

淡江大學 105 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	知識管理	授課 教師	蔡森暉 TSAI PING-YEH
	KNOWLEDGE MANAGEMENT		
開課系級	教科四 P	開課 資料	選修 單學期 3學分
	TDTXB4P		
系（所）教育目標			
培養能結合教學相關理論於數位學習、教材製作與專案開發之人才。			
系（所）核心能力			
<p>A. 應用教學設計之能力。</p> <p>B. 應用教育資料分析之能力。</p> <p>C. 製作各類型媒體教材之能力。</p> <p>D. 應用基礎程式設計之能力。</p> <p>E. 應用人力資源教育訓練專案之能力。</p> <p>F. 評估各類型媒體教材之能力。</p>			
課程簡介	本課程旨在培養學生能結合其教學相關理論及協助組織知識管理之能力,並運用所學進行非營利組織之專業服務.		
	The aim of this course is to help students understand the process of knowledge menegement implementation and project management.		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填):

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域: C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域: P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域: A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性:

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如: 認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如: 「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	能說出知識管理與專業服務的概念,能認同專業服務理念及指出知識管理導入組織的各項議題及挑戰並能執行知識管理導入專業服務之專業專題.	1. identify the ideas and purpose of service learning into knowledge management project management. 2. point out the essential issues and possible challenges of implementing knowledge management into organization. 3. carry out the elearning project of NPO	C6	E

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	能說出知識管理與專業服務的概念,能認同專業服務理念及指出知識管理導入組織的各項議題及挑戰並能執行知識管理導入專業服務之專業專題.	講述、討論、實作、參訪	實作、報告

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◇ 全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。
◆ 資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。
◇ 洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。
◇ 品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。
◇ 獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。
◇ 樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。
◆ 團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。
◇ 美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	106/02/13~ 106/02/19	課程說明	
2	106/02/20~ 106/02/26	知識管理基礎/介紹何謂志工服務及其學習理念與做法	
3	106/02/27~ 106/03/05	知識社群經營/與合作單位接觸	
4	106/03/06~ 106/03/12	學習型組織建立/專案服務方案企劃	
5	106/03/13~ 106/03/19	了解組織並進行溝通	
6	106/03/20~ 106/03/26	了解組織並進行溝通 (校外教學)	
7	106/03/27~ 106/04/02	專案服務方案設計I, (完成資料收集,及方案設計) (線上非同步課程)	
8	106/04/03~ 106/04/09	教學行政觀摩日放假	
9	106/04/10~ 106/04/16	專案服務方案執行I (校外教學)	
10	106/04/17~ 106/04/23	期中考試週	
11	106/04/24~ 106/04/30	專案服務方案執行II (校外教學)	
12	106/05/01~ 106/05/07	專案服務方案執行III (校外教學)	

13	106/05/08~ 106/05/14	績效評估與激勵措施/專案服務成效評估設計	
14	106/05/15~ 106/05/21	服務學習經驗分享反思大會	
15	106/05/22~ 106/05/28	畢業考試週	
16	106/05/29~ 106/06/04	---	
17	106/06/05~ 106/06/11	---	
18	106/06/12~ 106/06/18	---	
修課應 注意事項	評量方式 1.平常表現與參與度(包括課堂表現、服務參與程度) 2.服務學習專題報告成果(多媒體教材展演、學習歷程回饋影片等) 3.和合作機構之互動及回饋(會詢問機構合作狀況與機構回饋進行評斷) 4.反思報告		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	教師自編教材		
參考書籍			
批改作業 篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率： % ◆平時評量：30.0 % ◆期中評量：35.0 % ◆期末評量：35.0 % ◆其他〈 〉： %		
備考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學 計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		