03/12	CH7 Intercompany Profit Transactions-Bonds	
5	106/03/13~ 106/03/19	CH7 Intercompany Profit Transactions-Bonds	
6	106/03/20~ 106/03/26	CH8 Consolidations-Changes in Ownership Interests	會考一
7	106/03/27~ 106/04/02	CH8 Consolidations-Changes in Ownership Interests	
8	106/04/03~ 106/04/09	清明節、兒童節&教學行政觀摩日	
9	106/04/10~ 106/04/16	CH9 Indirect and Mutual Holdings	
10	106/04/17~ 106/04/23	期中考試週	
11	106/04/24~ 106/04/30	CH9 Indirect and Mutual Holdings	
12	106/05/01~ 106/05/07	CH9 Indirect and Mutual Holdings	

13	106/05/08~ 106/05/14	CH10 Subsidiary Preferred Stock, Consolidated Earnings Per Share, and Consolidated Income Taxation	
14	106/05/15~ 106/05/21	CH10 Subsidiary Preferred Stock, Consolidated Earnings Per Share, and Consolidated Income Taxation	會考二
15	106/05/22~ 106/05/28	CH12 Derivative and Foreign Currency: Concepts and Common Transaction	
16	106/05/29~ 106/06/04	CH14 Foreign Currency Financial Statements	
17	106/06/05~ 106/06/11	CH14 Foreign Currency Financial Statements	
18	106/06/12~ 106/06/18	期末考試週	
修課應 注意事項	<p>1. 修課學生必須參加本系統一之複習會考，一律不准提前或補考。考試範圍：會計學(三)教科書中之第1章~第5章。考試日期：開學第二週會計學(三)之實習課考試。成績計算：5%。</p> <p>2. 修課學生每學期必須參加本系統一舉辦之會考二次，一律不准提前或補考。會考舉行時間原則上分別為期中考與期末考前3-4週，詳見上述教學進度。每次會考成績計算：15%。</p> <p>3. 任何考試請勿有作弊行為發生，若發現作弊之情形，則本科成績以0分計算並送校規處分。</p> <p>4. 請維持上課之秩序並請隨時保持教室之清潔。</p> <p>5. 上課採隨機點名，如有要事應於課前向老師請假並適時提供相關證明(學校請假單)，點名之後才請假，概不受理。</p>		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	Beams, F. A., J. H. Anthony, B. Bettinghaus, K. A. Smith, Advanced Accounting, 12 Edition, Pearson, 華泰代理		
參考書籍	林蕙真、劉嘉雯, 高等會計學新論 (第七版), 華泰書局		
批改作業 篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	<p>◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：25.0 % ◆期中評量：15.0 %</p> <p>◆期末評量：15.0 %</p> <p>◆其他〈複習考、第一次會考與第二次會考〉：35.0 %</p>		
備考	<p>「教學計畫表管理系統」網址：http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址：http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php〉業務連結「教師教學計畫表上傳下載」進入。</p> <p>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</p>		